



**Stichting FCB**

**TE UTRECHT**

# JAARREKENING

## 2020

Utrecht, 20 april 2021

<b><u>I</u></b>	<b><u>ALGEMENE GEGEVENS</u></b>	<b><u>2</u></b>
<b><u>II</u></b>	<b><u>BESTUURSVERSLAG</u></b>	<b><u>6</u></b>
<b><u>III</u></b>	<b><u>EIGEN VERMOGEN</u></b>	<b><u>11</u></b>
<b><u>IV</u></b>	<b><u>JAARREKENING</u></b>	<b><u>12</u></b>
<b>IV.1</b>	<b>BALANS PER 31 DECEMBER 2020</b>	<b>12</b>
<b>IV.2</b>	<b>STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2020</b>	<b>13</b>
<b>IV.3</b>	<b>TOELICHTING OP DE JAARREKENING</b>	<b>14</b>
	IV.3.1 Toelichting algemeen	14
	IV.3.2 Grondslagen van waardering	14
	IV.3.3 Grondslagen van resultaatbepaling	15
<b>IV.4</b>	<b>TOELICHTING OP DE BALANS</b>	<b>16</b>
<b>IV.5</b>	<b>TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN</b>	<b>23</b>
<b><u>V</u></b>	<b><u>OVERIGE GEGEVENS</u></b>	<b><u>31</u></b>

## Bijlagen

## I Algemene gegevens



De Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden (FCB) is opgericht in 1992 en gevestigd te Utrecht. Initiatiefnemers tot de oprichting waren de sociale partners in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (WJK). De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41168636.

### Naam en vestigingsplaats

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden  
Koningin Wilhelminalaan 3  
3527 LA Utrecht  
030-2985350  
www.fcb.nl

### Samenstelling Bestuur in 2020

De Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden wordt bestuurd door sociale partners. De volgende werkgevers- en werknemersorganisaties hebben in 2020 zitting in het bestuur:

Namens de werkgeversorganisaties:	
Sociaal Werk Nederland	Lex Staal (statutair voorzitter)
Jeugdzorg Nederland	Olaf Prinsen (vanaf 1 april 2020) Paul Vlug (tot 1 april 2020)
Brancheorganisatie Kinderopvang	Emmeline Bijlsma (vanaf 1 maart 2020) Magda Heijtel (tot 1 maart 2020)
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Debbie van Leiden Vacature (tot 1 juli 2020) Jantien Oving (vanaf 1 juli 2020)
CNV Zorg en Welzijn	Oscar Overbeek

Marja van Dijk directeur van FCB.

Volgens het gestelde in artikel 14 van de statuten van FCB zijn een drietal platforms ingesteld (zie bestuursverslag).



De samenstelling van de drie platforms is eind 2020 als volgt:

### Platform Arbeidsmarkt Kinderopvang

Namens de werkgeversorganisaties:	
Brancheorganisatie Kinderopvang	Ramon Rikken (voorzitter) Emmeline Bijlsma Carla Schipperheijn
Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang	Monique Vreeburg Hélène Smid Yasmine Oudriss-Kamouni
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Sabrina Sanches
CNV Zorg en Welzijn	Hans de Jong

### Platform Arbeidsmarkt Jeugdzorg

Namens de werkgeversorganisaties:	
Jeugdzorg Nederland	Paul van der Linden René Meijer Remko Koopman Yolanda van Aspert
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Maaïke van der Aar (voorzitter) Kitty Poppelaars
CNV Zorg en Welzijn	Oscar Overbeek Albert Spieseke
FBZ	Lilian de Groot

Namens de werkgeversorganisaties:	
Sociaal Werk Nederland	Edwin Luttik (voorzitter) Sonja Appelman Jorrit Berenschot
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Kitty Poppelaars
CNV Zorg en Welzijn	Marco Dons Oscar Overbeek

### Doel van de stichting

FCB is de arbeidsmarktorganisatie voor de branche Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang. In de statuten van FCB is de volgende doelomschrijving weergegeven:

- 3.1. De Stichting heeft ten doel, overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en het reglement, het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van:
- een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
  - goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
  - een goede uitvoering en een optimaal functioneren van de arbeidsvoorwaarden vervat in de CAO's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang en de afspraken vervat in de cao Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
  - een optimale werking van de Wet op de ondernemingsraden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt haar diensten beschikbaar aan alle werkgevers en werknemers in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt zich mede ten doel het (doen) innen en beheren van gelden en het verwerven van fondsen casu quo subsidies ter financiering van voornoemd doel.

- 3.2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van:
- a. het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde CAO's en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren;
  - b. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het cao-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van de werkgever en de werknemer als bedoeld in artikel 2;
  - c. het ontwikkelen en implementeren van beleid op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd;
  - d. het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemer als bedoeld in artikel 2;
  - e. het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zover zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht;
  - f. - het (doen) verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 2 teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;

- het (doen) verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 2 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
  - het (doen) verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 2 en van de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing van uit de CAO voortvloeiende overlegverplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen;
- g. het (op verzoek) leveren van de door de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (wettelijk) verschuldigde financiële bijdrage in de kosten van het functioneren van de op grond van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) ingestelde Bedrijfscommissie die onder andere werkt voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met het doel een juiste werking van de WOR in deze sectoren te bevorderen en de werkzaamheden van de Bedrijfscommissie voor iedere werkgever en werknemer als bedoeld in artikel 2 toegankelijk te doen zijn. De Bedrijfscommissie heeft tot taak:
- het geven van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR;
  - het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging;
- h. de behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling;
- i. de kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van de stichting.
- j. het namens de cao-partijen optreden in en buiten rechte, zo nodig ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang niet naleven;
- 3.3 De Stichting heeft voorts ten doel het bevorderen van, en het toezien op de naleving van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang in samenhang met andere samenhangende bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

## II BESTUURSVERSLAG

### Cao FCB

De cao FCB kent een looptijd van 1 januari 2018 tot en met 31 december 2020. De gehele cao-periode is door de Minister van SZW algemeen verbindend verklaard waardoor alle organisaties die vallen binnen de werkingssfeer de cao-bijdrage dienen te betalen. Volgens de bepalingen in de cao is het mogelijk om ruim op tijd de cao op te zeggen. Daarvan is eind 2019 door geen van de partijen gebruik gemaakt zodat de cao ongewijzigd wordt verlengd. Deze verlenging duurt 1 jaar, tot en met 31 december 2021. Ook deze verlenging is door het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid algemeen verbindend verklaard tot 1 januari 2022.

### Cao-onderhandelingen

In 2021 wordt er door partijen onderhandeld over een nieuwe cao-periode FCB. Het bestuur heeft hierover nieuwe afspraken gemaakt. Normaal gesproken zijn het de bestuurspartijen van FCB die een onderhandelaarsakkoord overeenkomen en het voorleggen aan de achterban.

Nu er drie platforms zijn die zich direct met inhoudelijk arbeidsmarktbeleid bezighouden, is het logischer om hen daarbij te betrekken. De platformpartijen weten wat nodig is en staan in goed contact met het werkveld en de achterban. Als de platforms aangeven dat een verlenging van de cao nodig is, of extra wensen aangeven, dan kunnen zij dat op een directere manier bespreken met de achterban. De achterbannen van de platforms kennen een bredere samenstelling dan de huidige bestuurspartijen. Dit betekent dat het draagvlak voor een nieuwe cao kan worden vergroot.

### Wijziging statuten

Eind 2020 heeft het bestuur op een aantal onderdelen de statuten aangepast.

- Aan de doelstelling van de stichting is toegevoegd dat de stichting activiteiten op het gebied van naleving van de vier cao's kan ondernemen, in opdracht van de cao-tafels.
- De rollen van de bestuurders zijn opnieuw bekeken. In de nieuwe tekst staat nu dat er een penningmeester benoemd kan worden. Als er geen penningmeester benoemd wordt, is het een collectieve verantwoordelijkheid van het bestuur. Het bestuur is hierdoor flexibeler om het in te vullen, al naar gelang de mogelijkheden binnen het bestuur. Om als bestuurders deze rol op zich te kunnen nemen, is ondersteuning en wellicht scholing van belang.
- Daarnaast zijn de statuten aangepast aan de wet Bestuur en toezicht rechtspersonen die per 1 januari 2021 van kracht is.

### Het nieuwe besturingsmodel : hoe staan we er voor?

Het cao-akkoord bevatte de opdracht aan het bestuur van de Stichting FCB om voorstellen te maken om de structuur en de organisatie van het fonds te wijzigen, waardoor de afzonderlijke branche- en vakorganisaties meer (directe) invloed zouden krijgen op het beleid. Het primaat en de herkenbaarheid van de branches moest daarbij meer voorop staan. Branches zouden meer ruimte voor eigen beleid moeten krijgen.

Op dit moment constateert het bestuur dat de drie platforms goed op stoom zijn gekomen en het nieuwe besturingsmodel werkt. Dit liet de evaluatie eind 2019 ook al zien. Er is voldaan aan de opdracht die in het cao-akkoord is opgenomen.

In 2020 is er, ondanks COVID-19, binnen de platforms hard gewerkt aan de vastgestelde ambities. Het werkplan is 'gevuld', en dat is goed want de arbeidsmarkt vraagt ook om acties. Waar eerst de bestedingen beperkt waren, wordt het beschikbare geld nu door de platforms goed ingezet. De samenwerking binnen de platforms verloopt goed. COVID-19 heeft er wel toe geleid dat de contacten met het werkveld vanzelfsprekend moeizaam tot stand kwamen en dat een aantal projecten daardoor vertraging hebben opgelopen. Vanuit de platforms is aandacht besteed aan de arbeidsmarkteffecten en de gevolgen op de werkvloer van COVID-19.

De drie platforms dragen zorg voor inhoudelijk arbeidsmarktbeleid en het bestuur stimuleert en faciliteert en zorgt voor een goede basis. Vanwege deze nieuwe taakverdeling, voortkomend uit het cao-akkoord, is het bestuur gestart met het formuleren van een strategische koers, binnen de kaders van het besturingsmodel. Dit traject loopt door in 2021.

## Jaarrekening en verantwoording

In 2020 heeft FCB haar werkzaamheden uitgevoerd passend binnen de doelstellingen van FCB. Daarnaast zijn onder regie van de drie cao-tafels ook een aantal activiteiten uitgevoerd in het kader van arbeidsvoorwaarden en sociaal beleid die vallen onder de verantwoordelijkheid van FCB. Al deze werkzaamheden die FCB in 2020 heeft uitgevoerd staan vermeld in de bijlage van de jaarrekening gegroepeerd naar de doelstellingen van FCB. Hiermee wordt in het kort een beeld geschetst van de beoogde doelen en behaalde resultaten in 2020. In het boekjaar 2020 heeft FCB geen subsidie verstrekt.

Van het verslagjaar 2020 zal, na vaststelling van deze jaarrekening, het werkveld geïnformeerd worden over de uitgevoerde werkzaamheden, de financiële positie van FCB en de jaarrekening.

## Jaarrekening 2020

Deze jaarrekening geeft de financiële positie van FCB in 2020 weer. Het bestuur heeft in 2012 besloten om activiteiten zoveel mogelijk te financieren vanuit de cao-heffing. Daarom zijn de activiteiten per doelstelling van FCB gerubriceerd en als zodanig verantwoord. Na vaststelling door het bestuur wordt de jaarrekening aan het ministerie van SZW aangeboden.

## Aanpassing vergelijkende cijfers

Waar noodzakelijk is de indeling van dit verslag aangepast ten opzichte van 2019 ten einde beter inzicht in de cijfers te krijgen.

## Begroting 2021

In onderstaande tabel staat de begroting van het jaar 2021, zoals op 27 januari 2021 is besproken met een klein comité van het bestuur. Daarna hebben de overige bestuursleden schriftelijk de begroting ontvangen met een positief advies. Vervolgens hebben ook de overige bestuursleden met de begroting ingestemd.

### Baten:

cao-bijdragen aangelotenen	3.750.000	
overige baten	5.500	
overige opbrengsten	2.413.776	
		<b>6.169.276</b>

### Lasten:

Kosten basis / onderhoud en beheer	1.898.383	
kosten platforms	1.500.000	
Doorloop projecten platforms	1.625.394	
Kosten bedrijfsbureau	392.034	
Extern gefinancierde opdrachten	2.235.608	
Vergoeding aan bestuurspartijen	408.441	<b>8.059.860</b>

**Saldo** **-1.890.584**



Conform het treasury-statuuat wordt in de jaarrekening teruggekeken op het treasury-beleid van het betreffende jaar. Tevens wordt vooruitgekeken naar de komende jaren.

### Samenstelling commissie

FCB kent een treasury-commissie die bestaat uit 3 personen. Dit zijn de penningmeester, de directeur en de medewerker financiën. Twee keer per jaar rapporteert de commissie aan het bestuur over de uitvoering van het treasury-beleid van FCB. Eenmaal beknopt in de jaarrekening en éénmaal uitgebreider in het najaar.

### Prognose cao heffing

Voor de lopende driejarige cao FCB 2018-2020 en de verlenging in 2021 is hetzelfde heffingspercentage vastgesteld als in voorgaande CAO periodes: 0,086%. Op dit moment ontwikkeld de branche zich positief met een licht stijgende loonsom.

### Overige inkomsten

Naast de cao-bijdrage 2020 heeft FCB in 2020 opbrengst projecten (€ 1.256.015), overige opbrengsten (€ 16.812) en rente opbrengsten (€ 2.893).

In de begroting van 2021 is voor projecten € 2.413.775 als opbrengsten opgenomen. De te verwachten renteresultaten in 2021 zullen nihil zijn. In de kosten is rekening gehouden met negatieve rente. Op basis van inflatie en rentekosten heeft de treasury-commissie zich georiënteerd op beleggen. Het bestuur heeft hierop positief gereageerd. Er is een beleggingsstatuuat vastgesteld en met verschillende banken zijn gesprekken geweest over de mogelijkheden, kosten en risicoprofielen. De stap naar daadwerkelijk beleggen is vanwege corona vertraagd. Het bestuur wil in april 2021 herbevestigden welke koers zij wil varen op het gebied van beleggen, waarna tot (al dan niet) tot uitvoering zal worden overgegaan.

### Debiteuren

Het openstaande debiteurensaldo is per 31 december 2020 € 632.997. Hiervan heeft € 586.537 betrekking op debiteuren cao-bijdragen. Voor debiteuren van de bijdrage 2020 en voorgaande jaren is een voorziening opgenomen van in totaal € 274.389. Deze voorziening is voor debiteuren die bezwaar hebben ingediend of nog gaan indienen op de naheffing 2020 waardoor een lagere bijdrage wordt verwacht en voor debiteuren die niet meer kunnen betalen, o.a. door faillissement. De voorziening is bepaald aan de hand van het openstaande debiteuren saldo, het jaar waar het betrekking op heeft en of het al dan niet een naheffing is geweest. Voor het jaar 2020 was een voorziening begroot van € 150.000. Het openstaande saldo voor de bijdrage 2020 is € 268.341. Omdat de openstaande posten voor een groot deel bestaat uit recent gestuurde facturen, is de voorziening vooral bepaald voor de organisaties die een naheffing hebben ontvangen op basis van de gemiddelde loonsom. De voorziening voor de bijdrage 2020 is bijgesteld naar € 169.008. Ook voor de eerdere jaren is de voorziening bijgesteld, namelijk naar €105.381. De stijging van zowel het debiteurensaldo en de hoogte van de voorziening heeft te maken met het verlaat (vanwege corona) factureren aan de organisaties. Daardoor is ook op een later moment de naheffing verzonden. De aangescherpte koers om dossiers van notoire weigeraars van de inning te laten beoordelen door de rechter werpt zijn vruchten af, maar is door de latere facturatie niet in de cijfers per 31-12-2020 terug te zien.

### Meerjarenbegroting

Onderstaande meerjarenbegroting laat het resultaat van 2020 en de begroting van 2021 zien. Daardoor is te zien hoe de bestemmingsreserves afgebouwd worden. Onderstaande begroting over 2021 is vastgesteld in januari/februari 2021. De besluiten die nadien genomen zijn en invloed hebben op de begroting zijn hier niet in meegenomen.

	<b>resultaat 2020</b>	<b>begroting 2021</b>
<b>Baten</b>		
Baten aangesloten cao-bijdragen	4.130.385	3.750.000
Baten aangesloten cao-bijdragen voorgaande jaren	-21.168	
Baten projecten	1.256.015	2.413.775
Overige baten	19.705	5.500
<b>Totaal baten</b>	<b>5.384.937</b>	<b>6.169.275</b>
<b>Lasten</b>		
Personele lasten	1.565.602	1.892.133
Huisvesting	121.286	138.000
ICT/automatisering	221.079	235.200
Bureaunkosten	74.550	121.700
Overige bureaunkosten	66.055	77.000
Externe projectkosten	2.265.854	5.187.386
Vergoeding aan bestuurspartijen	369.997	408.441
<b>Totaal Lasten</b>	<b>4.684.423</b>	<b>8.059.860</b>
<b>Saldo</b>	<b>700.514</b>	<b>-1.890.585</b>
Bestemming resultaat:		
Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	-24.919	-1.771.770
Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen	743.848	-102.315
Naar bestemmingsfondsen / geormerkte middelen	-18.417	-16.500
	<b>700.512</b>	<b>-1.890.585</b>
Bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	7.530.493	5.758.723
Bestemmingsreserve cao-bijdragen	1.985.386	1.883.071
<b>Totaal bestemmingsreserves</b>	<b>9.515.879</b>	<b>7.641.794</b>

## Liquiditeit

De liquiditeitspositie op 31 december 2020 (€ 11.418.301) staat onder punt 6 in de toelichting op de balans. In onderstaande tabel staat een overzicht van de liquiditeitsbegroting.

De meerjaren liquiditeitsprognose wordt tot het einde van de cao-periode gepresenteerd. Voor 2021 is de eerder gepresenteerde begroting gehanteerd. In de uitgaven 2021 zit ook een doorloop van activiteiten vanuit 2020 (€ 1,6 miljoen). Daarnaast ook nog een bedrag van € 1.2 miljoen aan nog te besteden subsidie, er van uit gaande dat dat in 2021 besteed wordt. In onderstaande prognose is voor de jaren 2022, 2023 en 2024 uitgegaan van eenzelfde heffingspercentage en eenzelfde grootte van uitgaven. De twee subsidieregelingen (AZW programma en Arbeidsmarkttafel Jeugd) zijn ook meegenomen in de inkomsten en uitgaven. Beiden hebben een looptijd tot en met 2022. Daardoor is 2023 een daling te zien in zowel de inkomsten als de uitgaven.

	2021	2022	2023	2024
Beginsaldo	11.418.301	9.747.007	9.814.520	9.883.232
Inkomsten	5.852.494	5.349.323	4.118.712	4.358.000
Uitgaven	7.523.788	5.281.810	4.050.000	3.900.000
Eindsaldo	9.747.007	9.814.520	9.883.232	10.341.232



## Beheer liquide middelen

FCB heeft haar geldmiddelen bij 3 verschillende banken staan. Dit is Van Lanschot, de Rabobank en de ABN AMRO bank. Omdat FCB het debiteuren risico op "belegde" middelen wil minimaliseren, is er in het treasury statuut opgenomen dat FCB haar middelen onder brengt bij een bank met minimaal een A-rating. De Rabobank en ABN AMRO hebben een hogere rating. Van Lanschot heeft op dit moment een A-rating. FCB zal de ontwikkelingen van de ratings volgen zodat tijdig een eventueel besluit genomen kan worden om middelen elders onder te brengen.

De totale liquide middelen van FCB zijn € 11.4 mln. € 2,4 miljoen van de middelen staan op de rekening courant en € 3 miljoen op een spaarrekening die vrij opneembaar is. € 5,9 mln. van de middelen staan op spaarrekeningen die niet vrij opneembaar zijn. Dit betreft 2 spaarrekeningen waar per jaar 25% kosteloos opgenomen mag worden.

Naar aanleiding van de lage rentestanden en de negatieve rente die betaald moet worden is met het bestuur gesproken over het minimaal corrigeren van de inflatie, omdat anders jaarlijks een deel van het kapitaal verdampt. Het bestuur heeft goedkeuring gegeven om met maximaal € 1 miljoen te gaan beleggen. De treasury-commissie heeft van de drie banken voorstellen liggen om dit in te vullen. In de eerstvolgende bestuursvergadering wordt daar met het bestuur over gesproken en zal een vervolgstap in gezet worden.

## COVID-19

De coronacrisis zal invloed hebben op werkgevers in Kinderopvang, Jeugdzorg en Sociaal werk. Hoewel de overheid maatregelen heeft genomen en aanwijzingen heeft gegeven om te voorkomen dat er financiële druk ontstaat bij deze organisaties via de gemeenten (sociaal werk en Jeugdzorg) en belastingdienst (KO), is de uitwerking daarvan nog niet te overzien. Gezien de financiële situatie van FCB voorzien wij geen problemen op het gebied van continuïteit.

### III Eigen vermogen

FCB kent een bestemmingsreserve cao-bijdragen en een bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid. Deze bestemmingsreserves vormen het eigen vermogen van FCB.

FCB ontvangt cao-heffingen van alle werkgevers in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang. Met deze heffingsbijdrages van werkgevers verricht FCB werkzaamheden binnen de statutaire doelomschrijving van FCB. Daarnaast worden door de drie cao-tafels activiteiten geïnitieerd op het terrein van onderdelen van de doelstelling van FCB.

Daarnaast verwerft FCB subsidies en voert zij betaalde opdrachten uit in opdracht van derden die passen binnen de doelstellingen van FCB.

De activiteiten die niet uit de cao-heffing bekostigd kunnen of mogen worden, worden bekostigd vanuit de bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid.

Naast de bestemmingsreserves kent FCB bestemmingsfondsen. Ook wel geormerkte middelen genoemd. Deze middelen zijn namelijk geormerkt aan één of meerdere cao-partijen. De cao-tafel bepaalt welke activiteiten uit deze middelen betaald worden.

## IV Jaarrekening



### IV.1 Balans per 31 december 2020

	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Activa	€	€
1. Materiële vaste activa	85.578	30.212
<b>Totaal vast activa</b>	<b>85.578</b>	<b>30.212</b>
2. Nog te ontvangen subsidies	0	117.663
3. Debiteuren	358.609	129.079
4. Overige vorderingen	232.542	97.348
<b>Totaal vlottende activa</b>	<b>591.151</b>	<b>344.090</b>
5. Liquide middelen	11.418.300	10.241.826
<b>Totaal activa</b>	<b>12.095.029</b>	<b>10.616.128</b>
<b>Passiva</b>	<b>€</b>	<b>€</b>
6. Bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	7.530.493	7.555.412
7. Bestemmingsreserve cao-bijdragen	1.985.386	1.241.538
8. Bestemmingsfonds/Geoormerkte middelen	181.157	199.574
<b>Totaal eigen vermogen</b>	<b>9.697.036</b>	<b>8.996.524</b>
9. Nog te besteden subsidie	1.242.168	765.563
10. Crediteuren	451.976	290.110
11. Schulden op korte termijn	703.849	563.931
<b>Totaal kortlopende schulden</b>	<b>2.397.993</b>	<b>1.619.604</b>
<b>Totaal passiva</b>	<b>12.095.029</b>	<b>10.616.128</b>

## IV.2 Staat van baten en lasten 2020

	Begroting 2020	Resultaat 2020	Resultaat 2019
Baten		€	€
12. Baten projecten	1.153.520	1.256.015	1.324.752
13. Baten aangeslotenen cao-bijdragen	3.650.000	4.130.384	3.827.520
14. Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren	0	-21.168	18.188
15. Overige baten	15.500	19.705	30.541
<b>Totaal baten</b>	<b>4.819.020</b>	<b>5.384.936</b>	<b>5.201.001</b>
Lasten		€	€
16. Doelstelling 3.2.a - voorlichting cao / opleiding	135.510	127.579	125.848
17. Doelstelling 3.2.c - Arbeidsvoorwaarden, - omstandigheden en -markt	3.134.997	2.051.961	2.107.446
18. Doelstelling 3.2.e - onderzoek	1.514.406	445.767	360.235
19. Doelstelling 3.2.f - scholing	378.878	48.842	116.023
20. Doelstelling 3.2.h - geschillencommissies	23.870	27.290	21.779
21. Doelstelling 3.2.i - bureau	675.471	783.893	730.583
22. Lasten geormerkte middelen		19.019	61.322
23. Lasten vallende binnen doelstellingen, niet bekostigd uit AVV-middelen	194.290	1.180.073	1.189.407
<b>Totaal lasten</b>	<b>6.057.422</b>	<b>4.684.424</b>	<b>4.712.643</b>
<b>Saldo van baten en lasten</b>	<b>-1.238.402</b>	<b>700.512</b>	<b>488.358</b>
<b>Bestemming saldo baten en lasten</b>			
7. Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid		-24.919	-40.371
8. Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen		743.848	589.052
9. Naar bestemmingsfonds / geormerkte middelen		-18.417	-60.323
		<b>700.512</b>	<b>488.358</b>

## **IV.3 Toelichting op de jaarrekening**

### **Activiteiten**

De activiteiten van FCB bestaan uit het ondersteunen van sociale partners en werknemers en werkgevers in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (WJK) bij het beleid ten aanzien van optimale werking van de arbeidsmarkt, goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden, medezeggenschap en scholing.

### **IV.3.1 Toelichting algemeen**

De activiteiten van de stichting worden geïnitieerd vanuit het bestuur van FCB waarin Sociaal Werk Nederland, Jeugdzorg Nederland en Brancheorganisatie Kinderopvang (werkgeversorganisaties) en FNV Zorg en Welzijn en CNV Zorg en Welzijn (werknemersorganisaties) in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang zitting hebben en op initiatief van sociale partners van de drie platforms en de drie cao-tafels.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

### **IV.3.2 Grondslagen van waardering**

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarde. Winsten of transacties worden genomen op het moment dat deze zijn uitgevoerd; verliezen worden genomen zodra deze bekend zijn.

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, of tegen lagere bedrijfswaarde.

#### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

#### **Voorzieningen**

Voor reorganisaties waarvoor per balansdatum een plan is geformaliseerd, maar waarvoor pas na balansdatum hetzij de gerechtvaardigde verwachting is gewekt richting betrokkenen dat de reorganisatie zal worden uitgevoerd, hetzij is gestart met de implementatie van het reorganisatieplan, is een voorziening in de balans opgenomen. Deze voorziening is gevormd voor de in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting vanuit de reorganisatie, waarbij het zeer waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden ingeschat.

**Algemeen**

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben of waarin de activiteiten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op de aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Het resultaat wordt gevormd door het verschil tussen de beschikbare en bestede middelen.

**Bestedingen projecten**

De bestedingen inzake projecten worden verantwoord op basis van de werkelijke realisatie.

**Baten en lasten uit hoofde van toegekende subsidies**

Toegekende subsidies worden verantwoord voor de aan het boekjaar toe te kennen bedragen. De subsidie afrekening wordt verantwoord in het jaar waarin de subsidievaststelling plaatsvindt.

**Kosten**

De kosten worden berekend op basis van de historische kosten en aan de desbetreffende periode toegerekend.

**Pensioenen**

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

**Belastingen**

De stichting is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.



## IV.4 Toelichting op de balans



### ACTIVA

	31-12-2020		31-12-2019	
	€		€	
<b>1. Materiële vaste activa</b>				
Automatisering	43.106		2.991	
Overige inventaris	9.945		5.059	
Software	32.527		22.162	
	<u>85.578</u>		<u>30.212</u>	
Desinvesteringen	0 -	0 -	0 -	0
Afschrijvingen	5.237 -	2.253 -	26.903 -	34.393
Boekwaarde 31 december 2020	<u>43.106</u>	<u>9.945</u>	<u>32.527</u>	<u>85.578</u>
Cumulatieve aanschafwaarde	51.739	18.406	100.811	170.956
Cumulatieve afschrijvingen	8.633 -	8.462 -	68.283 -	85.378
Boekwaarde 31 december 2020	<u>43.106</u>	<u>9.944</u>	<u>32.528</u>	<u>85.578</u>

De automatisering en software wordt in 3 jaar afgeschreven. De inventaris wordt in 5 jaar afgeschreven. De verzekerde waarde van bedrijfsuitrusting / inventaris (inclusief computers) is € 100.000.

### VLOTTENDE ACTIVA

#### 2. Nog te ontvangen subsidies

Nog te ontvangen subsidie DWSRA	0	117.663
	<u>0</u>	<u>117.663</u>

Op 6 februari 2020 is de beschikking vaststelling subsidie afgegeven waarna op 14 februari 2020 het restant van € 117.663 is ontvangen van agentschap SZW.

#### 3. Debiteuren

Debiteuren cao-bijdragen	586.537	246.153
Overige debiteuren	46.461	43.376
Voorziening debiteuren	-274.389	-160.450
	<u>358.609</u>	<u>129.079</u>

Voor het afhandelen van bezwaren van de naheffing 2020 en andere oninbare bedragen is een *voorziening debiteuren* opgenomen voor een bedrag van € 274.389.

**31-12-2020**  
€

**31-12-2019**  
€

#### 4. Overige vorderingen

Nog te ontvangen rente	2.812	8.491
Netto lonen en reiskosten	1.918	8.354
Nog te factureren	3.000	2.875
Overige vorderingen	0	1.402
Nog te ontvangen cao-bijdragen	171.265	26.145
Vooruitbetaalde kosten	53.547	50.081
	<b><u>232.542</u></b>	<b><u>97.348</u></b>

De post *voortbetaalde kosten* zijn kosten waarvan de factuur in boekjaar 2020 is ontvangen zijn, maar betrekking hebben op 2021.

#### 5. Liquide middelen

Bank rekening-courant	2.452.420	704.924
Bank bonus spaarrekening	8.965.880	9.536.902
	<b><u>11.418.300</u></b>	<b><u>10.241.826</u></b>

Van de post *Liquide middelen* zijn de bedragen op de rekening-courant en de spaarrekeningen voor het grootste deel ter vrije beschikking van de stichting. Het uitzetten van overtollige middelen geschiedt volgens de richtlijnen van het treasury-statuu. In hoofdstuk II van de jaarrekening, het bestuursverslag, kunt u meer lezen over het treasury-beleid.

## PASSIVA



## EIGEN VERMOGEN

**31-12-2020**  
€

**31-12-2019**  
€

### 6. Bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid

Saldo per 1 januari	7.555.412	7.595.783
Dotaties	1.155.154	1.149.038
Onttrekkingen	<u>-1.180.073</u>	<u>-1.189.409</u>
Saldo per 31 december	<u><u>7.530.493</u></u>	<u><u>7.555.412</u></u>

Aan de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid wordt een bedrag van € 24.919 onttrokken. Deze bestemmingsreserve is voor activiteiten die vallen onder de statutaire doelbepaling (pagina 5 onder Algemene gegevens) van FCB, maar niet uit de bestemmingsreserve cao-bijdragen betaald kunnen of mogen worden. Dit zijn activiteiten die niet vallen onder het toetsingskader van het ministerie van SZW voor een algemeen verbindend verklaarde CAO (€ 29.440) en extern gefinancierde projecten. De dotaties zijn opbrengsten van projecten (€ 1.146.518). Daarnaast is er nog een dotatie van € 8.636 geweest aan overige baten. Een verdere toelichting op de mutatie kunt u lezen in hoofdstuk V Overige gegevens, voorstel resultaatbestemming 2020.

### 7. Bestemmingsreserve cao-bijdragen

Saldo per 1 januari	1.241.538	652.486
Dotaties	4.229.180	4.053.547
Onttrekkingen	<u>-3.485.332</u>	<u>-3.464.495</u>
Saldo per 31 december	<u><u>1.985.386</u></u>	<u><u>1.241.538</u></u>

Aan de *Bestemmingsreserve cao-bijdragen* wordt per saldo een bedrag van € 743.848 toegevoegd. Een verdere toelichting op de mutatie kunt u lezen in hoofdstuk V Overige gegevens, voorstel resultaatbestemming 2020.

**31-12-2020**  
€

**31-12-2019**  
€

## 8. Bestemmingsfonds / Geormerkte middelen

Egalisatieregeling Kinderopvang		
Saldo per 1 januari	173.432	187.922
Dotaties	0	168
Onttrekkingen	-5.943	-14.658
Saldo per 31 december	<u>167.489</u>	<u>173.432</u>
Royalties Kinderopvang		
Saldo per 1 januari	0	41.110
Dotaties	0	3
Onttrekkingen	0	-41.113
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>
Griffierecht		
Saldo per 1 januari	13.066	12.249
Dotaties	715	932
Onttrekkingen	-113	-115
Saldo per 31 december	<u>13.668</u>	<u>13.066</u>
St. Bas		
Saldo per 1 januari	13.076	13.065
Dotaties	0	11
Onttrekkingen	-13.076	0
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>13.076</u>
Arbeidsvoorwaardenprojecten CAO-tafel KO		
Saldo per 1 januari	0	5.551
Dotaties	0	0
Onttrekkingen	0	-5.551
Saldo per 31 december	<u>0</u>	<u>0</u>
Totaal bestemmingsfonds / geormerkte middelen	<u><b>181.157</b></u>	<u><b>199.574</b></u>

*Egalisatieregeling Kinderopvang:* De ontvangen middelen van de egalisatieregeling Kinderopvang zijn geormerkt voor activiteiten die gezamenlijk geïnitieerd worden door de bij de CAO Kinderopvang betrokken partijen (het OAK). Een deel van de kosten van de uitbetaalde vacatiegelden (€ 2.534), en een deel van de kosten van de cao-onderhandelingen (€ 3.409) zijn onttrokken aan de Egalisatieregeling Kinderopvang.

*Stichting Bas:* De Stichting Bevordering Arbeidsvoorwaardenvorming Sectoren Welzijnswerk, Jeugdhulpverlening en Kinderopvang is in 2008 geliquideerd. De ontvangen middelen zijn geormerkt voor activiteiten in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang. Door middel van een verdeelsleutel zijn de gelden over de 3 sectoren verdeeld. De bestemming wordt bepaald door de betreffende cao-tafel. Jeugdzorg heeft in 2008 zijn deel van de middelen reeds besteed. Sociaal Werk heeft in 2013 alle beschikbare middelen besteed. Kinderopvang heeft een bedrag van € 13.076 beschikbaar. De kosten van de uitbetaalde vacatiegelden (€ 15.610) zijn voor het resterende beschikbare bedrag van € 13.076 onttrokken aan Stichting Bas. Het resterende bedrag van de uitbetaalde vacatiegelden (€ 2.534) is onttrokken aan de Egalisatieregeling Kinderopvang. Het saldo per 31-12-2020 is daarmee nihil.

## KORTLOPENDE SCHULDEN



31-12-2020  
€

31-12-2019  
€

### 9. Nog te besteden/vooruit ontvangen/Terug te betalen subsidie

AZW programma	979.318	747.829
Arbeidsmarkttafel Jeugd	223.081	17.734
EVC Loket Jeugd	39.769	0
	<b><u>1.242.168</u></b>	<b><u>765.563</u></b>

AZW programma: FCB is sinds 2018 penvoerder van dit programma. FCB int voor dit project middelen bij andere branches en voert daarmee de activiteiten uit. De totale inkomsten waren in 2020 € 891.233 en de uitgaven € 659.743. Het saldo van € 231.490 is daarmee toegevoegd aan het saldo van 31 december 2019, nog te besteden voor het AZW programma.

Op 21 oktober 2019 is door VWS de subsidieverlening Arbeidsmarktagenda Jeugdhulp 2019-2022 afgegeven. In 2020 is € 584.866 aan voorschot ontvangen. De uitgaven waren in 2020 € 381.585. Het saldo van € 203.280 is daarmee toegevoegd aan het saldo van 31 december 2019, nog te besteden voor de arbeidsmarkttafel Jeugd.

Op 28 april 2020 is door VWS de subsidieverlening EVC loket Jeugdhulp 2020-2023 afgegeven. In 2020 is € 43.988 aan voorschotten ontvangen. De uitgaven waren in 2020 € 4.219. Het saldo van € 39.769 is daarmee nog te besteden voor het EVC loket Jeugd

### 10. Crediteuren

Crediteuren	451.976	290.110
	<b><u>451.976</u></b>	<b><u>290.110</u></b>

### 11. Schulden op korte termijn

Nog te betalen bestuurskosten	382.330	135.665
Nog te betalen BTW	4.743	12.187
Belastingen en premies SV	92.053	81.595
Pensioenpremie	0	4.570
Reservering vakantieuken	38.645	19.523
Reservering monopartite activiteiten wn	19.314	19.314
Reservering monopartite activiteiten wg	133	133
Overige schulden op korte termijn	166.631	290.944
	<b><u>703.849</u></b>	<b><u>563.931</u></b>

*Nog te betalen bestuurskosten:* per bestuurszetel is in 2020 op jaarbasis een bedrag van € 61.666 beschikbaar waarop de bestuurspartijen een beroep kunnen doen. Ultimo boekjaar dient inzake 2020 nog een bedrag van € 135.665 aan de Branchevereniging Kinderopvang (2018, 2019 en 2020), € 12.333 aan Sociaal Werk Nederland, € 73.999 aan Jeugdzorg Nederland (2019 en 2020), € 148.000 aan FNV Zorg en Welzijn (2019 en 2020) en € 12.333 aan CNV Zorg en Welzijn te worden vergoed.

De *reservering monopartite activiteiten werknemers* heeft voor € 19.314 betrekking op FNV Zorg en Welzijn.

De *reservering monopartite activiteiten werkgevers* heeft voor € 133 betrekking op Sociaal Werk Nederland.

*Overige schulden op korte termijn:* dit betreft kosten behorende bij het jaar 2020 waarvan de factuur in 2021 is ontvangen.



## Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

### *Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen algemeen*

- Vanaf 1 oktober 2016 is een nieuwe huurovereenkomst met StenaRealty aangegaan. De huurovereenkomst is aangegaan voor de periode van 1-10-2016 tot en met tot en met 30 september 2021. Het huurcontract is met 1 jaar verlengd tot 30 september 2022. De huurverplichting tot en met 30 september 2021 is € 183.078.
- FCB heeft met Letmedoit voor de kantoorautomatisering een doorlopende SLA afgesloten. Per jaar gaat dit om een bedrag van € 103.050.
- Voor het kopieerapparaat is een verplichting aangegaan voor de huur en onderhoud. De verplichting voor de huur en onderhoud van het kopieerapparaat zijn jaarlijks € 18.100.
- Voor de huur is aan Stena Realty B.V. een bankgarantie verleend van € 39.077. Dit staat op een geblokkeerde rekening bij Van Lanschot.
- Voor het AZW onderzoeksprogramma is vanaf 2018, voor een periode van 5 jaar een subsidiesamenwerking aangegaan met de arbeidsmarktfondsen Zorg en Welzijn en het ministerie van VWS. FCB treedt op als penvoerder voor alle deelnemende zorg en welzijnsbranches van de subsidierelatie met VWS. De subsidieaanvraag bij VWS is toegekend en betreft voor 5 jaar een bedrag van € 2.500.000. De betrokken arbeidsmarktfondsen dragen over 5 jaar ook een bijdrage bij van € 2.500.000.
- Door VWS is een subsidieverlening Arbeidsmarktagenda Jeugdhulp 2019-2022 afgegeven voor de periode van 21 oktober 2019 tot en met 21 oktober 2022 voor een bedrag van in totaal € 2.375.430.
- Door VWS is een subsidieverlening EVC loket Jeugdhulp afgegeven voor de periode van 1 april 2020 tot en met 31 juli 2023 voor een bedrag van in totaal € 195.500.
- Door SZW is een subsidieverlening 'Kinderopvang dankzij jou' afgegeven voor de periode van 1 april 2020 tot en met 31 december 2021 voor een bedrag van in totaal € 279.969.
- In 2020 zijn er 5 rechtszaken geweest omtrent de inning van de cao-bijdragen. Dit zijn organisaties die al jaren lang niet (willen) betalen. FCB is in vier gevallen in het gelijk gesteld. Een vijfde zaak loopt nog.

## IV.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

### BATEN

**2020**  
€

**2019**  
€

#### 12. Baten projecten

DWSRA	0	185.601
Overige opbrengsten	<u>1.256.015</u>	<u>1.139.151</u>
	<b><u>1.256.015</u></b>	<b><u>1.324.752</u></b>

#### 13. Baten aangeslotenen cao-bijdragen

cao-bijdragen boekjaar	4.299.392	3.873.311
Oninbaar	<u>-169.008</u>	<u>-45.791</u>
	<b><u>4.130.384</u></b>	<b><u>3.827.520</u></b>

De *voorziening oninbaar* bestaat is deels voor oninbare bijdragen en deels voor de bezwaren op de naheffing.

#### 14. Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren

cao-bijdragen voorgaande jaren	<u>-21.168</u>	<u>18.188</u>
	<b><u>-21.168</u></b>	<b><u>18.188</u></b>





**2020**  
€

**2019**  
€

## **15. Overige baten**

Interest	2.893	9.166
Overige opbrengsten	10.467	1.400
Opbrengst geormerkte middelen	602	817
Opbrengst HSD	5.743	19.158
	<b><u>19.705</u></b>	<b><u>30.541</u></b>

De ontvangen *interest* bestaat uit de interest ontvangen op de middelen die FCB in beheer heeft.

De *opbrengst geormerkte middelen* bestaat uit de ontvangen griffiegelden.

## LASTEN

### 16. Lasten doelstelling 3.2.a – voorlichting cao / opleiding

	<b>Gerealiseerde last 2020</b>
Projecten FCB	127.579
<b>Totaal</b>	<b><u>127.579</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.a is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2a van FCB:  
Het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.a wordt verwezen naar de bijlage.

### 17. Lasten doelstelling 3.2.c – 3 A's

	<b>Gerealiseerde last 2020</b>
Projecten FCB	1.959.156
Uitvoeringslasten	92.805
<b>Totaal</b>	<b><u>2.051.961</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.c is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2c van FCB:  
Het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.c wordt verwezen naar de bijlage.

### 18. Lasten doelstelling 3.2.e - onderzoek

	<b>Gerealiseerde last 2020</b>
Projecten FCB	422.664
Uitvoeringslasten	23.103
<b>Totaal</b>	<b><u>445.767</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.e is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2e van FCB:  
Het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zo ver zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.e wordt verwezen naar de bijlage.

## 19. Lasten doelstelling 3.2.f - scholing

	<b>Gerealiseerde last 2020</b>
Projecten FCB	48.842
<b>Totaal</b>	<b><u>48.842</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.f is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2f van FCB:

- Het verrichten van scholings-en vormings activiteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 ten einde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing vanuit de CAO voortvloeiende overleg verplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.f wordt verwezen naar de bijlage.

## 20. Lasten doelstelling 3.2.h - geschillencommissies

	<b>Gerealiseerde last 2020</b>
Projecten FCB	27.290
<b>Totaal</b>	<b><u>27.290</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.h is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2h van FCB:

De behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.h wordt verwezen naar de bijlage.

begroting 2020	resultaat 2020	resultaat 2019
€	€	€

## 21. Lasten doelstelling 3.2.i - bureau

Personeelslasten	183.733	307.370	285.933
Diensten derden	45.000	38.102	7.594
Huisvesting	28.687	25.538	18.364
Afschrijvingen	28.700	34.392	26.108
ICT/ Automatiseringskosten	22.574	14.555	6.409
Overige bureaunkosten	-3.223	-6.061	16.178
	<u>305.471</u>	<u>413.896</u>	<u>360.586</u>
Vergoeding aan bestuurspartijen	370.000	369.997	369.997
Totaal	<u><u>675.471</u></u>	<u><u>783.893</u></u>	<u><u>730.583</u></u>

## Analyse van verschillen tussen de begroting en de realisatie uitvoeringslasten

De begroting van de uitvoeringslasten was € 675.471. De werkelijke kosten zijn € 783.893. Het verschil van € 108.422 wordt voornamelijk veroorzaakt door de hogere personeelslasten. Dit wordt niet zo zeer veroorzaakt doordat de kosten hoger zijn maar door een lagere doorbelasting van personeel naar projecten. De lagere doorbelasting wordt mede veroorzaakt door een hoger ziekteverzuim in verband met Corona. Ook de personele ruimte in de begroting is door Corona op een ander wijze ingevuld.

**begroting  
2020**  
€

**resultaat  
2020**  
€

**resultaat  
2019**  
€

De uitvoeringslasten zijn als volgt onder te verdelen:

*Personeelslasten*

Lonen en salarissen	1.232.000	1.194.094	1.139.183
Pensioenlasten	116.500	113.322	114.669
Sociale lasten	159.500	169.676	166.722
Overige personeelskosten	<u>115.200</u>	<u>86.696</u>	<u>98.526</u>
Subtotaal	1.623.200	1.563.788	1.519.100
Doorbelasting personeel projecten	<u>-1.439.467</u>	<u>-1.256.418</u>	<u>-1.233.167</u>
	<b><u>183.733</u></b>	<b><u>307.370</u></b>	<b><u>285.933</u></b>

Het aantal FTE per 31-12-2020 is 17,33. Per 31-12-2019 was het aantal FTE 17,03.

*Diensten derden*

Voorzitter, P&O- functie	5.000	1.815	3.213
Overige diensten derden	<u>40.000</u>	<u>36.287</u>	<u>4.381</u>
	<b><u>45.000</u></b>	<b><u>38.102</u></b>	<b><u>7.594</u></b>

*Huisvestingskosten*

Huur- en parkeerkosten	113.000	119.367	112.409
Techniek	3.000	3.033	3.113
Overige	<u>10.000</u>	<u>-1.115</u>	<u>5.763</u>
Subtotaal	126.000	121.285	121.285
Doorbelasting huisvestingskosten	<u>-97.313</u>	<u>-95.747</u>	<u>-102.921</u>
	<b><u>28.687</u></b>	<b><u>25.538</u></b>	<b><u>18.364</u></b>

*Afschrijvingen*

Inventaris	3.200	2.253	2.253
Automatisering	5.500	5.236	2.674
Software	<u>20.000</u>	<u>26.903</u>	<u>21.181</u>
	<b><u>28.700</u></b>	<b><u>34.392</u></b>	<b><u>26.108</u></b>

	<b>begroting 2020</b>	<b>resultaat 2020</b>	<b>resultaat 2019</b>
	€	€	€
<i>ICT/Automatiseringskosten</i>			
Software	53.500	47.514	56.371
Ontwikkelen/ onderhoud website	1.000	1.074	807
Ondersteuning	128.000	122.675	126.385
Overige automatiseringskosten	<u>13.500</u>	<u>15.424</u>	<u>13.010</u>
Subtotaal	196.000	186.687	196.573
Doorbelasting automatisering	<u>-173.426</u>	<u>-172.132</u>	<u>-190.164</u>
	<b><u>22.574</u></b>	<b><u>14.555</u></b>	<b><u>6.409</u></b>
<i>Overige bureaunkosten</i>			
Accountantskosten	27.000	22.934	23.225
Drukwerk	0	0	0
Kosten communicatie	25.000	28.247	33.635
Porti en verzendkosten	2.500	7.105	6.200
Abonnementen/ Publicaties	1.500	435	1.262
Overigen	<u>66.500</u>	<u>45.596</u>	<u>65.584</u>
Subtotaal	122.500	104.317	129.906
Doorbelasting overige bureaunkosten	<u>-125.723</u>	<u>-110.378</u>	<u>-113.728</u>
	<b><u>-3.223</u></b>	<b><u>-6.061</u></b>	<b><u>16.178</u></b>
<i>Vergoeding aan bestuurspartijen</i>			
Bestuursondersteuningskosten	<u>370.000</u>	<u>369.997</u>	<u>369.997</u>
	<b><u>370.000</u></b>	<b><u>369.997</u></b>	<b><u>369.997</u></b>

## 22. Lasten geormerkte middelen

	<b>last 2020</b>
BA20026 cao-onderhandelingen Kinderopvang	3.409
PK20012 Vacatievergoedingen KO	15.610
<b>Totaal</b>	<b><u>19.019</u></b>

### 23. Lasten vallende binnen doelstellingen, niet bekostigd uit AVV-middelen



<b>Projectnr.</b>	<b>Projectnaam</b>	<b>Gerealiseerde last 2020</b>
BA2001701	AVV-verzoek cao Jeugdzorg	315
BA2001702	Uitwerking cao-tekst Jeugdzorg	1.470
BA20018	cao-onderhandelingen Jeugdzorg	1.365
BA2002101	AVV-verzoek cao Sociaal Werk	525
BA2002102	Uitwerking cao-tekst Sociaal Werk	735
BA2002501	AVV verzoek cao Kinderopvang	5.588
BA2002502	Uitwerking cao-tekst Kinderopvang	6.842
BA20026	cao-onderhandelingen Kinderopvang	12.600
BA18018	Programmasecretariaal AZW	659.743
EGO18001	Actieleernetwerk	105.085
EGO19006	Arbeidsmarkttafel jeugdhulp	381.586
EGO20002	EVC-Loket Jeugd	4.219
<b>Totaal</b>		<b><u>1.180.073</u></b>

De kosten voor de cao-ondersteuning van de drie cao-partijen worden bekostigd uit de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid. Daarnaast ook de extern gefinancierde opdrachten. De opbrengsten van deze projecten komen ook ten laste van de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid.

## V Overige gegevens

### Statutaire bepalingen

Het bestuur is verplicht jaarlijks uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een door een externe registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde balans, staat van baten en lasten, evenals een verslag over de financiële toestand van de stichting vast te stellen.

Het bestuur legt in het (financieel) jaarverslag rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid.

### Voorstel resultaatbestemming 2020

Door de directeur wordt aan het bestuur voorgesteld het saldo van baten en lasten over het boekjaar als volgt te bestemmen:

Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen	743.848
Naar bestemmingsfonds geormerkte middelen	-18.417
Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	<u>-24.919</u>
	700.512

De staat van baten en lasten per 31-12-2020 laat een positief resultaat zien per 31-12-2020 van € 700.512.

De mutaties op de diverse bestemmingsfondsen is te zien bij punt 8 in de jaarrekening. Het saldo van de dotaties en onttrekkingen is € -18.417.

Van alle andere baten en lasten is bepaald of deze is toe te wijzen aan de bestemmingsreserve cao-bijdragen of de bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid.





## Bestuursverklaring

Het bestuur van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden te Utrecht verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2020 in overeenstemming de voor dit jaar geldende wet- en regelgeving is opgesteld.

Het bestuur verklaart dat de jaarrekening 2020 de vermogenspositie evenals het saldo van de staat van baten en lasten juist en volledig weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in de jaarrekening 2020 juist en volledig zijn opgenomen.

Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

De gebeurtenissen na balansdatum zijn volledig vermeld.

Utrecht,

Namens het Bestuur

M.F. van Dijk:  
Directeur

J.A. Staal:

D.C.H. van Leiden:

O.J.W. Overbeek:

E.J.C. Bijlsma:

O.G. Prinsen:

J. Oving:

## Toelichting doelstellingen

### Doelstelling 3.2.a – voorlichting cao / opleiding

#### Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2020
BA2002303	Opleidingsvragen Sociaal Werk	813
BA2002304	cao-vragen Sociaal Werk	21.705
BA2002702	cao-vragen Kinderopvang	18.212
BA2002703	Opleidingsvragen Kinderopvang	40.561
PK19007	App Kinderopvang	11.214
PK2000101	Surplus opleidingsvragen	25.277
PCSW18015	App Sociaal werk 2018	2.310
PSW2000302	Voorlichtingsmateriaal cao	7.487
<b>Totaal</b>		<b><u>127.579</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.a is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2a van FCB:

Het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren.

#### **BA2002303 Opleidingsvragen Sociaal Werk**

Doel van deze activiteit is het beantwoorden van vragen en informatie geven over de kwalificatie-eis van medewerkers in peuterspeelzalen en in maatschappelijk werk. Voor peuterspeelzalen gaat dit om peuterspeelzaalleidster en pedagogisch beleidsmedewerker/coach en de relatie tussen de cao's Kinderopvang en Sociaal Werk. Via de website met de diploma check en in de cao-app is er informatie en specifieke voorlichtingsmaterialen over de kwalificatie-eisen en over mogelijke procedures ingeval medewerkers daar niet aan voldoen. Met de overgang van peuterspeelzalen naar de cao Kinderopvang vanaf augustus 2020 is deze activiteit in het najaar 2020 afgebouwd.

#### **BA2002304 cao-vragen Sociaal werk**

Onder verantwoordelijkheid van de cao-secretaris beantwoorden medewerkers per email algemene cao-vragen van werkgevers en werknemers uit de sector Sociaal Werk, altijd onder verwijzing naar het belangrijkste kenmerk uit de cao: de dialoog in de organisatie. Ook wordt voorlichtingsinformatie en FAQ's gepubliceerd naar aanleiding van deze vragen. Bij interpretatie-vragen wordt doorverwezen naar cao-partijen en bij geschillen zo nodig naar de Commissie van Geschillen.

#### **BA2002702 cao-vragen Kinderopvang**

Onder verantwoordelijkheid van de secretaris kinderopvang beantwoordt FCB algemene vragen over de Cao Kinderopvang en publiceert belangrijke informatie naar aanleiding van deze vragen op de website. Bij interpretatievragen wordt doorverwezen naar cao-partijen (werkgevers- en werknemersorganisaties) en bij geschillen naar de Commissie van Geschillen Kinderopvang.

Op basis van de cao-vragen die FCB ontvangt, worden de antwoorden op terugkerende onderwerpen op de website gepubliceerd onder de rubriek "veelgestelde vragen" waarmee op efficiënte wijze medewerkers in de kinderopvang geïnformeerd worden over de Cao Kinderopvang.

**BA2002703**  
**PK2000101**

**Opleidingsvragen Kinderopvang**  
**Surplus opleidingsvragen Platform Kinderopvang**



Doel van deze activiteit is het beantwoorden van vragen en informeren over de kwalificatie-eis(en) die gelden voor medewerkers in kinderopvang: dagopvang, buitenschoolse opvang (bso), peuteropvang en voor- en vroegschoolse educatie (vve). De vragen vloeien vooral voort uit de invoering van de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) per 1 januari 2018. FCB geeft via de telefoon, per mail en via de website algemene informatie over de kwalificatie-eisen in kinderopvang en over de gelijkstellingsprocedure ingeval een (potentiële) medewerker niet aan die eisen voldoet.

Op basis van de opleidingsvragen die FCB ontvangt, worden de antwoorden op terugkerende onderwerpen op de website gepubliceerd onder de rubriek "veelgestelde vragen" waarmee op efficiënte wijze medewerkers in de kinderopvang geïnformeerd worden over de (nieuwe) kwalificatie-eis(en). En er is een online hulpinstrument ontwikkeld waarmee snel gecontroleerd kan worden of een bepaald diploma recht geeft op werken in kinderopvang.

De activiteiten vinden plaats onder de verantwoordelijkheid van de secretaris kinderopvang.

**PK19007**                    **App Kinderopvang**

In 2020 is een nieuwe release uitgebracht van de cao-app kinderopvang. Dit betrof een actualisering voor de nieuwe Cao Kinderopvang. Begin 2020 hebben cao-partijen een akkoord bereikt over een nieuwe Cao Kinderopvang voor de periode 1 januari 2020 tot 1 juli 2021. De cao-app is geactualiseerd voor deze nieuwe cao. Tegelijkertijd is een paar kleine technische verbeteringen doorgevoerd zoals een betere navigatie.

*Achtergrond*

In november 2016 is de cao-app kinderopvang gelanceerd. Bedoeling van deze app is om de cao en bijbehorende informatie nog beter te ontsluiten en toegankelijker te maken voor werkgevers en werknemers. In 2017 is de app up-to-date gehouden en verder doorontwikkeld. Begin oktober 2017 is een nieuwe release geweest van de app naar aanleiding van een cao-wijziging, waarbij tevens de nieuw ontwikkelde features zijn meegenomen. In 2018 is een nieuwe release geweest naar aanleiding van de nieuwe Cao Kinderopvang. In 2019 is er een nieuwe release geweest om de app geschikt te maken voor de nieuwe technische mogelijkheden. En in 2020 is een nieuwe release geweest voor de nieuwe Cao Kinderopvang. Er maken ondertussen meer dan 30.000 personen gebruik van deze app.

**PCSW18015 App Sociaal Werk**

De cao-app is er sinds mei 2018 en kent tot en met eind 2020 ruim 10.000 downloads. De app bevat cao-informatie, veelgestelde vragen, cao-tools en aan cao-thema's gerelateerde tools, poll, nieuws en vragen. Na een 2<sup>de</sup> release in 2019 is met name de cao-inhoud in 2020 geactualiseerd, vanwege de gewijzigde cao per augustus 2020. Ook worden er steeds meer nieuwsberichten opgenomen.

**PSW2000302**            **Voorlichtingsmateriaal cao**

Met cao-partijen is afgesproken dat de afspraken uit de cao Sociaal werk over het loopbaanbudget en het individueel keuzebudget op een goede manier toegelicht worden op de website van sociaalwerk-werkt.nl, in begrijpelijke taal, met ondersteunend materiaal, voor werkgevers en werknemers. Deze werkzaamheden hebben plaatsgevonden vanaf oktober 2020 tot in februari 2021.

## Doelstelling 3.2.c – 3 A's

Directe kosten:  
Projectnr.

Projectnaam

Gerealiseerde  
last  
2020

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2020
BA1900601	Fysieke belasting Kinderopvang	34.164
BA20003	Netwerkcontacten	46.789
BA20004	Onderhoud en lichte doorontwikkeling productpakket FCB	99.007
BA20005	Innovatie producten	2.925
BA20007	Websites: onderhoud en beheer	28.574
BA20008	Websites: google analytics / SEO / adwords	36.727
BA20009	Doorontwikkeling websites	18.901
BA20010	Positionering platforms / FCB	38.236
BA20011	Nieuwe middelen	4.077
BA20012	Communicatie Jeugdzoorg	20.951
BA20013	Communicatie Kinderopvang	28.209
BA20014	Communicatie Sociaal Werk	32.502
BA20015	Bestuursondersteuning	66.575
BA20016	Platform-ondersteuning Jeugdzoorg	118.153
BA20017	cao-tafel Jeugdzoorg	24.335
BA20020	Platform-ondersteuning Sociaal Werk	96.751
BA20021	cao-tafel Sociaal Werk	63.914
BA2002302	Gelijkstellingscommissie Sociaal Werk	635
BA20024	Platform-ondersteuning Kinderopvang	82.929
BA20025	cao-tafel Kinderopvang	57.524
BA20028	Multisite FCB	172.172
BA20099	Nagekomen baten/lasten projecten voorgaande jaren 2c	-1.985
VPJZ17002	Online agressie / ongewenst gedrag	450
PCSW18013	Participatiebanen	630
PSW18020	Goed wg, goed wn	6.533
PSW18021	Trots vak sterk ontwikkeling	8.966
PSW18023	Activiteiten tekorten	9.510
PSW18024	Sterke organisaties, sterke sector	3.475
PSW18026	Leren in Sociaal Werk	15.749
PSW19001	Atlas voor competentieontwikkeling	5.850
PSW19003	Sociaal werker 2020	117.521
PSW19004	Kiezen voor Sociaal Werk	5.003
PSW19005	Vakmanschap	5.005
PSW19006	Goede werkomstandigheden	5.000
PSW1900602	Pilots positieve gezondheid	16.395
PSW20001	Kiezen voor Sociaal Werk	5.318
PSW2000101	mbo-conferentie	32.974
PSW20002	Vakmanschap	12.543
PSW2000201	Digitaal sociaal werk in tijden van en na corona	9.697
PSW2000202	Profileren vanuit je hart	10.753
PSW2000203	Leren in sociaal werk 2	1.485
PSW2000204	De vindplaats	7.461
PSW2000206	Sociale technologie	900
PSW20003	Goede werkomstandigheden	14.823
PSW2000301	Participatiebanen 2	7.245
PSW2000303	Vit en werkbelasting fase 1	7.568
PSW2000306	Employee journey verkenning	517
PSW20005	Campagne sociaal werk cruciaal vak	2.433
PSW20007	Sociaal werker 2021	13.236
PSW20008	Verkenning toekomst sociaal werker van het jaar	143
PSW20009	Evenment	403
PJZ19002	Werkruk XL	1.271
PJZ19004	Pilot 'nieuwe cao': werkingssfeer / naleving	3.468
PJZ19006	Employee journey	5.399
PJZ19007	cao-website	22.166
PJZ20001	Werkplezier 2020	44.900
PJZ20002	Beeldvorming	1.179
<b>subtotaal</b>		<b>1.478.034</b>

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2020
Subtotaal projecten FCB		<b>1.478.034</b>
PJZ20004	Verkenning levenfase bewust personeelsbeleid	718
PJZ20005	Corona-veilig werken	7.232
PJZ20006	Rapportage app	3.173
PJZ20007	Inzet niet geregistreerde professionals	5.000
PJZ20008	Alle kansen benut	455
PCK18004	cao-naleving	21.966
PK18012	Aanpak tekorten Kinderopvang	41.641
PK19003	Functiedifferentiatie en combifuncties	4.481
PK19004	cao-naleving	15.195
PK19006	Stimuleren van ethisch handelen	8.521
PK19012	Implementatie competentieprofiel	12.861
PK20001	Kwalificatie-eisen	160.617
PK20002	Aanpak tekorten Kinderopvang 2020	183.295
PK20003	Aantrekkelijk werkgeverschap	4.365
PK20005	Brochure niet-groepsgebonden uren	3.626
PK20008	Quickscan vacature Kinderopvang	7.976
		<b>1.959.156</b>
<b>Indirecte kosten:</b>		
Uitvoeringslasten		92.805
<b>Totaal</b>		<b><u>2.051.961</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.c is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2c van FCB:

Het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd.

### **BA1900601 Fysieke belasting Kinderopvang**

Uit onderzoek is gebleken dat verzuim door fysieke belasting is toegenomen. Daarom is er een impuls gegeven aan de aandacht voor preventie. Dit door middel van een tijdelijk gratis gebruik van video's voor alle medewerkers in kinderopvang, waarin de juiste tilwijzen in kinderopvang worden voorgedaan en toegelicht. Daarnaast zijn goede voorbeelden uitgelicht, is de tilposter opnieuw uitgebracht en is een brochure ontwikkeld. De laatste twee zijn begin 2020 gepubliceerd. De impuls liep door tot en met maart 2020.

### **BA20003 Netwerkcontacten**

Arbeidsmarktbeleid in Zorg en Welzijn komt tot stand via verschillende netwerken, organisaties, financiers en initiatieven. FCB onderhoudt structureel contact met belangrijke stakeholders zoals werkgevers(organisaties), werknemers(organisaties), beroepsorganisaties, kenniscentra andere A&O fondsen en diverse ministeries om haar advies- en verbindingsrol naar sociale partners in het bestuur en de arbeidsmarktplatforms te vervullen of ten behoeve van subsidieprojecten, onderzoek etc. Een bijzondere en belangrijke ontwikkeling is de uitrol van het VWS programma 'Werken in de Zorg' dat via een campagne, de commissie Terpstra een actielearnetwerk en via de regionale regioplusorganisaties, is ingezet met RAAT plannen per regio. Om te zorgen dat de WJK branches, die van nature weinig relatie hebben met Regioplus, voldoende aangehaakt zijn en regioplus voldoende weet van deze branches, is extra ingezet op het verbinden van landelijke initiatieven en regionale activiteiten.



## **BA20004 Onderhoud en lichte doorontwikkeling productpakket FCB**

Dit betreft het beoordelen, actualiseren, verbeteren en beschikbaar stellen van het bestaande basisaanbod van FCB. Deze basisdienstverlening wordt onderhouden en geactualiseerd en voorzien van informatie, tools en links naar externe sites en naar de verschillende thema's op de website van de platforms.

## **BA20005 Innovatie producten**

In de begroting 2020 was een bedrag opgenomen voor innovatie van nieuwe producten. Op sectorniveau is niet gekozen voor nieuwe producten maar wel voor vernieuwing van bestaande producten/tools. De tools op de websites van de drie platforms zijn vernieuwd, verbeterd en geactualiseerd en ingericht naar de doelgroep werkgevers en werknemers om gebruik en klantvriendelijkheid te verbeteren.

## **BA20007 Websites: onderhoud en beheer**

Het technisch realiseren en het onderhouden en beheren van vier websites die informatie ontsluiten over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang. Het gaat om de drie platformwebsites en de overkoepelende website: [www.fcb.nl](http://www.fcb.nl), [www.kinderopvangwerkt.nl](http://www.kinderopvangwerkt.nl), [www.jeugdzorgwerkt.nl](http://www.jeugdzorgwerkt.nl) en [www.sociaalwerk-werkt.nl](http://www.sociaalwerk-werkt.nl)

## **BA20008 Websites: google analytics / SEO / adwords**

Het optimaliseren en toegankelijk maken van informatie door analyse van de statistieken, advertenties en inzetten van gerelateerde zoekwoorden over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang via drie platformwebsites en de overkoepelende website [www.fcb.nl](http://www.fcb.nl), [www.kinderopvangwerkt.nl](http://www.kinderopvangwerkt.nl), [www.jeugdzorgwerkt.nl](http://www.jeugdzorgwerkt.nl) en [www.sociaalwerk-werkt.nl](http://www.sociaalwerk-werkt.nl)

## **BA20009 Doorontwikkeling websites**

Het ontsluiten van informatie over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang door aanpassingen op de bestaande drie platformwebsites en de overkoepelende website [www.fcb.nl](http://www.fcb.nl), [www.kinderopvangwerkt.nl](http://www.kinderopvangwerkt.nl), [www.jeugdzorgwerkt.nl](http://www.jeugdzorgwerkt.nl) en [www.sociaalwerk-werkt.nl](http://www.sociaalwerk-werkt.nl) door bijvoorbeeld nieuwe contenttypen, tools of andere aanpassingen die niet mogelijk zijn binnen de bestaande CMS-structuur.

## **BA20010 Positionering platformen / FCB**

Het werken aan zichtbaarheid waardoor de drie platforms en FCB een onderscheidende en herkenbare positie innemen op het gebied van arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang. Alle 3 de platforms hebben gewerkt aan hun missie en ambities, vormgegeven en vastgelegd in het zogeheten communicatieframe, zodat er met focus en prioriteiten in de communicatie kan worden gewerkt.

## **BA20011 Nieuwe middelen**

Het ontwikkelen en technisch realiseren van nieuwe online middelen die nog geen deel uitmaken van het bestaande palet zoals een animatie.

## **BA20012 Communicatie Jeugdzorg**

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in jeugdzorg zoals het plaatsen van berichten op de socialemediakanalen, website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering Jeugdzorg werkt! En het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Jeugdzorg werkt!



### **BA20013 Communicatie Kinderopvang**

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in kinderopvang zoals het plaatsen van berichten op de sociale-mediakanalen, website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering van Kinderopvang werkt! en het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Kinderopvang werkt!.

### **BA20014 Communicatie Sociaal Werk**

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in sociaal werk zoals het plaatsen van berichten op de socialemediakanalen, website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering Sociaal Werk werkt! en het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Sociaal Werk werkt!

### **BA20015 Bestuursondersteuning**

Het bureau van FCB heeft in 2020 het bestuur zowel inhoudelijk, secretarieel als facilitair ondersteund.

- BA20016 Platform-ondersteuning Jeugdzorg**
- BA20020 Platform-ondersteuning Sociaal Werk**
- BA20024 Platform-ondersteuning Kinderopvang**

Onder verantwoordelijkheid van de drie secretarissen zijn de drie arbeidsmarktplatforms ondersteund. Dit betreft hun strategie voor wat betreft visie, ambitie, profilering en hun vergaderingen en vertegenwoordigingen. Ook de uitwerking en communicatie ten behoeve van activiteiten en de ondersteuning van alle projecten horen hierbij.

- BA20017 cao-tafel Jeugdzorg**
- BA20021 cao-tafel Sociaal Werk**
- BA20025 cao-tafel Kinderopvang**

Onder verantwoordelijkheid van de drie secretarissen is het reguliere werk van de drie cao-tafels (Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang) inhoudelijk, in uitwerking van activiteiten en communicatie, secretarieel en facilitair ondersteund.

### **BA2002302 Gelijktellingscommissie Sociaal Werk**

Onder verantwoordelijkheid van de secretarissen kinderopvang en sociaal werk is de gelijktellingscommissie Kinderopvang en Sociaal Werk ondersteund. De commissie is ingesteld door de beide cao-tafels gezamenlijk. Deze commissie behandelt gelijktellingsverzoeken van werkgevers over de opleidingsachtergrond van (potentiële) medewerkers in de kinderopvang en peuterspeelzalen in het geval deze niet voldoen aan de in de cao opgenomen kwalificatie-eis. De commissie doet hierover bindende uitspraken en adviseert de cao-tafel(s) bij wijzigingen in de kwalificatie-eis. Ook staat informatie hierover op de website van de cao-tafels. Met de overgang van peuterspeelzalen naar de cao Kinderopvang vanaf augustus 2020 is deze activiteit in het najaar 2020 afgebouwd.

### **BA20028 Multisite FCB**

FCB ontwikkelt vier nieuwe websites, drie voor de platforms en een corporate FCB-website. De websites vormen het belangrijkste informatie- en communicatiemiddel van onze organisatie. Content die we delen via social media, video's, visuals, nieuwsbrieven is te vinden op de websites. Daarmee zijn de websites het visitekaartje en het middel bij uitstek om de merken Jeugdzorg werkt! Kinderopvang werkt! en Sociaal Werk werkt! en FCB te positioneren. Door een ingang op doelgroep (werkgever, werknemer en werkzoekende) maken we de inhoud relevanter voor onze bezoekers en wordt onze meerwaarde beter zichtbaar.

Bij de nieuwe websites maken we een grote slag in gebruiksvriendelijkheid, vindbaarheid, herkenbaarheid en design, structuur en navigatie.

Livegang van de vier websites vindt plaats op 8 maart 2021. Voor de periode daarna hebben we tijd en geld gereserveerd om de websites verder te optimaliseren.

## **BA20099 Nagekomen baten/lasten projecten voorgaande jaren**

Nagekomen baten/lasten van projecten uit voorgaande jaren zijn onder de betreffende doelstelling verantwoord. Dit betreffen vooral afboekingen van oude openstaande (credit)nota's. Daarnaast nog een nagekomen factuur over 2019 die betrekking had op Werkdruk XL.

## **VPJZ17002 Online agressie/ ongewenst gedrag**

Jeugdzorgmedewerkers hebben regelmatig te maken met agressie in het werk. Deze agressie vindt steeds meer via social media plaats in de vorm van bedreigingen of laster.

Dit project heeft als doel bewustwording en professionals en organisaties weerbaarder te maken.

Onderdelen zijn: een digitale etalage met informatie over dit onderwerp en welke (juridische) handvatten er zijn om er iets aan te doen. Er zijn actuele richtlijnen gemaakt voor het omgaan met social media. De richtlijnen zijn via verschillende kanalen onder de aandacht gebracht bij de doelgroep

Via de 'train de trainer' methode zijn jeugdzorgwerkers meer mediawijs en maakten zij een plan van aanpak om dit in hun eigen organisatie op te pakken. Ook zijn er 3 filmpjes gemaakt over online agressie en het agressiespel.

## **PCSW18013 Participatiebanen**

### **PSW2000301 Participatiebanen 2**

In het cao-akkoord is een afspraak over participatiebanen gemaakt. Het onderzoek naar het voorkomen van participatiebanen is in 2020 afgerond. In de sector blijken deze weinig voor te komen en er zijn ook weinig mogelijkheden voor. Daarom is een vervolgvondiepingsonderzoek opgezet. In navolging op het onderzoek naar participatiebanen 1 in de sector is in 2020 een verdiepingsonderzoek gestart naar de oorzaak van het achterblijven van de ontwikkeling van participatiebanen in de sector en op welke manier deze belemmeringen weggenomen kunnen worden en of er tips en voorbeelden uit andere sectoren zijn waarvan we kunnen leren. Deze informatie is in februari 2021 gedeeld met de cao-tafel en het platform Sociaal Werk Werkt. Werkgevers en werknemers kijken of ze gezamenlijk actie kunnen nemen op een van de belemmeringen die aan de orde komt.

## **PSW18020 Goed werkgeverschap, goed werknemerschap**

Sterke organisaties, goed werkgeverschap en goed werknemerschap gaan hand in hand. De gelijkwaardige arbeidsverhouding en continue dialoog is van groot belang en de basis om tot duurzame inzetbaarheid te komen. In dit project zijn we aan de slag met positieve gezondheid (op de werkvloer), organisatieklimaat, verzuim, werkdruk en agressie. Dit project is begin 2020 afgerond.

## **PSW18021 Trots op je vak sterk in je ontwikkeling**

Beroepsontwikkeling, het gesprek hierover, onderwijs en opleiden en de toekomstige ontwikkeling van het werk horen bij dit thema. Activiteiten en publicaties die horen bij het thema ontwikkeling voor medewerkers en instromers in de sector vallen hier onder. Net als de hulpmiddelen voor organisaties om hierin te investeren. Dit programma bundelt diverse activiteiten om zoveel mogelijk materiaal handzaam aan te kunnen bieden. Ook is er gewerkt aan de integratie van de databank WMO met de Sterk in Werk Wijzer en het nog beter toegankelijk maken van de opleidingen die in de Sterk in Werk Wijzer zijn opgenomen.

## **PSW18023 Activiteiten tekorten**

In de branches om ons heen zien we veel personeelstekorten ontstaan. Voor Sociaal werk is het belangrijk om de tekorten te blijven monitoren en preventief activiteiten uit te voeren om de tekorten te voorkomen. Ook is positieve zichtbaarheid en goede voorbeelden uit de branche een belangrijk item. In 2020 zijn hierin de aanloop-activiteiten voor de campagne uitgevoerd.

## **PSW18024 Sterke organisatie, sterke sector**

Dit programma bundelt activiteiten gericht op de zichtbaarheid van de branche Sociaal Werk in combinatie met zichtbaarheid van de organisaties. Ten dele gaat het om positionering via voorlichting en communicatie en om het



uitzetten van strategieën om die zichtbaarheid te versterken, ook bijvoorbeeld in de lobby van de sector als geheel en onderdelen daarin. In 2020 zijn hierin de aanloop-activiteiten voor de campagne uitgevoerd.



### **PSW18026 Leren in Sociaal Werk** **PSW2000203 Leren in sociaal werk 2**

Vanuit het programma Sociaal Werk Versterkt is door het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk een website gebouwd rondom het beroepscompetentieprofiel. Dit is bedoeld om praktijksituaties, de verschillende competenties en ontwikkelingsniveaus en hulpmiddelen voor ontwikkeling te verzamelen, koppelen en ontsluiten. Hierdoor krijgt het BCP, het register bij registerplein en bijvoorbeeld EVC en alle verdere activiteiten rondom leren en ontwikkelen een duidelijke basis en mogelijkheid dat Sociaal Werkers hun eigen ontwikkelproces verder ter hand nemen. In 2020 is de tool, met behulp van sociaal werkers, verder inhoudelijk aangevuld en uitgebreid met praktijk-leersituaties. Er is een social mediacampagne uitgevoerd om dit onder de aandacht van de gebruikers te brengen. Dit is een ongoing proces.

### **PSW19001 Atlas voor competentie-ontwikkeling**

Sociale partners van VVT, Gehandicaptenzorg en het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk werken samen om hun 3 Beroeps Competentie Profielen te combineren tot een vorm van 'Atlas' die voor professionals ontwikkelroutes zichtbaar maakt en handen en voeten geeft. Hiermee kunnen organisaties en professionals inzichtelijk krijgen welke basis de verschillende profielen heeft om hierdoor meer mogelijkheden te krijgen voor professionele en loopbaanontwikkeling in de 3 branches gezamenlijk. Medio 2020 zijn de resultaten van de eerste fase van dit het project opgeleverd aan de 3 branches en is een start gemaakt met het plan van aanpak voor fase 2: operationalisering en implementatie.

### **PSW19003 Sociaal werker 2020** **PSW20007 Sociaal werker 2021**

Sociale partners in het Sociaal Werk organiseren inmiddels al 12 jaar de verkiezing van de sociaal werker van het jaar. De finale verkiezing gebeurt in mei op een congresdag. Dit is sinds twee jaar het congres sociaal werk wat door het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk in samenwerking met Sociaal Werk Nederland wordt georganiseerd. De verkiezing van 2020 was een bijzondere editie. Door corona kon geen echte verkiezing plaatsvinden en heeft de jury, onder voorzitterschap van Lex Staal, directeur van Sociaal Werk Nederland, alle drie de kandidaten uitgeroepen tot winnaar 2020. Het congres kon dat jaar niet doorgaan maar tijdens een online evenement zijn Marcel van Eck, Simone Duin én Marloes Olde Hampsink zo de 11e winnaars sociaal werker van het jaar geworden. De gehele verkiezing en titel is eigendom van het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk, net als de organisatie ervan. De overige voorgedragen kandidaten zijn verrast met een taart, wat erkenning betekent en aandacht voor de organisatie en de sociaal werkers als beroepsgroep. De 3 winnaars en hun organisaties zijn een jaar lang begeleid door een vast team en dragen in mei 2021 hun titel over aan 1 nieuwe winnaar. Zij blijven hierna, net als hun voorgangers én de genomineerden van 2021 steeds een rol spelen in het uitdragen en ontwikkelen van het vak sociaal werker en de branche sociaal werk. Vanaf de zomer 2020 is weer de volgende verkiezing voorbereid, waarvoor de voordrachten liepen tot eind februari 2021. De nominaties zijn 3 maart bekend geworden en de eindronde vindt op 26 mei 2021.

### **PSW19004 Kiezen voor Sociaal Werk** **PSW20001 Kiezen voor Sociaal Werk**

Kiezen voor sociaal werk is één van de vier hoofdthema's van het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Met dit project willen we zorgen dat studenten, herintreders en zij-instromers weloverwogen en op basis van een realistisch beeld kiezen voor een opleiding of werk in sociaal werk. Daarnaast willen we een goede aansluiting van opleiding naar starten in de branche realiseren. Dit doen we door te onderzoeken waar knelpunten zitten en de samenwerking aan te gaan met o.a. regionale contactpunten en opleiders.

### **PSW19005 Vakmanschap** **PSW20002 Vakmanschap**

Vakmanschap is een van de 3 hoofdpijlers van het platform Arbeidsmarkt Sociaal werk. Hierin staan 2 thema's centraal: competent zijn en blijven en innovatie en infrastructuur op het gebied van ontwikkeling van vakmanschap. Deze projecten dienen om dit programma goed vorm te geven en vanuit een centrale boodschap te communiceren.

## **PSW19006 Goede werkomstandigheden**

### **PSW20003 Goede werkomstandigheden**

Sterke organisaties, goed werkgeverschap en goed werknemerschap gaan hand in hand. De gelijkwaardige arbeidsverhouding en continue dialoog is van groot belang en de basis om tot duurzame inzetbaarheid te komen. Goede werkomstandigheden is daarom een van de 3 inhoudelijke hoofdthema's voor het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Hierbinnen zijn de hoofdlijnen: ondersteunen van verbeteren werkomstandigheden, cao-projecten en innovatie. Deze projecten dienen om dit programma goed vorm te geven en vanuit een centrale boodschap te communiceren.

### **PSW1900601 Pilots positieve gezondheid**

In een pilot waaraan ongeveer 16 sociaal werk organisaties meedoen onderzoeken we hoe het gedachtengoed van positieve gezondheid kan worden ingezet op de werkvloer. We organiseren webinars, organisaties krijgen opdrachten om uit te voeren in hun eigen organisatie en wat we aan good practices ophalen wordt gedeeld met de rest van de branche.

### **PSW2000101 mbo-conferentie**

Samen met de mbo-raad en diverse roc's heeft het platform Arbeidsmarkt Sociaal werk een digitale conferentie 'de kracht van de mbo-sociaal werker' georganiseerd. Aansluitend daarop zijn diverse digitale workshops georganiseerd, wat doorloopt tot in maart 2021. Ook is met de zelfde samenwerkingspartners de aanzet gemaakt tot een langer lopende actie-agenda.

### **PSW2000201 Digitaal sociaal werk in tijden van en na corona**

Het coronavirus heeft bij veel organisaties en werknemers in sociaal werk geleid tot nieuwe manieren van werken en samenwerken en contacthouden met de mensen waarvoor je het doet. Het is indrukwekkend hoe snel en creatief wordt ingespeeld op de actuele situatie. Digitaal werken, -samenwerken en online dienstverlening worden versneld ingezet of ontwikkeld.

Het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk heeft met netwerk van opbouwwerkers Krachtproef en Jenny Zwijnenburg een aanpak ontwikkeld om (kwetsbare) ouderen blijvend te bereiken. Deze publicatie werd breed gedeeld. Daarnaast zijn er 12 portretten van sociaal werkers die op hun manier laten zien hoe ze contact houden met bewoners binnen de grenzen van de corona-regels. Mooie kleine voorbeelden van deze, vaak nieuwe, manieren van werken die in 2021 via social media gedeeld gaan worden.

### **PSW2000202 Profileren vanuit je hart**

Centraal staat het leren om anderen ontvankelijk te maken voor je verhaal. Zodat je aan de tafel komt en gesprekspartner bent voor gemeente en andere stakeholders. In de workshop leren sociaalwerkers zich te profileren op een manier die bij hen past. Waardoor ze met overtuiging duidelijk kunt maken waarom sociaal werk ertoe doet. In november hebben 18 sociaalwerkers deelgenomen aan twee pilot online workshops 'Profileren vanuit je hart'. De deelnemers vertegenwoordigden een brede range van het sociaal werk en gaven in de evaluatie aan dat de inhoud van de workshop goed aansluit op de praktijk, en dat ze de kennis direct in de praktijk toe kunnen passen.

### **PSW2000204 De Vindplaats**

Informatie over opleidingen en ontwikkelmogelijkheden in Sociaal Werk staan niet op een centrale plek. Dat betekent dat (potentiële) sociaal werkers, doorverwijzers ed. moeten zoeken naar antwoord op hun opleidingsvragen. Door deze belangrijke informatie op een centrale plek te ontsluiten faciliteren en ondersteunen we werknemers, werkgevers en zij-instromers in het vinden van antwoorden op hun leer- en ontwikkelvragen. Voor het platform is het een kans om zich te positioneren als centrale vindplek voor alle initiële en andere online- opleidings- en ontwikkel routes die kunnen leiden naar een SW- diploma, doorontwikkeling en vakmanschap.

## **PSW2000206 Sociale technologie**

Het coronavirus heeft ertoe geleid dat digitaal (samen) werken een vlucht nam, ook in het sociaal werk. Onlinedienstverlening werd versneld ingezet en de digivaardigheid van zowel de sociaal werkers als de organisaties was een belangrijk voorwaarde om in contact te kunnen blijven met de bewoners/cliënten. Dit was ook het momentum voor een brede verkenning naar het digitaal vakmanschap in het sociaal werk. In 2020 is hier een eerste verkenning naar uitgevoerd.

## **PSW2000303 Vit en werkbelasting fase 1**

Cao-partijen hebben in het cao-akkoord afspraken gemaakt om het werkplezier te versterken, de werkdruk te verlagen, de veiligheid te verhogen, (werk- gerelateerd) verzuim te vermijden en goede begeleiding te organiseren. In het project 'Werkplezier en vitaliteit' worden, in samenwerking met het veld de meest genoemde werkdrukissues geïnventariseerd en aangepakt. De focus ligt op situaties uit de dagelijkse praktijk van sociaal werkers en hun organisaties. We zetten in op een laagdrempelige aanpak, betrokkenheid van kleine organisaties en praktische oplossingen. Het netwerk van Personeel & Organisatie-medewerkers (P&O-medewerkers) van Sociaal Werk Nederland (SWN) zijn betrokken in dit project en sociaal werknemers worden geïnterviewd. Informatie vanuit diverse (ook onderzoeks-) bronnen wordt hierin geïntegreerd, waarbij werkbelasting, vitaliteit, verzuim en behoud leidende inhoudelijke ingang is.

## **PSW2000306 Employee Journey verkenning**

In het kader van aantrekken en behoud van (nieuwe) medewerkers en goed werkgeverschap heeft het platform besloten de een veldverkenning te doen naar de mate waarin binnen de sector de employee journey ingezet wordt als instrument voor goed werkgeverschap en wat de behoeften zijn. Daarnaast is meer lijn brengen in de afzonderlijke onderdelen van de medewerkersreis is gewenst. Eind 2020 is met een veldverkenning gestart.

## **PSW20005 Campagne sociaal werk cruciaal vak**

Het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk heeft vanuit de verschillende doelstellingen (en doelgroepen) per thema een centrale boodschap voor het betekenisvolle, waardevolle en cruciale werk en de diversiteit en de mogelijkheden van het vak, met zichtbaarheid van de toegevoegde waarde van sociaal werk en sociaal werkers. Daarom wordt ingezet op een campagne vanuit het platform, gedragen door de achterban en waarbij de (activiteiten van) de platformpartners elkaar versterken. De campagne houdt rekening met alle activiteiten en projecten vanuit het platform, waarbij ook op het niveau van de projecten gezocht wordt naar manieren om te versterken. De campagne loopt van begin 2021 tot en met maart 2022 en is voorbereid in 2020, als publiekscampagne met een politieke dimensie.

## **PSW20008 Verkenning toekomst sociaal werker van het jaar**

Het platform heeft besloten dat de verkiezing in het jaar 2021 een brancheprijs blijft, net als voorgaande jaren. De inzet is om de beste sociaal werker en ambassadeur te vinden binnen de branche sociaal werk. Daarmee blijft de cao-toets voor deelnemers gehandhaafd. In juni 2021 wordt opnieuw besloten over de reikwijdte en opzet van de verkiezing voor 2022 en volgende jaren. Dit project maakt een start met het onderzoeken van de toekomst van de verkiezing met twee verkenningen, te weten:

1. In kaart brengen van mogelijke samenwerkingspartners voor de verkiezing Sociaal Werker van het Jaar en de verkenning van een concrete samenwerking voor de verkiezing van 2022 en mogelijk daarna.
2. Het in kaart brengen van verschillende verkiezingen in het werkveld van sociaal werkers, doel en inhoud van deze verkiezingen en de verhouding van de verkiezing tot de verkiezing Sociaal Werker van het Jaar in de huidige vorm en opzet.

## **PSW20009 Evenement**

In 2020 zou voor de eerste keer een gezamenlijk congres, evenement door SWN en het platform worden georganiseerd, waarbij de sociaal werker van het jaar bekend zou worden gemaakt, maar dit kon door corona niet door gaan. In het najaar van 2020 is nu de voorbereiding gestart voor een congres/ evenement in mei 2021 dat ongeacht de situatie coronaproof, deels of geheel digitaal door kan gaan.

## **PJZ19004 Pilot 'nieuwe cao': werkingssfeer / naleving**

De cao-pilot is niet tot stand gekomen. Daarvoor was geen draagvlak te vinden met de deelnemende partijen uit de andere sector.

Binnen het kader van dit project worden nu enkele werkingssfeervraagstukken opgepakt die met de cao jeugdzorg en aanpalende cao's te maken hebben. Ook wordt bekeken op welke manieren het onderwerp naleving van de cao meer handen en voeten kan worden gegeven.

## **PJZ19006 Employee journey**

Dit project heeft tot doel om invloed te krijgen op de hoge uitstroom van jeugdzorgmedewerkers en is gericht op het behouden van medewerkers. Bij 3 pilotorganisaties vindt onderzoek plaats onder medewerkers gedurende de verschillende fasen binnen de medewerkersreis door de organisatie. Op basis van de uitkomsten van het onderzoek wordt een nieuwe positieve medewerkers ervaring binnen een fase ontworpen. Hiermee kan een organisatie beter inspelen op de behoeften van medewerkers waardoor het werkgeluk en de verbondenheid met de organisatie toeneemt. In 2019 is gestart met de voorbereiding en selectie van pilotorganisaties. De pilot zou starten in 2020, maar als gevolg van de maatregelen in verband met de coronapandemie is de pilot uitgesteld omdat organisaties andere prioriteiten hadden. De pilot start in het 2<sup>e</sup> kwartaal 2021 in een andere opzet; meer maatwerk en ondersteuning van de individuele organisaties en de aanpakken en resultaten delen met de gehele branche en dan vervolgvactiteiten bepalen.

## **PJZ19007 cao-website**

De inhoud van de cao wordt door het werkveld vaak geraadpleegd. Het is belangrijk dat deze informatie voor iedereen goed toegankelijk is, voor medewerkers, OR- en PVT-leden, voor HR-mensen en bestuurders. Op deze website wordt de cao overzichtelijk gepresenteerd, met links naar bijlagen of andere relevante content. Vanzelfsprekend is de site ook op tablet en telefoon goed toegankelijk. De site is gelanceerd in 2019 met onderhoudswerkzaamheden in 2020.

## **PJZ20001 Werkplezier 2020**

Bijna 60% van de medewerkers in Jeugdzorg kampt met te hoge werkdruk. In de CAO Jeugdzorg is een afspraak opgenomen dat jeugdzorgorganisaties in samenwerking met de OR een plan maken voor het aanpakken van werkdruk en het bevorderen van werkplezier. Deze plannen waren de basis voor activiteiten die tot doel hebben om werkdruk en werkplezier op de agenda te houden en organisaties te ondersteunen bij de aanpak van werkdruk en werkplezier. In 2019 zijn verschillende activiteiten uitgevoerd zoals een theatervoorstelling Time Out!, een website met goede aanpakken van jeugdzorgorganisaties, advies aan organisaties en het Event Werkplezier XL. Als terugblik en vervolg op alle activiteiten is een e-magazine gemaakt; een terugblik in de vorm van een video, items over de goede voorbeelden van de aanpak van werkdruk/werkplezier, tips van deelnemers aan de theatervoorstelling Time Out! en adviezen van workshopleiders op het Event. Alle activiteiten zijn geëvalueerd en wensen voor vervolgvactiteiten zijn opgehaald. In 2020 zijn de volgende activiteiten uitgevoerd voor verschillende doelgroepen: de training Focus op veerkracht, de workshops De kracht van waardering, Caseloadnormering, De rol van OR bij werkdruk en werkplezier en Veerkrachtig samenwerken. In 2021 wordt in samenwerking met jeugdzorgorganisaties aanbod ontwikkeld voor de onderwerpen Samenwerken en teamontwikkeling en Leiderschap.

## **PJZ20002 Beeldvorming**

Binnen dit project kunnen activiteiten plaatshebben die erop gericht zijn om een 'optimale werking van de arbeidsmarkt te bevorderen'. Met gerichte kleine acties kunnen we 'de buitenwereld' laten weten hoe de arbeidsmarktsituatie binnen de jeugdzorg is, met als doel om deze uiteindelijk op terrein van arbeidsmarkt/arbeidsvoorwaarden te verbeteren en aantrekkelijk te maken. Een onderdeel was bijvoorbeeld het ondersteunen van een initiatief van Expex waarin via een videoboodschap jongeren alsnog hun vroegere hulpverlener bedanken. Deze filmpjes zijn ook geplaatst op de website om jongeren of zij-instromers die op het punt staan om voor een opleiding te kiezen, een beeld krijgen wat je voor jongeren kunt betekenen, hoe waardevol het werk kan zijn. Hiermee wordt een realistisch beeld van werken in de jeugdzorg geschetst.

## **PJZ20004 Verkenning levenfasebewust personeelsbeleid**

In dit project wordt verkend welke mogelijkheden er zijn om als sector jeugdzorg aan de slag te gaan met levensfasebewust personeelsbeleid. Een notitie met conclusies en aanbevelingen wordt in 2021 besproken tijdens een overleg van het platform arbeidsmarkt Jeugdzorg.

## **PJZ20005 Corona-veilig werken**

COVID-19 heeft iedereen overvallen. Voor professionals en organisaties in de jeugdzorg is informatie verzameld over veilig werken in tijden van corona en beschikbaar gesteld op een aparte corona-pagina op de website. Ook is een stroomschema gemaakt die professionals kan helpen bij face-to-face-contacten met jongeren.

## **PJZ20006 Rapportage app**

Onderdeel van het Event Werkplezier XL in 2019 was de prijsvraag De Gouden Accu. De 1<sup>e</sup> prijs voor het beste idee voor de aanpak van werkdruk in jeugdzorg is een rapportage app zodat jeugdzorgprofessionals tijd besparen die zij kunnen gebruiken voor direct contact met de client. In 2020 is begonnen met de voorbereidingen en verkenning van mogelijkheden. In 2021 is het project gestart en in het tweede kwartaal zijn de wensen helder en de mogelijke aanbieders van een app geselecteerd. Hierna volgen pilots en een businesscase en op basis waarvan besluitvorming over aanbod van de app door Jeugdzorg Werkt! Oplaats vindt.

## **PJZ20007 Inzet niet geregistreerde professionals**

### **PJZ20008 Alle kansen benut**

Als verschillende jeugdzorgorganisaties binnen de branche, dezelfde vissen willen vangen, uit dezelfde vijver, op hetzelfde moment, dan is het tijd om nieuwe vijvers te creëren! Dat is in de kern het doel van het project 'arbeidsmarktproblematiek in de jeugdzorg: alle kansen benut?'

Een succesvol initiatief van Jeugdbescherming West is in 2020 door het platform arbeidsmarkt Jeugdzorg omarmd en krijgt een vertaling in een landelijk project. Het projectplan is vastgesteld zodat de uitvoering in 2021 vanaf kan starten. Om alle mogelijkheden voor werkgevers inzichtelijk te maken en de registratieroute voor zij-instromers overzichtelijker: alle informatie op één plek en specifiek advies voor werkgevers, zodat de kansen ook echt benut gaan worden.

Het project bestaat uit verschillende onderdelen. De zij-instromer (of doorstroomer) die (nog) niet de juiste kwalificaties heeft, wordt goed op weg geholpen, waar het nu nog vaak moeilijk is om de sector te betreden. We maken heldere routes voor zij-instromers. De informatie komt op één plek.

De werkgevers krijgen inzicht in de mogelijkheid om bewust te kiezen voor de inzet van een (nog) niet-geregistreerde professional of geregistreerde professional: deze mogelijkheden worden nu nog onvoldoende benut. Dit vraagt van hen, in het kader van ontwikkeling van professionals, maar ook van de organisatie, voor blijvende aandacht op werving, inwerken en opleiden.

Ook komt er een pilot om arbeidsplekken voor zij-instromers te maken (interne kweekvijvers) en wordt organisatieadvies aangeboden voor werkgevers die hiermee aan de slag willen.

## **PCK18004 cao-naleving**

### **PK19004 cao-naleving**

Voor cao-partijen is de cao van belang om concurrentie op het niveau van arbeidsvoorwaarden in de sector te voorkomen. Gezamenlijk hebben cao-partijen daarom besloten hierop procedures en middelen uit te werken en toe te passen om de naleving te versterken. In de laatste cao kinderopvang is hiermee een voorzichtige start gemaakt en is gewerkt aan de uitwerking van de genoemde procedures. Tegelijkertijd zijn de teksten van de cao 'hertaald' zodat de cao voor iedereen goed leesbaar is en onduidelijkheden zoveel mogelijk voorkomen worden. Deze 'hertaalde' teksten zijn geïmplementeerd in de Cao Kinderopvang 2020-2021. De cao is volledig herschreven in begrijpelijke en duidelijke taal.

De uitwerking van definitieve procedures voor toetsing op naleving van de Cao Kinderopvang vraagt nog meer werk. Hier hebben cao-partijen nog geen overeenstemming over bereikt. Dit wordt voortgezet in 2021.

**PK18012    Aanpak tekorten Kinderopvang**  
**PK20002    Aanpak tekorten Kinderopvang**

De kinderopvangbranche kampt met personeelstekorten. Om medewerkers te vinden en te behouden voor de branche is het belangrijk dat de branche aantrekkelijk is om in te werken. Het doel is het werven van medewerkers én het behouden van de medewerkers die nu in de branche werkzaam zijn (werving, imago en behoud). Het platform arbeidsmarkt kinderopvang heeft ingezet op een landelijke campagne 'Kinderopvang dankzij jou', waaraan ook de minister van SZW een bijdrage levert. En daarnaast: samenwerking met onderwijs, promotie van het vak en bijeenkomsten met kinderopvangorganisaties, het onderwijs en UWV. En het delen van goede voorbeelden.

**PK19003    Functiedifferentiatie en combifuncties**

In het cao-akkoord van 2017 hebben cao-partijen opgenomen dat verder onderzoek gedaan wordt naar combinatiefuncties en verdere differentiaties van functies. Zodanig dat het functieboek beter zou aansluiten bij de praktijk. In 2019 is een E-book combinatiebanen ontwikkeld. In 2020 is gebleken in de werkgroep dat de vervolgoopdracht aan de werkgroep onvoldoende duidelijk is. De opdracht is daarom teruggegeven aan cao-partijen. De werkgroep wordt aangehouden tot een duidelijke opdracht is geformuleerd.

**PK19006    Stimuleren van ethisch handelen**

Doel van dit project is ethiektrainingen te ontwikkelen en (deels) gesubsidieerd aan te bieden aan de branche. Een werkgroep heeft de eisen aan trainingen en workshops ontwikkeld en bureaus en ethica zijn gevraagd een aanbod voor management, HR en pedagogisch medewerkers te ontwikkelen. In 2020 zijn de trainingen op de website geplaatst. Doel van de trainingen voor management is hen bewust te maken van de ethische kwesties waar pedagogisch medewerkers dagelijks mee te maken hebben, zodat zij de medewerkers kunnen ondersteunen hierin. De trainingen voor pedagogisch medewerkers zijn bedoeld hen te ondersteunen om ethische kwesties professioneel aan te pakken. Doordat de trainingen fysiek zouden worden gegeven is het in de coronatijd niet gelukt. In 2021 worden de trainingen omgebouwd naar online trainingen.

**PK19012    Implementatie competentieprofiel**

Eind 2019 is het competentieprofiel pedagogisch medewerker vastgesteld. Het kwalificatie-dossier pedagogisch werk, dat onder verantwoording valt van SBB, wordt in 2020 geactualiseerd. Om te borgen dat het vastgestelde competentieprofiel als basis wordt gebruikt voor deze actualisatie, is ondersteuning geboden om dit te bewerkstelligen. De ondersteuning is het gehele jaar doorgelopen. De verwachting is dat het kwalificatiedossier begin 2021 door het ministerie van OCW kan worden vastgesteld.

**PK20001    Kwalificatie-eisen**

In dit project worden de gemoderniseerde kwalificatie-eisen verder vormgegeven en uitgewerkt. Deze uitwerking richt zich specifiek op:

- Versnelling en vergroting van de instroom van pedagogisch medewerkers (PK20001)
- Scholing "Werken met 0-jarigen" en de evaluatie hiervan (PK2000102)
- Scholing "pedagogisch beleidsmedewerker/coach" (PK20001003)
- Actueel houden diplomacheck pedagogisch medewerker (PK20001)
- Inzet NOA-instrument
- Gelijktellingscommissie kinderopvang

*Toelichting versnelling en vergroting instroom pedagogisch medewerkers*

In het cao-akkoord 2020-2021 is opgenomen dat gekeken wordt naar de mogelijkheid bepaalde diploma's weer te laten kwalificeren, om daarmee de instroom van pedagogisch medewerkers te vergroten. November 2020 hebben cao-partijen vastgesteld dat voor een twaalfstal diploma's kwalificatie kan in combinatie met branche-erkende scholing. Cao-partijen hebben vastgesteld dat vergroting van de instroom van pedagogisch medewerkers van groot belang is.

Daarom is de opdracht gegeven aan de werkgroep kwalificatie-eisen voorstellen uit te werken die de instroom verder versnellen en vergroten. Op basis van de systematiek van november 2020 heeft de werkgroep kwalificatie-eisen verschillende voorstellen voor vergroting van de instroom vastgesteld, zoals meer diploma's met aanvullende scholing, een EVC-beroepsstandaard en een branche-erkende scholing. De voorstellen zullen verder worden uitgewerkt in 2021. Vaststelling vindt plaats in de loop van 2021.

#### *Toelichting scholing Werken met 0-jarigen*

Een aantal scholingen is opgenomen als goedgekeurde scholingen Werken met 0-jarigen. De eis voor een scholing komt voort uit de Wet IKK. De vertaling van deze eis is opgenomen in de Cao Kinderopvang. Elke pedagogisch medewerker die met baby's werkt moet een goedgekeurde scholing hebben gevolgd voor 1 januari 2025; het ministerie heeft de uiterste datum verschoven met 2 jaar.

#### *Scholing pedagogisch beleidsmedewerker/coach*

Een aantal scholingen is opgenomen als branche-erkende scholing pedagogiek 0-13 jaar en branche-erkende scholing voor coaching. Deze scholingen kunnen onderdeel zijn van de kwalificatie-eis voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Ook is een aantal scholingen pedagogiek 0-13 jaar aangewezen als scholingen waarmee pedagogisch medewerkers kunnen kwalificeren, in combinatie met een bepaald diploma.

#### *Toelichting diplomacheck pedagogisch medewerker*

De diplomacheck is in 2019 ontwikkeld en is een zeer gewaardeerd en veel gebruikt instrument gebleken. Omdat veel opleidingsvragen hiermee worden afgevangen, is het van belang dat elke wijziging in kwalificatie-eisen ook onmiddellijk worden opgenomen in de diplomacheck. De verruiming van de kwalificatie-eisen per 1 november 2020 is in de diplomacheck verwerkt.

#### *Toelichting NOA instrument*

Het NOA-instrument is ontwikkeld om gericht te kunnen meten of een potentiële pedagogisch medewerker ingezet kan worden als blijkt dat werkervaring te oud is. Het instrument bestaat uit een digitaal en een praktijkgedeelte. Door de coronacrisis moest een oplossing gevonden worden voor het digitale instrument. Dat is proctoring geworden. Daarmee kan een kandidaat thuis het assessment doen. Gebleken is dat dit een goed werkende oplossing is, die zeer waarschijnlijk ook na de coronacrisis blijvend zal worden ingezet.

#### *Gelijkstellingscommissie kinderopvang*

Kwalificatie in de kinderopvang kan met een diploma. In veel gevallen kan ook op een andere wijze aangetoond worden dat een medewerker kwalificeert. Dan besluit de gelijkstellingscommissie tot individuele gelijkstelling. Doordat in 2018 veel diploma's zijn vervallen is een groot beroep gedaan op de commissie, die wordt ondersteund door het cao-secretariaat.

### **PK20003 Aantrekkelijk werkgeverschap**

De thema's die aangepakt worden door het platform hebben als doel: balans op de arbeidsmarkt. Naast voldoende werving is het natuurlijk ook zaak de medewerkers die al in de kinderopvang werken, te behouden. Dat doen we door:

1. verbetering van de website, om zo de tools voor behoud beter vindbaar te krijgen;
2. een pilot om te onderzoeken of de 'medewerkersreis' tools en verbeteringen op kan leveren voor de hele branche om zo medewerkers beter te behouden;
3. aan de slag te gaan met werkdruk en werkplezier
4. de Sterk in Werkwijzer uit te breiden
5. verbetering van tools en opzoeken van nieuwe tools om aan te sluiten bij huidige ontwikkelingen.

### **PK20005 Brochure niet-groepsgebonden uren**

In het cao-akkoord voor de Cao Kinderopvang 2020-2021 zijn afspraken opgenomen over het opstellen van een verduidelijkende brochure over niet-groepsgebonden uren. Een werkgroep met vertegenwoordigers namens alle cao-

partijen werkt aan de uitvoering van deze afspraak. Het blijft een lastig onderwerp dat tot de nodige discussie leidt. Het opstellen van deze brochure vraagt daarom wat meer tijd. Naar verwachting zal de brochure begin 2021 opgeleverd worden.



### **PK20008 Quickscan vacature Kinderopvang**

Voor de ondersteuning van het Platform Arbeidsmarkt Kinderopvang bij de aanpak van de personeelstekorten is het van groot belang om over adequate en actuele arbeidsmarktinformatie te beschikken. Dit is cruciaal voor gesprekken met diverse stakeholders zoals het ministerie van SZW. Tegen de achtergrond van de coronacrisis is die vraag zeker relevant. Om inzicht te bieden in de ontwikkeling van de arbeidsmarkt kinderopvang heeft het platform eind 2020 opdracht gegeven voor het uitvoeren van een tweede quickscan vacatures kinderopvang (als vervolg op de meting uit 2018). Deze quickscan wordt begin 2021 uitgevoerd.



## Doelstelling 3.2.e - onderzoek



		<b>last 2020</b>
BA20001	AZW 2020 - begeleiding	152.325
BA20002	FCB Onderzoeksprogramma 2020	114.554
CAOJ17028	Monitor arbeidsovereenkomsten	8.609
PJZ19005	Verdiepend onderzoek	16.757
PSW18019	MTO 2019	210
PSW18022	Onderzoek tekorten	13.792
PSW1900601	MTO 2020	8.255
PSW19007	Algemeen	4.721
PSW2000304	MTO 2021	270
PSW20004	Algemeen en onderzoek	74.421
PSW20006	Panel en peilingen	2.197
PK20004	Periodieke arbeidsmarktpeiling	10.005
PK20011	Onderzoek naar 'opleiden, leren en ontwikkelen'	16.548
		<b>422.664</b>
<b>Indirecte kosten:</b>		
uitvoeringslasten		23.103
		<b>23.103</b>
<b>Totaal</b>		<b>445.767</b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.e is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2e van FCB:

Het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zo ver zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht.

### **BA18018 Programmasecretariaat AZW**

FCB participeert (samen met zorgbranches en VWS) in het brede Onderzoeksprogramma Arbeidsmarkt Zorg en Welzijn. Doel is de ontwikkeling van goede arbeidsmarkt cijfers voor de sector zorg en welzijn. Het opdrachtgeversberaad en de bestuurlijke programmacommissies hebben in 2019 een gezamenlijke kennis- en onderzoeksagenda opgesteld voor het AZW programma. Deze is in 2020 voortgezet. Niet alleen onderzoek staat centraal, maar vooral kennisontwikkeling en het delen ervan. Het programmasecretariaat voert dit uit. Leidraad zijn de kennis- en onderzoeksvragen van de participerende fondsen, arbeidsmarktplatforms en het Ministerie van VWS. Het opdrachtgeversberaad kwam in 2020 drie maal bijeen, commissie Medisch Domein en commissie Sociaal Domein beiden zes maal. Vrijwel alle vergaderingen hebben na half maart via MS Teams plaatsgevonden.

De coronacrisis heeft ervoor gezorgd dat in 2020 veel geplande bijeenkomsten niet live maar online zijn georganiseerd:

- 29 september: webinar over de resultaten van het onderzoek naar oplossingen voor de personeelstekorten in het sociaal domein;
- 3 december: webinar over het nieuwe Prognosemodel Zorg en Welzijn;
- 15 december: verdiepend webinar over het prognosemodel.

De volgende partijen hebben in opdracht van AZW onderzoek uitgevoerd en gepubliceerd:

- AEF: 'Arbeidsmarkttekorten in het sociaal domein - inspiratie uit andere sectoren en landen' (april 2020). Dit onderzoek geeft een overzicht welke goede voorbeelden er zijn rondom de aanpak van arbeidsmarkttekorten in andere sectoren en landen.
- Newcom: 'Observatieonderzoek Coronacrisis' (september 2020). In dit onderzoek zijn voor heel zorg en welzijn, en voor alle specifieke branches, de relevante dialogen en discussies onderzocht in de papieren, digitale en sociale media. Met de resultaten van dit onderzoek kunnen partijen met elkaar in dialoog over de geconstateerde knelpunten en uitdagingen.

- AEF: 'Behoud medewerkers in het sociaal domein' (november 2020). In dit innovatieve onderzoek is de 'klantreis' onderzocht die medewerkers in het sociaal domein afleggen.
- Prognosemodel Zorg en Welzijn: dit is geen onderzoek, maar een model waarin de tekorten en overschotten van personeel in zorg en welzijn gemodelleerd kunnen worden. Dit model zou begin 2020 al verschijnen, maar de kaders veranderden door de coronacrisis. Najaar 2020 is het model gepresenteerd.
- Werknemers- en werkgeverspanels: op basis van twee panelonderzoeken zijn in 2020 voor alle branches factsheet gemaakt met daarin de relevante uitkomsten rondom de arbeidsmarktthema's, zoals verzuim, loopbaan, opleiden en ontwikkelen, agressie, etc. etc.

Begin 2020 is de website van AZW vernieuwd. De site wordt continu doorontwikkeld en is het centrale communicatieportaal van AZW. Meerdere visuals, nieuwsflitsen en nieuwsbrieven zijn in 2020 gedeeld in het netwerk van AZW.

### **BA20001 AZW 2020 – begeleiding**

Het datawarehouse is in 2020 verder doorontwikkeld door CBS. O.a. dashboards zijn uitgebreid en informatie over vacatures is via een innovatieproject ontsloten. Wederom zijn elk kwartaal de arbeidsmarkt cijfers vernieuwd. CBS wordt inhoudelijk ondersteund via de Technische Commissie (TC). FCB neemt zitting in deze commissie en begeleidt de onderzoekers inhoudelijk. FCB biedt begeleiding bij de ontwikkeling van de data en bij het werkgevers en werknemerspanel. Bij de panels gaat het om de wijze van steekproeftrekking en vraagstelling. FCB biedt begeleiding aan ABF. Een onderzoeksbureau dat arbeidsmarktprognoses maakt voor de sector zorg en welzijn, inclusief jeugdzorg en kinderopvang.

### **BA20002 FCB Onderzoeksprogramma 2020**

Binnen het FCB onderzoeksprogramma wordt branche specifieke arbeidsmarkt informatie ontwikkeld voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, onder andere op basis van de gegevens die voortkomen uit het AZW. Het accent ligt op het vinden, verrijken, verfijnen, vergelijken en aantrekkelijk verspreiden van arbeidsmarkt informatie. In 2020 zijn diverse factsheets en infographics ontwikkeld.

### **CAOJ17028 Monitor aok/opleidingsbeleid**

Cao-partijen Jeugdzorg willen de vinger aan de pols houden voor wat betreft de verhouding tussen vaste en flexibele contracten. Met deze vervolgmonitor is onderzocht of het aandeel flexibele arbeidsrelaties groter of kleiner is geworden of gelijk is gebleven. Bij de analyse van de onderzoeksgegevens is rekening gehouden met natuurlijk verloop, de tijdelijke vervangingsvraag en krimp/groei van organisaties. De afspraak is gemaakt dat als uit de monitor en de analyse blijkt dat het aandeel arbeidsovereenkomsten voor onbepaalde tijd is afgenomen, cao-partijen bekijken wat nodig is om te bereiken dat dat aandeel weer gaat stijgen. In 2020 is de monitor opleidingsbeleid niet uitgevoerd.

### **PJZ19005 Verdiepend onderzoek**

De arbeidsmarkt informatie van het zorg- en welzijnsbrede onderzoeksprogramma AZW levert veel bruikbare informatie op. Soms is een verdieping nodig of is meer informatie gewenst. Dit verdiepende onderzoek gaat in op : de mobiliteit van jeugdzorgwerkers: wat kenmerken zijn van werknemers die uitstromen, naar welke branches zij vertrekken, wat redenen zijn van uitstroom en zijn zij bereid om eventueel terug te komen ? Daarnaast is een vergelijking van arbeidsvoorwaarden met aanpalende branches gemaakt omdat dat mobiliteitseffecten kan hebben. Ook is onderzocht hoe belemmeringen voor herintreders en zij-instromers in de jeugdzorg weggenomen kunnen worden: waar staat men, wat wil men, wat heb je nodig en hoe kom je daar. Dat zijn vragen waar we een antwoord op willen vinden zodat de potentiële werknemer weet wat zijn of haar mogelijkheden zijn om te werken in de jeugdzorg.

## **PSW18019 Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2019** **PSW1900601 Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2020**

Via Effectory bestaat een medewerkerstevredenheidsonderzoek, speciaal ontwikkeld voor de branche sociaal werk. Organisaties kunnen dit, met korting, inzetten. Hierdoor krijgen ze inzicht in de medewerkerstevredenheid en handvatten om de tevredenheid/betrokkenheid /bevlogenheid te verbeteren. Op basis van de overall resultaten volgen we de deelnemers en ook die van andere gerelateerde tevredenheidsonderzoeken, bijvoorbeeld voor de beste werkgever van het jaar. Dit aanbod is ook in 2020 weer door diverse organisaties gebruikt en zal in het komende jaar worden vernieuwd.

## **PSW18022 Onderzoek tekorten Sociaal Werk**

Om goed zicht te krijgen op de precieze tekorten en de ontwikkeling hierin wordt meer detailinformatie over de branche verzameld. Doel is om tot op functie-, regio- en subbrancheniveau hier informatie uit te kunnen halen zodat gerichte acties met samenwerkingspartners mogelijk zijn.

## **PSW19007 Algemeen** **PSW20004 Algemeen en onderzoek**

Onderzoek over het sociaal werk en de arbeidsmarkt is belangrijk omdat sociaal werk nog te weinig gezien wordt als renderende activiteiten en de kosten meer in beeld zijn dan de opbrengsten, waardoor de arbeidsmarkt vaker gezien wordt als een overschot, zonder te zien welke bijdrage sociaal werk levert en kan leveren aan de oplossing van de tekorten in de zorg. Daarom zijn in aanloop in 2019 en vervolgens in 2020 business-cases verzameld en onderzocht, in de vorm van een meta-analyse met als doel zicht te krijgen en bewijs te verzamelen dat inzet op preventief werken via sociaal werk niet alleen zorgkosten vermindert maar ook een bijdrage levert aan de druk op de arbeidsmarkt in de zorgsector als geheel. Dit onderzoek is in februari 2021 gepubliceerd. Verder is er doorgewerkt op bestaande prognosemodellen om substitutie scenario's te ontwikkelen en is een start gemaakt met een frequente quickscan om de situatie in de branche te peilen op de ontwikkeling van de omvang van de sociale vraagstukken, de vraag om activiteiten uit de sector, de financiering en de arbeidsmarkt vraagstukken die daarbij horen.

## **PSW20006 Panel en peilingen**

Om snel een beeld te krijgen van hoe een thema in de branche leeft is er een panel van sociaalwerkorganisaties. Ongeveer eens per kwartaal is er een peiling over een thema als werkdruk, aansluiting van opleiding naar werk en de effecten van corona.

## **PK20004 Periodieke arbeidsmarktpeiling**

Om het tekort en/of overschot aan personeel in de branche kinderopvang goed te monitoren is er elk kwartaal een arbeidsmarktpeiling onder het panel van kinderopvangorganisaties. We meten per opvangsoort de tekorten, overschotten, wachtlijsten etc. Omdat we elk kwartaal meten zijn de ontwikkelingen goed zichtbaar.

## **PK20011 Onderzoek naar 'opleiden, leren en ontwikkelen in de KO'**

In het cao-akkoord 2020-2021 is afgesproken dat cao-partijen een visie ontwikkelen op leren en ontwikkelen in kinderopvang. Ook het platform vindt deze visie-ontwikkeling van belang. Daarom is afgesproken een onderzoek te laten uitvoeren dat als basis kan dienen voor deze visie-ontwikkeling. De onderzoeksvragen zijn als volgt:

- Welke ontwikkelingen spelen er in de beroepspraktijk, het middelbaar beroepsonderwijs, het hoger onderwijs en op het gebied van een leven lang ontwikkelen;
- Noem de top vijf van de voor kinderopvang belangrijkste ontwikkelingen;
- Wat betekenen deze ontwikkelingen voor de sector kinderopvang, wat zouden we ermee kunnen doen en hoe kan dat georganiseerd worden, beschrijf knelpunten, kansen en mogelijkheden.

Vijf bureaus hebben een offerte ingediend. Sardes is hieruit door een commissie gekozen. Oplevering van het onderzoek zal naar verwachting februari 2021 zijn.

## Doelstelling 3.2.f - scholing

### Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2020
BA20098	Nagekomen baten/lasten projecten voorgaande jaren	-2.796
EGO20002	EVC Loket Jeugd - voorbereiding	525
PSW18009	EVC sociaal werk	1.470
PSW19002	Uitvoering Ethiek	19.406
PSW1900501	EVC-pilot Sociaal Werk	30.237
<b>Totaal</b>		<b>48.842</b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.f is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2f van FCB:

- Het verrichten van scholings- en vormings activiteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 ten einde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;

Het verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing vanuit de CAO voortvloeiende overleg verplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen.

### **BA20098** Nagekomen baten/lasten projecten voorgaande jaren

Nagekomen baten/lasten van projecten uit voorgaande jaren zijn onder de betreffende doelstelling verantwoord. De bate betreft het afboeken van de restant reservering die eind 2018 is opgenomen voor de afwikkeling van de OR-trainingregeling.

### **PSW18009** EVC sociaal werk **PSW1900501** EVC-pilot Sociaal Werk

Vanuit het platform en het externe programma Sociaal Werk Versterkt hebben sociale partners gezamenlijk de beroepsstandaarden voor EVC sociaal werker ontwikkeld en gaan deze verder onderhouden en implementeren. De beroepsstandaarden zijn in maart 2019 opgeleverd en vervolgens erkend via het nationaal Kenniscentrum EVC. In 2019 is de voorlichting hierover gestart en de voorbereidingen voor de uitvoering van een pilot van uitvoering van EVC-procedures. Dit is begin 2020 afgerond met de feitelijke start van de pilot (PSW1900501).

Het SW kent twee beroepsstandaarden: een voor sociaal werkers mbo werk- en denkniveau (EQF4) en een voor hbo werk- en denkniveau (EQF6). Voor beide niveaus zijn drie stadia van werkervaring uitgewerkt: startbekwaam, vakbekwaam en vakvolwassen. Sociale partners in het sociaal werk willen op basis van deze standaarden tot EVC-procedures komen waarmee ervaren sociaal werkers hun competenties kunnen aantonen. In de pilot EVC wordt dit traject uitgevoerd, proberen we antwoord te krijgen op de vragen en issues uit de praktijk. De bedoeling is dat EVC-uitvoerders de beroepsstandaarden gebruikt als EVC-standaard om de mate, en het niveau van werkervaring te toetsen. Dit traject heeft door corona vertraging opgelopen en loopt nog door in 2021.

### **PSW19002** Uitvoering Ethiek

Als vervolg op een eerdere pilot ethiek van de cao-tafel is besloten om in 2019 en 2020 een aanbod van ethiektrainingen aan te bieden aan organisaties. Deze organisaties kunnen gebruik maken van een

vergoedingsregeling. De aanbieders voor deze trainingen geselecteerd. Er blijkt veel interesse in het onderwerp te zijn gezien twee succesvolle webinars in 2020. Door corona wordt het aanbod omgezet in een digitaal aanbod.



## Doelstelling 3.2.h - geschillencommissies

### Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2020
BA2001901	Geschillencommissie Jeugdzorg 2020	3.795
BA2002201	Geschillencommissie Sociaal Werk 2020	15.825
BA2002701	Geschillencommissie Kinderopvang 2020	7.670
<b>Totaal</b>		<b><u>27.290</u></b>

Omschrijving van doelstelling 3.2.h is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2h van FCB:

De behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling.

**BA2001901**      **Geschillencommissie Jeugdzorg 2020**  
**BA2002201**      **Geschillencommissie Sociaal Werk 2020**  
**BA2002701**      **Geschillencommissie Kinderopvang 2020**

In 2020 hebben de drie commissies geschillen behandeld die voortvloeien uit de arbeidsovereenkomst tussen de werkgever en de werknemer. Zowel de werkgever als de werknemer kan een geschil indienen. Het werk betreft de voorbereiding, behandeling en verzorgen van de uitspraken van de commissie. Voor Jeugdzorg is een landelijke beroepscommissie (LBC) actief om geschillen rondom de invoering van het nieuwe functieboek te behandelen.