



Stichting FCB

TE UTRECHT

JAARREKENING

2022

Utrecht, 26 april 2023

<u>I</u>	<u>ALGEMENE GEGEVENS</u>	<u>2</u>
<u>II</u>	<u>BESTUURSVERSLAG</u>	<u>6</u>
<u>III</u>	<u>EIGEN VERMOGEN</u>	<u>12</u>
<u>IV</u>	<u>JAARREKENING</u>	<u>13</u>
IV.1	BALANS PER 31 DECEMBER 2021	13
IV.2	STAAT VAN BATEN EN LASTEN 2021	14
IV.3	TOELICHTING OP DE JAARREKENING	15
	IV.3.1 Toelichting algemeen	15
	IV.3.2 Grondslagen van waardering	15
	IV.3.3 Grondslagen van resultaatbepaling	16
IV.4	TOELICHTING OP DE BALANS	17
IV.5	TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN	23
<u>V</u>	<u>OVERIGE GEGEVENS</u>	<u>31</u>

Bijlagen

I Algemene gegevens



De Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden (FCB) is opgericht in 1992 en gevestigd te Utrecht. Initiatiefnemers tot de oprichting waren de sociale partners in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (WJK). De stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer 41168636.

Naam en vestigingsplaats

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden
Koningin Wilhelminalaan 3
3527 LA Utrecht
085-10518550
www.fcb.nl

Samenstelling Bestuur in 2022

De Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden wordt bestuurd door sociale partners. De volgende werkgevers- en werknemersorganisaties hebben in 2021 zitting in het bestuur:

Namens de werkgeversorganisaties:	
Sociaal Werk Nederland	Lex Staal (voorzitter tot 1 januari 2023)
Jeugdzorg Nederland	Olaf Prinsen (gezamenlijk penningmeester, lid treasurycommissie)
Brancheorganisatie Kinderopvang	Emmeline Bijlsma (bestuurslid tot en met 6 oktober 2022) Asja Godthelp (bestuurslid vanaf 6 oktober 2022)
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Debbie van Leiden (bestuurslid tot en met 6 oktober 2022. Lid bezwarencommissie, gezamenlijk penningmeester en voorzitter treasurycommissie. Jantien Oving (voorzitter vanaf 1 januari 2023) Marjolijn Pen (bestuurslid vanaf 6 oktober 2022.
CNV Zorg en Welzijn	Oscar Overbeek (bestuurslid tot en met 7 juli 2022. Miriam Doeschot (bestuurslid van 7 juli 2022 tot en met 26 oktober 2022. Albert Spieseke (bestuurslid vanaf 26 oktober 2022.

Marja van Dijk directeur van FCB.

Volgens het gestelde in artikel 14 van de statuten van FCB zijn een drietal platforms ingesteld (zie bestuursverslag).

De samenstelling van de drie platforms is eind 2022 als volgt:

Platform Arbeidsmarkt Kinderopvang

Namens de werkgeversorganisaties:	
Brancheorganisatie Kinderopvang	Ramon Rikken (voorzitter) Martijn van den Breul Emmeline Bijlsma Carin Bal
Branchevereniging Maatschappelijke Kinderopvang	Loes Ypma Daniëlle Baas Reinier Wiche
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Sabrina Sanches
CNV Zorg en Welzijn	Dennis van Elk Chantal van Dijk

Platform Arbeidsmarkt Jeugdzorg

Namens de werkgeversorganisaties:	
Jeugdzorg Nederland	Joost van der Hulst Johan Krul Inge Kuipers Antoinette Smith Olaf Prinsen Yolanda van Aspert Florian Bootsman Mariëlle Wijma
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Maaïke van der Aar (voorzitter) Marjolijn Pen Kitty Poppelaars
CNV Zorg en Welzijn	Oscar Overbeek Albert Spieseke
FBZ	Lilian de Groot

Namens de werkgeversorganisaties:	
Sociaal Werk Nederland	Lex Staal (voorzitter) Edwin Luttik Jorrit Berenschot
Namens de werknemersorganisaties:	
FNV Zorg en Welzijn	Katrin McGauran Kitty Poppelaars
CNV Zorg en Welzijn	Marco Dons Oscar Overbeek

Doel van de stichting

FCB is de arbeidsmarktorganisatie voor de branche Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang. In de statuten van FCB is de volgende doelomschrijving weergegeven:

- 3.1. De Stichting heeft ten doel, overeenkomstig de bepalingen van deze statuten en het reglement, het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van activiteiten die gericht zijn op het bevorderen van:
- een optimale werking van de arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een goede uitvoering en een optimaal functioneren van de arbeidsvoorwaarden vervat in de CAO's Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang en de afspraken vervat in de cao Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang;
 - een optimale werking van de Wet op de ondernemingsraden in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt haar diensten beschikbaar aan alle werkgevers en werknemers in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang.

De Stichting stelt zich mede ten doel het (doen) innen en beheren van gelden en het verwerven van fondsen casu quo subsidies ter financiering van voornoemd doel.

- 3.2. De in het eerste lid bedoelde activiteiten bestaan binnen het doel van de Stichting uit het bevorderen, (doen) uitvoeren en (eventueel) (mede) financieren van:
- a. het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde CAO's en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren;
 - b. het verrichten en publiceren van onderzoek naar de gevolgen van door partijen bij het cao-overleg gemaakte afspraken, met het doel de belangen te dienen van de werkgever en de werknemer als bedoeld in artikel 2;
 - c. het ontwikkelen en implementeren van beleid op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd;
 - d. het verrichten en publiceren van onderzoek ten behoeve van het tot stand brengen en uitvoeren van maatregelen ter verbetering van de arbeidsomstandigheden van de werknemer als bedoeld in artikel 2;
 - e. het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zover zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht;

- f.
 - het (doen) verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 2 teneinde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 2 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
 - het (doen) verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 2 en van de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing van uit de CAO voortvloeiende overlegverplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen;
 - g. het (op verzoek) leveren van de door de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (wettelijk) verschuldigde financiële bijdrage in de kosten van het functioneren van de op grond van de Wet op de ondernemingsraden (WOR) ingestelde Bedrijfscommissie die onder andere werkt voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met het doel een juiste werking van de WOR in deze sectoren te bevorderen en de werkzaamheden van de Bedrijfscommissie voor iedere werkgever en werknemer als bedoeld in artikel 2 toegankelijk te doen zijn. De Bedrijfscommissie heeft tot taak:
 - het geven van (zakelijke) informatie en voorlichting over de toepassing en uitleg van de WOR;
 - het verrichten van advisering en bemiddeling bij geschillen tussen een werkgever en de ondernemingsraad casu quo personeelsvertegenwoordiging;
 - h. de behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling;
 - i. de kosten met betrekking tot het bestuurlijke, financiële en administratieve beheer van de stichting.
 - j. het namens de cao-partijen optreden in en buiten rechte, zo nodig ter verkrijging van maatregelen tegen hen die de bepalingen van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang niet naleven;
- 3.3 De Stichting heeft voorts ten doel het bevorderen van, en het toezien op de naleving van de CAO Sociaal Werk, CAO Jeugdzorg, CAO Kinderopvang en/of CAO Fonds Collectieve Belangen Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang in samenhang met andere samenhangende bepalingen, een en ander in samenwerking met de daarvoor geëigende instanties.

II BESTUURSVERSLAG

Cao FCB

De Cao FCB is bij het ministerie van SZW aangemeld, ook is gevraagd om de cao algemeen verbindend te verklaren per 1 januari 2022.

Omdat partijen bij de cao Gemeenten meenden dat er een sprake was van een zogenaamde werkingssfeeroverlap, hebben zij een bedenking tegen het AVV-verzoek ingediend.

Dit heeft geleid tot een latere AVV-datum: op 21 januari 2022 is het AVV-besluit gepubliceerd in de Staatscourant. Dat heeft tot gevolg dat FCB in 2022 twee verschillende bijdragepercentages heeft moeten toepassen:

- 0,086% voor alle leden van de werkgeversverenigingen partij bij de cao FCB (Jeugdzorg Nederland, Brancheorganisatie Kinderopvang en Sociaal Werk Nederland)
- 0,081% voor alle overige werkgevers, lid van een andere werkgeversorganisatie of geen lid.

Voor de jaren 2023 en 2024 heffen we weer een gelijk percentage voor iedere werkgever.

Hoewel we een AVV hebben ontvangen, en de directe financiële schade beperkt is gebleven, is het vraagstuk over de bedenking nog niet afgerond. Partijen bij de cao FCB, maar ook de partijen betrokken bij de twee arbeidsvoorwaardencao's Sociaal Werk en Jeugdzorg blijven problemen houden met de gang van zaken rondom de behandeling en afhandeling van door de Gemeenten en de Samenwerkende gemeentelijke organisaties ingediende bedenking. De rechter is gevraagd in het geschil FCB CAO een uitspraak te doen, dit dient in april 2023. Dit probleem is nog niet goed opgelost en zal vooralsnog ook voor toekomstige avv-verzoeken blijven spelen (cao Sociaal Werk).

Stand van zaken cao-opdracht

In het cao-akkoord staat een aantal opdrachten voor de periode 2022-2024. Het zijn opdrachten waar de platforms mee aan de slag moeten, maar ook waar het bestuur een rol in kan spelen.

Binnen de kaders van het besturingsmodel (met andere taken voor het bestuur) en kijkend naar de opdracht uit het cao-akkoord 2022-2024 heeft het bestuur eind 2021 een strategische richting geformuleerd.

Het volgende is geconcludeerd:

- *Het gekozen werkmodel is goed, ga door en maak volgende stap in het groeimodel: Stimuleer en ondersteun als bestuur platforms in wat zij nodig hebben.*
- *Versterk toegevoegde waarde verbinding van SWJK branches in het verband FCB, organiseer uitwisseling en inspiratie en benut meerwaarde van elkaar.*
- *Ontwikkel hefboomeffecten door kracht FCB en cao-partijen beter uit te nutten.*
- *Betrek werkgevers en werknemers meer bij activiteiten en projecten/trek samen op via co-creatie.*
- *Onderzoek en evalueer wat nodig is en werkt en laat de sector meedenken op wat nodig is. Zijn wij het antwoord op uw vraag?*
- *Deel en communiceer wat je doet, wat het effect is door en voor gebruikers.*

In 2022 zijn gesprekken gevoerd met vertegenwoordigers van de platforms over de inrichting van deze volgende fase. Met als doel om de positieve energie die er nu is in de platforms te bewaren, maar wel de opdracht en randvoorwaarden aan te scherpen. Daar hoort ook de gezamenlijke ambitie bij: De platforms spelen een belangrijke rol in het realiseren van de stichtingsdoelen en de opdracht in de Cao FCB.

Aan bod kwam een reflectie op de stand van zaken van de platforms, de relatie platforms-bestuur en het samenwerkingsverband FCB, en de waardering voor de ondersteuning door het bureau.

Naast over het algemeen tevredenheid op realisatie en ontwikkeling van het eigen platform en de cao-tafel, rol en service van het bureau laten de gesprekken en observaties zien dat we goed op weg zijn, maar dat het creëren van draagvlak en uitdragen van de meerwaarde sterker kan en moet.



Zichtbaarheid en eigenaarschap is daarbij een aandachtspunt.

Voor een belangrijk deel loopt dit via de drie platforms, maar ook het bestuur van FCB speelt hierin een rol.

Naast de directe lijn van de platforms naar het werkveld hebben de bestuurspartijen besloten om via de verenigingen de bestuurlijke lijn te versterken.

In de profilering betekent dit:

- *Duidelijk maken dat werkgevers en werknemers samen het platform vormen. En dat de verenigingen het ook als 'ons platform' presenteren, met als doel om het goede te doen voor de leden en voor de gehele sector.*
- *Dat de drie arbeidsmarktplatforms juridisch onderdeel vormen van het bovenliggende arbeidsmarktfonds FCB. Dit vraagt aandacht omdat 'de factuur van FCB' niet wordt herkend bij het toenemen van het aantal producten met als afzender het platform onder de merknamen Jeugdzorg werkt!, Kinderopvang werkt! en Sociaal Werk werkt!.*

Deze acties leiden tot meer bekendheid en meer duidelijkheid over het werk van de drie platforms (en de drie cao-tafels) in het totale construct van het arbeidsmarktfonds, inclusief de bijbehorende loonsomheffing. En er ontstaat ook meer verbondenheid van, voor en door de sector.

Deze bekendheid én een positieve waardering kan tijdens een voorlegging bij de achterban van een nieuw cao-akkoord tot meer herkenning leiden en tot een eenvoudiger besluitvorming.

Gelet op de positieve ontwikkelingen binnen de platforms en de afspraken over zichtbaarheid en eigenaarschap was het bestuur van mening dat het niet nodig was om hierover extra gesprekken aan te gaan: iedereen is met de goede onderwerpen bezig.

De platforms: hoe staan we er voor?

De drie arbeidsmarktplatforms dragen zorg voor inhoudelijk arbeidsmarktbeleid en het bestuur stimuleert en faciliteert en zorgt voor een goede basis.

De platforms hebben in 2022 flink aan de weg getimmerd: bijna alle middelen zijn bestemd voor projecten en zijn in uitvoering, voor een groot deel met doorloop van activiteiten in 2023. Ook zijn incidentele subsidies beschikbaar gekomen. Het totale werkpakket is daarmee omvangrijk.

Toch heeft het bestuur besloten om opnieuw het bedrag van € 1,5 mln. voor 2023 ter beschikking te stellen voor de platforms samen. Zodat er voldoende middelen zijn om zinvolle activiteiten voor de arbeidsmarkt op te blijven pakken. De arbeidsmarktsituatie in onze drie branches vraagt erom.

Via de websites, de social media-kanalen en de kanalen van de sociale partners worden de activiteiten en producten van de platforms verspreid en gepromoot. De bereikcijfers laten overall een stijgende lijn zien.

Een overzicht op hoofdlijnen daarvan wordt gegeven in de drie jaarbeelden 2022:

Jeugdzorg werkt! <https://www.fcbmagazine.nl/jeugdzorgwerkt/jaarbeeld-2022/>

Kinderopvang werkt! <https://www.fcbmagazine.nl/kinderopvangwerkt/jaarbeeld-2022/>

Sociaal Werk werkt! <https://www.fcbmagazine.nl/sociaalwerkwerkt/jaarbeeld-2022/>

Het bestuur stimuleert de platforms om impactvolle en gewaardeerde activiteiten voor de arbeidsmarkt te ondernemen voor zowel de korte als lange termijn. Indien de middelen die door het bestuur zijn verstrekt onvoldoende blijken, kan een platform extra middelen aanvragen. Dat de ambities ver reiken, blijkt uit de ontvangen en gehonoreerde verzoeken voor eenmalige impulsmiddelen voor 2022, boven op de reguliere middelen die de platforms ontvangen.

Commissie werkingssfeer

Het bestuur heeft eind 2021 een 'commissie werkingssfeer' in het leven geroepen om een sluitende aanpak inning FCB-bijdrage mogelijk te maken. In 2022 is de cao FCB daarop via een tussentijdse wijziging aangepast en is een reglement vastgesteld. De commissie is ingericht. Het bestuur van FCB delegeert de beoordeling van werkingssfeervraagstukken aan de commissie werkingssfeer. De commissie neemt een voorlopig besluit en stelt cao-partijen bij de betreffende arbeidsvoorwaarden cao daarvan in kennis. Indien cao partijen niet binnen een bepaalde termijn bezwaar kenbaar maken, dan is het besluit definitief. Op deze wijze blijven de arbeidsvoorwaardencao's eigenaar van de werkingssfeer.



Jaarrekening en verantwoording

In 2022 heeft FCB haar werkzaamheden uitgevoerd passend binnen de doelstellingen van FCB. Daarnaast zijn onder regie van de drie cao-tafels ook een aantal activiteiten uitgevoerd in het kader van arbeidsvoorwaarden en sociaal beleid die vallen onder de verantwoordelijkheid van FCB. Al deze werkzaamheden die FCB in 2022 heeft uitgevoerd staan vermeld in de bijlage van de jaarrekening gegroepeerd naar de doelstellingen van FCB. Hiermee wordt in het kort een beeld geschetst van de beoogde doelen en behaalde resultaten in 2022. In het boekjaar 2022 heeft FCB geen subsidie verstrekt.

Van het verslagjaar 2022 zal, na vaststelling van deze jaarrekening, het werkveld geïnformeerd worden over de uitgevoerde werkzaamheden, de financiële positie van FCB en de jaarrekening.

Jaarrekening 2022

Deze jaarrekening geeft de financiële positie van FCB in 2022 weer. Het bestuur heeft in 2012 besloten om activiteiten zoveel mogelijk te financieren vanuit de cao-heffing. Daarom zijn de activiteiten per doelstelling van FCB gerubriceerd en als zodanig verantwoord. Na vaststelling door het bestuur wordt de jaarrekening aan het ministerie van SZW aangeboden.

Aanpassing vergelijkende cijfers

Waar noodzakelijk is de indeling van dit verslag aangepast ten opzichte van 2021 ten einde beter inzicht in de cijfers te krijgen.

Begroting 2023

In onderstaande tabel staat de begroting van het jaar 2023, zoals op 15 december 2022 is goedgekeurd door het bestuur.

Baten:		
cao-bijdragen aangelotenen	4.500.000	
overige baten	20.000	
overige opbrengsten	2.432.363	
		6.952.363
Lasten:		
Kosten basis / onderhoud en beheer	2.791.581	
kosten platforms	1.535.000	
Doorloop projecten platforms	1.552.429	
Kosten bedrijfsbureau	328.924	
Extern gefinancierde opdrachten	2.318.059	
Vergoeding aan bestuurspartijen	408.441	
		8.934.434
Saldo		-1.982.071

Conform het treasury-statuut wordt in de jaarrekening teruggekeken op het treasury-beleid van het betreffende jaar. Tevens wordt vooruitgekeken naar de komende jaren.

Samenstelling commissie

FCB kent een treasury-commissie die bestaat uit 4 personen. Dit zijn de twee penningmeesters, de directeur en de medewerker financiën. Twee keer per jaar rapporteert de commissie aan het bestuur over de uitvoering van het treasury-beleid van FCB. Eenmaal beknopt in de jaarrekening en éénmaal uitgebreider in het najaar.

Prognose cao heffing

Voor de nieuwe driejarige cao FCB 2022-2024 is hetzelfde heffingspercentage vastgesteld als in voorgaande CAO periodes: 0,086%. De baten voor de cao-bijdragen in 2023 zijn begroot op € 4.500.000. Dit is hoger dan vorig jaar door dat toen rekening was gehouden met een kwartaal geen AVV en daarnaast is de loonsom in de branches gestegen.

Overige inkomsten

Naast de cao-bijdrage 2022 heeft FCB in 2022 opbrengst projecten (€ 1.871.920) en overige opbrengsten (€ 9.241). In de begroting van 2023 is voor projecten € 2.432.363 als opbrengsten opgenomen. De te verwachten renteresultaten in 2023 zijn € 20.000. De rente is afgelopen half jaar gestegen waardoor de negatieve rente verleden tijd is en er weer voorzichtig rente inkomsten zijn. De treasury-commissie heeft besloten om het beleggen niet te gaan doen. Een risicoloze manier om meer rente opbrengsten te genereren is om middelen uit te zetten op deposito's. Als alle bestuurlijke wisselingen bij de kamer van koophandel en de banken geregeld zijn wordt hiermee gestart.

Debiteuren

Het openstaande debiteurensaldo is per 31 december 2022 € 439.920. Hiervan heeft € 434.195 betrekking op debiteuren cao-bijdragen. Voor debiteuren van de bijdrage 2022 en voorgaande jaren is een voorziening opgenomen van in totaal € 193.072. Deze voorziening is voor debiteuren die bezwaar hebben ingediend of nog gaan indienen op de naheffing 2022 waardoor een lagere bijdrage wordt verwacht en voor debiteuren die niet meer kunnen betalen, o.a. door faillissement. De voorziening is bepaald aan de hand van het openstaande debiteuren saldo, het jaar waar het betrekking op heeft en of het al dan niet een naheffing is geweest. Voor het jaar 2022 was een voorziening begroot van € 150.000. Het openstaande saldo voor de bijdrage 2022 is slechts € 50.352. De voorziening is vooral bepaald voor de organisaties die een naheffing hebben ontvangen op basis van de gemiddelde loonsom. De voorziening voor de bijdrage 2022 is bijgesteld naar € 35.767. Ook voor de eerdere jaren is de voorziening bijgesteld, namelijk naar €157.305. De daling van zowel het debiteurensaldo en de hoogte van de voorziening komt vooral door het vroeg in het jaar starten met de inningsprocedure. De meeste naheffingen zijn in 2022 verstuurd waardoor ook al veel bezwaren in behandeling genomen en verwerkt zijn. Ook de aangescherpte koers om dossiers van notoire weigeraars van de inning te laten beoordelen door de rechter werpt zijn vruchten af.

Meerjarenbegroting

Onderstaande meerjarenbegroting laat het resultaat van 2022 en de begroting van 2023 zien. Daardoor is te zien hoe de bestemmingsreserves afgebouwd worden. Onderstaande begroting over 2023 is vastgesteld in december 2022. De besluiten die nadien genomen zijn en invloed hebben op de begroting zijn hier niet in meegenomen.

	resultaat 2022	begroting 2023
Baten		
Baten aangeslotenen cao-bijdragen	4.514.308	4.500.000
Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren	-10.527	
Baten projecten	1.871.920	2.432.363
Overige baten	9.241	20.000
Totaal baten	6.384.942	6.952.363
Lasten		
Personele lasten	1.953.030	2.486.000
Huisvesting	101.486	109.500
ICT/automatisering	234.196	242.900
Bureaunkosten	59.799	54.500
Overige bureaunkosten	74.513	76.000
Externe projectkosten	3.861.771	5.522.093
Vergoeding aan bestuurspartijen	400.571	408.441
Geormerkte middelen	37.770	35.000
Totaal Lasten	6.723.136	8.934.434
Saldo	-338.194	-1.982.071
Bestemming resultaat:		
Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	-90.052	-82.547
Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen	-210.497	-1.864.524
Naar bestemmingsfondsen / geormerkte middelen	-37.645	-35.000
	-338.194	-1.982.071
Bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	7.353.228	7.270.681
Bestemmingsreserve cao-bijdragen	2.163.106	298.582
Totaal bestemmingsreserves	9.516.334	7.569.263

Liquiditeit

De liquiditeitspositie op 31 december 2021 (€ 12.928.977) staat onder punt 4 in de toelichting op de balans. In onderstaande tabel staat een overzicht van de liquiditeitsbegroting.

De meerjaren liquiditeitsprognose wordt tot het einde van de cao-periode gepresenteerd. Voor 2023 is de hierboven gepresenteerde begroting gehanteerd. In de uitgaven 2023 zit ook een doorloop van activiteiten vanuit 2022 (€ 1,55 miljoen). Daarnaast ook nog een bedrag van € 2,6 miljoen aan nog te besteden subsidie. In onderstaande prognose is voor de jaren 2023 en 2024 uitgegaan van eenzelfde heffingspercentage en eenzelfde grootte van uitgaven. In het jaar 2025 worden de nagekomen inkomsten en uitgaven uit 2024 weergegeven.

	2023	2024	2025
Beginsaldo	12.928.977	10.634.839	8.564.331
Inkomsten	5.577.644	4.670.000	475.000
Uitgaven	7.871.782	6.740.508	677.852
Eindsaldo	10.634.839	8.564.331	8.361.479



Beheer liquide middelen

FCB heeft haar geldmiddelen bij 3 verschillende banken staan. Dit is Van Lanschot, de Rabobank en de ABN AMRO bank. Omdat FCB het debiteurenrisico op "belegde" middelen wil minimaliseren, is er in het treasury statuut opgenomen dat FCB haar middelen onder brengt bij een bank met minimaal een A-rating. Er is een daling te zien van de ratings van alle banken. De Rabobank heeft op dit moment een A+ rating, de ABN AMRO een A rating en Van Lanschot een BBB+ Rating. Na inventarisatie blijkt dat banken met een rating vanaf AAA tot en met BBB- in dezelfde categorie vallen. Deze banken hebben allen een goede kwaliteit op het gebied van investeringen. De treasury-commissie wil daarbij de minimale rating in het treasury-statuut aanpassen van een A-rating naar BBB-.

FCB zal de ontwikkelingen van de ratings volgen zodat tijdig een eventueel besluit genomen kan worden om middelen elders onder te brengen. Binnen de treasury-commissie is besproken dat de dalende ratings nog geen reden is om nu al acties in gang te zetten.

De totale liquide middelen van FCB zijn € 12,9 miljoen. € 4,1 miljoen van de middelen staan op de rekening courant en € 3 miljoen op een spaarrekening die vrij opneembaar is. € 5,8 mln. van de middelen staan op spaarrekeningen die niet geheel vrij opneembaar zijn. Dit betreft 2 spaarrekeningen waar per jaar 25% kosteloos opgenomen mag worden.

COVID-19 en Oekraïne

De coronacrisis heeft invloed op werkgevers in Kinderopvang, Jeugdzorg en Sociaal werk. Doordat de overheid maatregelen heeft genomen en aanwijzingen heeft gegeven om te voorkomen dat er financiële druk ontstaat bij deze organisaties via de gemeenten (sociaal werk en Jeugdzorg) en belastingdienst (KO), is de uitwerking daarvan vooralsnog relatief meegevallen. De Oekraïne crisis gaat invloed hebben op de economie/inflatie en anderzijds op de vluchtelingenstroom met mogelijk extra druk op onze branches (sociaal werk en kinderopvang). De rijksoverheid maakt hiervoor extra middelen vrij, maar de impact op onze branches is nog niet goed te overzien. Gezien de financiële situatie van FCB voorzien wij geen problemen op het gebied van continuïteit.

III Eigen vermogen

FCB kent een bestemmingsreserve cao-bijdragen en een bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid. Deze bestemmingsreserves vormen het eigen vermogen van FCB.

FCB ontvangt cao-heffingen van alle werkgevers in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang. Met deze heffingsbijdrages van werkgevers verricht FCB werkzaamheden binnen de statutaire doelomschrijving van FCB. Daarnaast worden door de drie cao-tafels activiteiten geïnitieerd op het terrein van onderdelen van de doelstelling van FCB.

Daarnaast verwerft FCB subsidies en voert zij betaalde opdrachten uit in opdracht van derden die passen binnen de doelstellingen van FCB.

De activiteiten die niet uit de cao-heffing bekostigd kunnen of mogen worden, worden bekostigd vanuit de bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid.

Naast de bestemmingsreserves kent FCB bestemmingsfondsen. Ook wel geormerkte middelen genoemd. Deze middelen zijn namelijk geormerkt aan één of meerdere cao-partijen. De cao-tafel bepaalt welke activiteiten uit deze middelen betaald worden.

IV Jaarrekening



IV.1 Balans per 31 december 2022

	2022	2021
Activa	€	€
1. Materiële vaste activa	49.331	70.125
Totaal vast activa	49.331	70.125
2. Nog te ontvangen subsidies	74.421	0
3. Debiteuren	246.848	153.208
4. Overige vorderingen	88.730	76.121
Totaal vlottende activa	409.999	229.329
5. Liquide middelen	12.928.977	12.367.878
Totaal activa	13.388.307	12.667.332
Passiva	€	€
6. Bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	7.353.227	7.443.279
7. Bestemmingsreserve cao-bijdragen	2.163.103	2.373.599
8. Bestemmingsfonds/Geormerkte middelen	116.242	153.887
Totaal eigen vermogen	9.632.572	9.970.765
9. Nog te besteden subsidie	2.595.556	1.750.447
10. Crediteuren	552.726	423.750
11. Schulden op korte termijn	607.453	522.370
Totaal kortlopende schulden	3.755.735	2.696.567
Totaal passiva	13.388.307	12.667.332

IV.2 Staat van baten en lasten 2022

	Begroting 2022	Resultaat 2022	Resultaat 2021
Baten		€	€
12. Baten projecten	1.735.125	1.871.920	1.336.507
13. Baten aangeslotenen cao-bijdragen	3.850.000	4.514.308	4.400.939
14. Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren	0	-10.527	-7.221
15. Overige baten	0	9.241	6.021
Totaal baten	<u>5.585.125</u>	<u>6.384.942</u>	<u>5.736.246</u>
Lasten		€	€
16. Doelstelling 3.2.a - voorlichting cao / opleiding	138.655	153.134	151.524
17. Doelstelling 3.2.c - Arbeidsvoorwaarden, -omstandigheden en -markt	4.141.264	3.406.160	2.625.133
18. Doelstelling 3.2.e - onderzoek	1.157.585	435.143	319.774
19. Doelstelling 3.2.f - scholing	20.000	18.554	62.480
20. Doelstelling 3.2.h - geschillencommissies	66.976	30.117	31.229
21. Doelstelling 3.2.i - bureau	910.192	829.190	954.198
22. Lasten geormerkte middelen	0	37.770	27.670
23. Lasten vallende binnen doelstellingen, niet bekostigd uit AVV-middelen	1.006.710	1.813.068	1.290.508
Totaal lasten	<u>7.441.382</u>	<u>6.723.136</u>	<u>5.462.516</u>
Saldo van baten en lasten	<u>-1.856.257</u>	<u>-338.194</u>	<u>273.730</u>
Bestemming saldo baten en lasten			
6. Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid		-90.052	-87.214
7. Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen		-210.497	388.214
8. Naar bestemmingsfonds / geormerkte middelen		-37.645	-27.270
		<u>-338.194</u>	<u>273.730</u>

IV.3 Toelichting op de jaarrekening

Activiteiten

De activiteiten van FCB bestaan uit het ondersteunen van sociale partners en werknemers en werkgevers in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang (WJK) bij het beleid ten aanzien van optimale werking van de arbeidsmarkt, goede arbeidsverhoudingen en arbeidsomstandigheden, medezeggenschap en scholing.

IV.3.1 Toelichting algemeen

De activiteiten van de stichting worden geïnitieerd vanuit het bestuur van FCB waarin Sociaal Werk Nederland, Jeugdzorg Nederland en Brancheorganisatie Kinderopvang (werkgeversorganisaties) en FNV Zorg en Welzijn en CNV Zorg en Welzijn (werknemersorganisaties) in de branches Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang zitting hebben en op initiatief van sociale partners van de drie platforms en de drie cao-tafels.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met Richtlijn voor de Jaarverslaggeving C1 "Kleine organisaties zonder winststreven" van de Raad voor de Jaarverslaggeving.

IV.3.2 Grondslagen van waardering

Tenzij anders vermeld zijn de activa en passiva gewaardeerd tegen verkrijgingsprijzen c.q. nominale waarde. Winsten of transacties worden genomen op het moment dat deze zijn uitgevoerd; verliezen worden genomen zodra deze bekend zijn.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs, verminderd met een lineaire afschrijving gebaseerd op de verwachte economische levensduur, of tegen lagere bedrijfswaarde.

Vorderingen

De vorderingen worden bij de eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Voorzieningen

Voor reorganisaties waarvoor per balansdatum een plan is geformaliseerd, maar waarvoor pas na balansdatum hetzij de gerechtvaardigde verwachting is gewekt richting betrokkenen dat de reorganisatie zal worden uitgevoerd, hetzij is gestart met de implementatie van het reorganisatieplan, is een voorziening in de balans opgenomen. Deze voorziening is gevormd voor de in rechte afdwingbare of feitelijke verplichting vanuit de reorganisatie, waarbij het zeer waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang betrouwbaar kan worden ingeschat.

Algemeen

De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen voor waardering en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben. Baten worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben of waarin de activiteiten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

De afschrijvingen geschieden tijdsevenredig op basis van de verwachte economische levensduur. Op de aanschaffingen in het verslagjaar wordt naar tijdsgelang afgeschreven.

Het resultaat wordt gevormd door het verschil tussen de beschikbare en bestede middelen.

Bestedingen projecten

De bestedingen inzake projecten worden verantwoord op basis van de werkelijke realisatie.

Baten en lasten uit hoofde van toegekende subsidies

Toegekende subsidies worden verantwoord voor de aan het boekjaar toe te kennen bedragen. De subsidie afrekening wordt verantwoord in het jaar waarin de subsidievaststelling plaatsvindt.

Kosten

De kosten worden berekend op basis van de historische kosten en aan de desbetreffende periode toegerekend.

Pensioenen

Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen welke afhankelijk is van leeftijd, salaris en dienstjaren. De regeling is ondergebracht bij het Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij Pensioenfonds Zorg en Welzijn, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden heeft daarom de pensioenregeling verwerkt als een toegezegde-bijdrage-regeling en heeft alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Belastingen

De stichting is niet belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting.

IV.4 Toelichting op de balans



ACTIVA

31-12-2022
€

31-12-2021
€

1. Materiële vaste activa

Automatisering	24.393	35.447
Overige inventaris	19.715	17.031
Software	5.223	17.647
	49.331	70.125

Het verloop over 2022 is als volgt:

	Auto- matisering €	Overige inventaris €	Software €	Totaal €
Boekwaarde 1 januari 2022	35.447	17.031	17.647	70.125
Investerings	9.489 +	8.597 +	0 +	18.086
Desinvesteringen	0 -	0 -	0 -	0
Afschrijvingen	20.543 -	5.913 -	12.424 -	38.880
Boekwaarde 31 december 2022	24.393	19.715	5.223	49.331
Cumulatieve aanschafwaarde	71.242	38.165	76.273	185.680
Cumulatieve afschrijvingen	46.849 -	18.450 -	71.050 -	136.349
Boekwaarde 31 december 2022	24.393	19.715	5.223	49.331

De automatisering en software wordt in 3 jaar afgeschreven. De inventaris wordt in 5 jaar afgeschreven. De verzekerde waarde van bedrijfsuitrusting / inventaris (inclusief computers) is € 100.000.

VLOTTENDE ACTIVA

2. Nog te ontvangen subsidie

Kinderopvang dankzij jou	56.004	0
Verhogen deeltijdfactor	18.417	0
	74.421	0

3. Debiteuren

Debiteuren cao-bijdragen	434.195	206.187
Overige debiteuren	5.725	125.865
Voorziening debiteuren	-193.072	-178.844
	246.848	153.208

Voor het afhandelen van bezwaren van de naheffing 2022 en andere oninbare bedragen is een *voorziening debiteuren* opgenomen voor een bedrag van € 193.072.

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
4. Overige vorderingen		
Nog te ontvangen rente	761	0
Netto lonen en reiskosten	1.003	4.100
Nog te factureren	0	0
Overige vorderingen	1.102	14.172
Nog te ontvangen cao-bijdragen	43.795	20.757
Vooruitbetaalde kosten	42.069	37.092
	<u>88.730</u>	<u>76.121</u>

De post *voortbetaalde kosten* zijn kosten waarvan de factuur in boekjaar 2022 is ontvangen zijn, maar betrekking hebben op 2023.

5. Liquide middelen

Bank rekening-courant	4.114.076	3.512.614
Bank bonus spaarrekening	8.814.901	8.855.264
	<u>12.928.977</u>	<u>12.367.878</u>

Van de post *Liquide middelen* zijn de bedragen op de rekening-courant en de spaarrekeningen voor het grootste deel ter vrije beschikking van de stichting. Het uitzetten van overtollige middelen geschiedt volgens de richtlijnen van het treasury-statuut. In hoofdstuk II van de jaarrekening, het bestuursverslag, kunt u meer lezen over het treasury-beleid.

PASSIVA



EIGEN VERMOGEN

31-12-2022
€

31-12-2021
€

6. Bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid

Saldo per 1 januari	7.443.279	7.530.493
Dotaties	1.723.016	1.203.295
Onttrekkingen	<u>-1.813.068</u>	<u>-1.290.509</u>
Saldo per 31 december	<u><u>7.353.227</u></u>	<u><u>7.443.279</u></u>

Aan de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid wordt een bedrag van € 90.052 onttrokken. Deze bestemmingsreserve is voor activiteiten die vallen onder de statutaire doelbepaling (pagina 5 onder Algemene gegevens) van FCB, maar niet uit de bestemmingsreserve cao-bijdragen betaald kunnen of mogen worden. Dit zijn activiteiten die niet vallen onder het toetsingskader van het ministerie van SZW voor een algemeen verbindend verklaarde CAO (€ 71.409) en extern gefinancierde projecten (€ 1.741.659). De dotaties zijn opbrengsten van projecten (€ 1.723.016). Een verdere toelichting op de mutatie kunt u lezen in hoofdstuk V Overige gegevens, voorstel resultaatbestemming 2022.

7. Bestemmingsreserve cao-bijdragen

Saldo per 1 januari	2.373.599	1.985.386
Dotaties	4.661.801	4.532.551
Onttrekkingen	<u>-4.872.297</u>	<u>-4.144.338</u>
Saldo per 31 december	<u><u>2.163.103</u></u>	<u><u>2.373.599</u></u>

Aan de *Bestemmingsreserve cao-bijdragen* wordt per saldo een bedrag van € 210.496 onttrokken. Een verdere toelichting op de mutatie kunt u lezen in hoofdstuk V Overige gegevens, voorstel resultaatbestemming 2022.



	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
8. Bestemmingsfonds / Geormerkte middelen		
Egalisatieregeling Kinderopvang		
Saldo per 1 januari	139.819	167.489
Dotaties	0	0
Onttrekkingen	<u>-37.770</u>	<u>-27.670</u>
Saldo per 31 december	102.049	139.819
Saldo per 1 januari	14.068	13.668
Dotaties	125	750
Onttrekkingen	<u>0</u>	<u>-350</u>
Saldo per 31 december	14.193	14.068
Totaal bestemmingsfonds / geormerkte middelen	<u>116.242</u>	<u>153.887</u>

Egalisatieregeling Kinderopvang: De ontvangen middelen van de egalisatieregeling Kinderopvang zijn geormerkt voor activiteiten die gezamenlijk geïnitieerd worden door de bij de CAO Kinderopvang betrokken partijen (het OAK). De kosten van de uitbetaalde vacatiegelden (€ 37.770) zijn onttrokken aan de Egalisatieregeling Kinderopvang.

KORTLOPENDE SCHULDEN



31-12-2022
€

31-12-2021
€

9. Nog te besteden/vooruit ontvangen/Terug te betalen subsidie

AZW programma	426.627	1.268.751
Arbeidsmarkttafel Jeugd	198.134	420.598
EVC Loket Jeugd	58.704	61.098
Integrale aanpak Veilig werken	279.215	0
MDIEU	616.882	
Praktische handleiding combinatiebanen	19.164	
Zij-instromers gecertificeerde instellingen	996.292	
Voortzetting campagne kinderopvang dankzij jou	538	0
	<u><u>2.595.556</u></u>	<u><u>1.750.447</u></u>

AZW programma: FCB is sinds 2018 penvoerder van dit programma. FCB int voor dit project middelen bij andere branches en voert daarmee de activiteiten uit. In februari 2022 is een bedrag van € 340.295 aan VWS terugbetaald. De uitgaven waren in 2022 € 501.829. Het saldo van € 842.124 is daarmee in mindering gebracht op saldo van 31 december 2021, nog te besteden voor het AZW programma.

Op 21 oktober 2019 is door VWS de subsidieverlening Arbeidsmarktagenda Jeugdhulp 2019-2022 afgegeven. In 2022 is € 868.265 aan voorschotten ontvangen. De uitgaven waren in 2022 € 1.090.729. Het saldo van € 222.464 is daarmee onttrokken aan het saldo van 31 december 2021, nog te besteden voor de arbeidsmarkttafel Jeugd.

Op 28 april 2020 is door VWS de subsidieverlening EVC loket Jeugdhulp 2020-2023 afgegeven. In 2022 is geen voorschot ontvangen. De uitgaven waren in 2022 € 2.394 en is daarmee onttrokken aan het saldo van 31 december 2021, nog te besteden voor het EVC loket Jeugd.

Op 14 april 2022 is door VWS de subsidieverlening Integrale aanpak veilig werken afgegeven. In 2022 is € 284.200 aan voorschotten ontvangen. De uitgaven waren in 2022 € 4.985. Het saldo van € 279.215 is daarmee nog te besteden per 31 december 2022.

Op 20 juli 2022 is door VWS de subsidieverlening activiteitenplan Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden (mdieu) afgegeven. In 2022 is € 669.044 aan voorschot ontvangen. De uitgaven waren in 2022 € 52.161. Het saldo van € 616.882 is daarmee nog te besteden per 31 december 2022.

Op 12 december 2022 is door SZW de subsidieverlening Praktische handleiding combinatiebanen kinderopvang afgegeven. In 2022 is een voorschot van € 21.348 ontvangen. De uitgaven waren in 2022 € 2.184. Het saldo van € 19.164 is daarmee nog te besteden per 31 december 2022.

Op 7 december 2022 is door Justitie en Veiligheid de subsidieverlening landelijke ondersteuning regeling zij-instromers gecertificeerde instellingen afgegeven. In 2022 is een voorschot van € 998.734 ontvangen. De uitgaven waren in 2022 € 2.442. Het saldo van € 996.292 is daarmee nog te besteden per 31 december 2022.

10. Crediteuren

Crediteuren	552.726	423.750
	<u><u>552.726</u></u>	<u><u>423.750</u></u>

	31-12-2022	31-12-2021
	€	€
11. Schulden op korte termijn		
Nog te betalen kosten platformondersteuning	160.173	151.828
Nog te betalen BTW	3.163	91
Belastingen en premies SV	127.123	86.794
Pensioenpremie	26.256	0
Reservering vakantieuren	61.139	49.859
Reservering monopartite activiteiten wn	13.083	19.314
Reservering monopartite activiteiten wg	133	133
Overige schulden op korte termijn	216.383	214.351
	<u>607.453</u>	<u>522.370</u>

Nog te betalen kosten platformondersteuning: in 2021 is de bestuursondersteuning omgezet in platformondersteuning. Hiermee krijgen partijen die onderdeel zijn van de drie platforms een vergoeding voor de werkzaamheden die ze namens het platform verrichten ten behoeve van hun opdracht om arbeidsmarktbeleid te verrichten voor de sector. Ultimo boekjaar dient inzake 2022 nog een bedrag van € 12.321 aan de Branchevereniging Kinderopvang, € 12.321 aan Sociaal Werk Nederland, € 12.321 aan Jeugdzorg Nederland, € 24.642 aan FNV Zorg en Welzijn, € 73.926 (2021 en 2022) aan CNV Zorg en Welzijn, € 4.107 aan BMK en € 20.535 aan FBZ te worden vergoed.

De *reservering monopartite activiteiten werknemers* heeft voor € 13.083 betrekking op FNV Zorg en Welzijn.

De *reservering monopartite activiteiten werkgevers* heeft voor € 133 betrekking op Sociaal Werk Nederland.

Overige schulden op korte termijn: dit betreft kosten behorende bij het jaar 2022 waarvan de factuur in 2023 is ontvangen.

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen

Niet uit de balans blijvende rechten en verplichtingen algemeen

- Vanaf 1 oktober 2021 is een nieuwe huurovereenkomst met KW5 aangegaan. De huurovereenkomst is aangegaan voor de periode van 1-10-2021 tot en met tot en met 30 juni 2025. De huurverplichting tot en met 30 juni 2025 is € 86.922.
- FCB heeft met Letmedoit voor de kantoorautomatisering een doorlopende SLA afgesloten. Per jaar gaat dit om een bedrag van € 141.046.
- Voor de huur is aan KW5 een bankgarantie verleend van € 39.077. Dit staat op een geblokkeerde rekening bij Van Lanschot.
- Voor het AZW onderzoeksprogramma is vanaf 2013, voor een periode van 5 jaar een subsidiesamenwerking aangegaan met de arbeidsmarktfondsen Zorg en Welzijn en het ministerie van VWS. FCB treedt op als penvoerder voor alle deelnemende zorg en welzijnsbranches van de subsidierelatie met VWS. De subsidieaanvraag bij VWS is toegekend en betreft voor 5 jaar een bedrag van € 2.202.874. FCB draagt hiervoor een bedrag van € 502.255 bij. De overige betrokken arbeidsmarktfondsen dragen over 5 jaar ook een bijdrage bij van € 1.700.620.
- Door VWS is een subsidieverlening Arbeidsmarktagenda Jeugdhulp 2019-2022 afgegeven voor de periode van 21 oktober 2019 tot en met 21 oktober 2022 voor een bedrag van in totaal € 2.375.430. Op 1 november 2022 is de verlenging tot 1 maart 2023 toegekend.
- Door VWS is een subsidieverlening EVC loket Jeugdhulp afgegeven voor de periode van 1 april 2020 tot en met 31 juli 2023 voor een bedrag van in totaal € 195.500. Na een door FCB ingediende herziening is de begroting

aangepast naar in totaal € 50.490 en zal de subsidie worden vastgesteld op basis van werkelijke kosten tussen de € 25.000 en € 125.000.

- Door SZW is een subsidieverlening 'Kinderopvang dankzij jou' afgegeven voor de periode van 1 april 2020 tot en met 31 december 2021 voor een bedrag van in totaal € 279.969. De subsidieperiode is met een kwartaal verlengd, tot en met 31 maart 2022.
- Door VWS is de subsidieverlening Integrale aanpak veilig werken afgegeven voor de periode van 1 januari 2022 tot en met 30 juni 2023 voor een bedrag van € 284.200. Op 8 maart is het verzoek voor verlenging tot en met 31 december 2023 toegekend.
- Door VWS is de subsidieverlening activiteitenplan Maatwerkregeling duurzame inzetbaarheid en eerder uittreden (mdieu) afgegeven voor de periode van 1 september 2022 tot en met 31 augustus 2024 voor een bedrag van € 3.345.222.
- Door SZW is de subsidieverlening Praktische handleiding combinatiebanen kinderopvang afgegeven voor de periode van 1 oktober 2022 tot en met 31 mei 2023 voor een bedrag van € 71.163.
- Door SZW is de subsidieverlening Contractuitbreiding in kinderopvang afgegeven voor de periode van 1 oktober tot en met 30 juni 2023 voor een bedrag van € 179.526.
- Door Justitie en Veiligheid is de subsidieverlening Landelijke ondersteuning regeling zij-instromers gecertificeerde instellingen afgegeven voor de periode van 1 december 2022 tot en met 31 december 2024 voor een bedrag van € 998.734.
- Er zijn op dit moment 3 juridische procedures. Twee vanuit eind 2021 en van één halverwege 2022. Deze procedures zijn op dit moment in behandeling. Dit zijn organisaties die al jaren lang niet (willen) betalen. FCB is in eerdere gevallen in het gelijk gesteld.

IV.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

BATEN

2022
€

2021
€

12. Baten projecten

Overige opbrengsten	1.871.920	1.336.507
	<u>1.871.920</u>	<u>1.336.507</u>

13. Baten aangeslotenen cao-bijdragen

cao-bijdragen boekjaar	4.550.075	4.425.191
Oninbaar	-35.767	-24.252
	<u>4.514.308</u>	<u>4.400.939</u>

De *voorziening oninbaar* bestaat is deels voor oninbare bijdragen en deels voor de bezwaren op de naheffing.

14. Baten aangeslotenen cao-bijdragen voorgaande jaren

cao-bijdragen voorgaande jaren	-10.527	-7.221
	<u>-10.527</u>	<u>-7.221</u>



2022
€

2021
€

15. Overige baten

Interest	761	0
Overige opbrengsten	8.355	1.338
Opbrengst geormerkte middelen	125	400
Opbrengst HSD	0	4.283
	<u>9.241</u>	<u>6.021</u>

De ontvangen *interest* zijn € 761.

De *opbrengst geormerkte middelen* bestaat uit de ontvangen griffiegelden.

LASTEN

16. Lasten doelstelling 3.2.a – voorlichting cao / opleiding

	Gerealiseerde last 2022
Projecten FCB	153.134
Totaal	<u>153.134</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.a is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2a van FCB:
Het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.a wordt verwezen naar de bijlage.

17. Lasten doelstelling 3.2.c – 3 A's

	Gerealiseerde last 2022
Projecten FCB	3.250.048
Uitvoeringslasten	156.112
Totaal	<u>3.406.160</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.c is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2c van FCB:
Het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.c wordt verwezen naar de bijlage.

18. Lasten doelstelling 3.2.e – onderzoek

	Gerealiseerde last 2022
Projecten FCB	413.787
Uitvoeringslasten	21.356
Totaal	<u>435.143</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.e is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2e van FCB:
Het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zo ver zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.e wordt verwezen naar de bijlage.

19. Lasten doelstelling 3.2.f - scholing

	Gerealiseerde last 2022
Projecten FCB	18.554
Totaal	<u>18.554</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.f is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2f van FCB:

- Het verrichten van scholings-en vormings activiteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 ten einde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing vanuit de CAO voortvloeiende overleg verplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.f wordt verwezen naar de bijlage.

20. Lasten doelstelling 3.2.h - geschillencommissies

	Gerealiseerde last 2022
Projecten FCB	30.117
Totaal	<u>30.117</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.h is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2h van FCB:

De behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling.

Voor een specificatie van de projecten FCB die vallen onder doelstelling 3.2.h wordt verwezen naar de bijlage.

	begroting 2022 €	resultaat 2022 €	resultaat 2021 €
21. Lasten doelstelling 3.2.i - bureau			
Personeelslasten	342.806	324.045	490.377
Diensten derden	50.500	19.472	26.193
Huisvesting	26.269	18.891	30.492
Afschrijvingen	39.500	38.879	36.631
ICT/ Automatiseringskosten	31.018	7.241	18.247
Overige bureaustkosten	<u>11.658</u>	<u>20.091</u>	<u>22.582</u>
	501.751	428.619	624.522
Vergoeding aan bestuurspartijen	408.441	400.571	329.676
Totaal	<u><u>910.192</u></u>	<u><u>829.190</u></u>	<u><u>954.198</u></u>

Analyse van verschillen tussen de begroting en de realisatie uitvoeringslasten

De begroting van de uitvoeringslasten was € 910.192. De werkelijke kosten zijn € 829.190. Het verschil van € 81.002 wordt voornamelijk veroorzaakt door de lagere personeelslasten, diensten derden en huisvesting. Door de lagere kosten is de doorbelasting naar projecten ook lager. Dit veroorzaakt de hogere overige kosten. Daarnaast is de vergoeding aan bestuurspartijen lager. Dit komt door een afrekening over 2021 die lager uit viel dan het gereserveerde bedrag.

**begroting
2022**
€

**resultaat
2022**
€

**resultaat
2021**
€

De uitvoeringslasten zijn als volgt onder te verdelen:

Personeelslasten

Lonen en salarissen	1.555.000	1.449.975	1.280.472
Pensioenlasten	151.000	152.702	131.286
Sociale lasten	237.000	220.654	175.975
Overige personeelskosten	151.000	117.085	179.291
Subtotaal	2.094.000	1.940.416	1.767.024
Doorbelasting personeel projecten	-1.751.194	-1.616.371	-1.276.647
	342.806	324.045	490.377

Het aantal FTE per 31-12-2022 is 22,33. Per 31-12-2021 was het aantal FTE 17,56.

Diensten derden

Voorzitter, P&O- functie	10.000	12.614	2.904
Overige diensten derden	40.500	6.858	23.289
	50.500	19.472	26.193

Huisvestingskosten

Huur- en parkeerkosten	82.000	83.549	119.332
Techniek	3.000	2.964	2.432
Overige	15.500	14.973	6.995
Subtotaal	100.500	101.486	128.759
Doorbelasting huisvestingskosten	-74.231	-82.595	-98.267
	26.269	18.891	30.492

Afschrijvingen

Inventaris	6.000	5.913	4.076
Automatisering	21.000	20.543	17.674
Software	12.500	12.423	14.881
	39.500	38.879	36.631

	begroting 2022	resultaat 2022	resultaat 2021
	€	€	€
<i>ICT/Automatiseringskosten</i>			
Software	102.500	88.102	94.972
Ontwikkelen/ onderhoud website	1.200	1.345	1.089
Ondersteuning	114.000	101.107	98.301
Overige automatiseringskosten	<u>11.000</u>	<u>4.763</u>	<u>18.633</u>
Subtotaal	228.700	195.317	212.995
Doorbelasting automatisering	<u>-197.682</u>	<u>-188.076</u>	<u>-194.748</u>
	<u>31.018</u>	<u>7.241</u>	<u>18.247</u>
<i>Overige bureaunkosten</i>			
Accountantskosten	28.000	28.048	23.421
Drukwerk	0	1.373	0
Kosten communicatie	0	0	36.099
Porti en verzendkosten	7.000	2.760	7.943
Abonnementen/ Publicaties	1.000	1.002	452
Overigen	<u>121.700</u>	<u>94.271</u>	<u>110.656</u>
Subtotaal	157.700	127.454	178.571
Doorbelasting overige bureaunkosten	<u>-146.042</u>	<u>-107.363</u>	<u>-155.989</u>
	<u>11.658</u>	<u>20.091</u>	<u>22.582</u>
<i>Vergoeding aan bestuurspartijen</i>			
Bestuursondersteuningskosten	<u>408.441</u>	<u>400.571</u>	<u>329.676</u>
	<u>408.441</u>	<u>400.571</u>	<u>329.676</u>

22. Lasten geormerkte middelen

	last 2022
PK22005 Vacatievergoedingen KO	37.770
Totaal	<u>37.770</u>

23. Lasten vallende binnen doelstellingen, niet bekostigd uit AVV-middelen

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2022
BA2202001	AVV-verzoek cao Jeugdzorg	1.785
BA2202002	Uitwerking cao-tekst Jeugdzorg	10.841
BA22021	cao-onderhandelingen Jeugdzorg	12.613
BA2202401	AVV-verzoek cao Sociaal Werk	473
BA2202402	Uitwerking cao-tekst Sociaal Werk	420
BA2202801	AVV verzoek cao Kinderopvang	12.072
BA2202802	AVV verzoek cao Kinderopvang	3.170
BA22029	cao-onderhandelingen Kinderopvang	30.035
BA18018	Programmasecretariaal AZW	501.829
EGO19006	Arbeidsmarkttafel jeugdhulp	1.090.731
EGO20002	EVC-Loket Jeugd	2.394
EGO22001	Aanpak Veilig werken	4.985
EGO22002	MDIEU duurzame inzetbaarheid	52.160
EGO22003	MDIEU eerder uittreden	293
EGO22004	MDIEU overhead	18.350
EGO22005	Praktische handleiding combinatiebanen Kinderopvang	2.184
EGO22006	Verhogen deeltijdfactor HPP	66.291
EGO22007	Zij-instromers gecertificeerde instellingen	2.442
Totaal		<u>1.813.068</u>

De kosten voor de cao-ondersteuning van de drie cao-partijen worden bekostigd uit de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid. Daarnaast ook de extern gefinancierde opdrachten. De opbrengsten van deze projecten komen ook ten laste van de bestemmingsreserve Arbeidsmarktbeleid.

V Overige gegevens

Statutaire bepalingen

Het bestuur is verplicht jaarlijks uiterlijk zes (6) maanden na afloop van het boekjaar een door een externe registeraccountant of accountant-administratieconsulent met certificerende bevoegdheid gecontroleerde balans, staat van baten en lasten, evenals een verslag over de financiële toestand van de stichting vast te stellen.

Het bestuur legt in het (financieel) jaarverslag rekening en verantwoording af over het gevoerde beleid.

Voorstel resultaatbestemming 2022

Door de directeur wordt aan het bestuur voorgesteld het saldo van baten en lasten over het boekjaar als volgt te bestemmen:

Naar bestemmingsreserve cao-bijdragen	-210.497
Naar bestemmingsfonds geormerkte middelen	-37.645
Naar bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid	<u>-90.052</u>
	-338.194

De staat van baten en lasten per 31-12-2022 laat een negatief resultaat zien per 31-12-2022 van € 338.194.

De mutaties op de diverse bestemmingsfondsen is te zien bij punt 7 in de jaarrekening. Het saldo van de dotaties en onttrekkingen is €-37.645.

Van alle andere baten en lasten is bepaald of deze is toe te wijzen aan de bestemmingsreserve cao-bijdragen of de bestemmingsreserve arbeidsmarktbeleid.



Bestuursverklaring

Het bestuur van de Stichting FCB Dienstverleners in Arbeidsmarktvoorwaarden te Utrecht verklaart hierbij dat de jaarrekening over het boekjaar 2022 in overeenstemming met de voor dit jaar geldende wet- en regelgeving is opgesteld.

Het bestuur verklaart dat de jaarrekening 2022 de vermogenspositie evenals het saldo van de staat van baten en lasten juist en volledig weergeeft en dat alle bezittingen en verplichtingen in de jaarrekening 2022 juist en volledig zijn opgenomen.

Aan de stichting zijn geen organisaties, waaronder steunstichtingen, verbonden waarop het bestuur beleidsbepalende invloed heeft.

De gebeurtenissen na balansdatum zijn volledig vermeld.

Utrecht,

Namens het Bestuur

M.F. van Dijk:
Directeur

J.A. Staal:

M.S. Pen:

A.W. Spieseke:

A. Godthelp:

O.G. Prinsen:

J. Oving:

Toelichting doelstellingen

Doelstelling 3.2.a – voorlichting cao / opleiding

Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2022
BA2202602	Opleidingsvragen Sociaal Werk	380
BA2202603	cao-vragen Sociaal Werk	15.790
BA2203002	cao-vragen Kinderopvang	17.539
BA2203003	Opleidingsvragen Kinderopvang	48.330
PK21009	Actualiseren brochure jaarurensystematiek	4.089
PK21014	Voorlichting over kwalificatie-eisen	16.849
PK2200305	Surplus opleidingsvragen	44.439
PSW2200502	Voorlichtingsmateriaal cao sociaal werk	5.718
Totaal		153.134

Omschrijving van doelstelling 3.2.a is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2a van FCB:

Het geven van algemeen toegankelijke (zakelijke) informatie en voorlichting over (de arbeidsvoorwaarden als vervat in) de in het eerste lid genoemde sectoren en/of andere voor deze sectoren relevante (wettelijke) voorschriften op arbeidsvoorwaardenterrein en/of het verzorgen van algemene publiciteit betreffende de arbeidsvoorwaarden in deze sectoren.

BA2202602 Opleidingsvragen Sociaal Werk

Doel van deze activiteit is het beantwoorden van vragen en informatie geven over de kwalificatie-eisen van medewerkers in peuterspeelzalen en in maatschappelijk werk. Het gaat om een beperkt aantal vragen per jaar. Via de website en in de cao-app is er informatie en specifieke voorlichtingsmaterialen te vinden.

BA2202603 cao-vragen Sociaal werk

Onder verantwoordelijkheid van de cao-secretaris beantwoorden medewerkers per email algemene cao-vragen van werkgevers en werknemers uit de sector Sociaal Werk, onder verwijzing naar al het beschikbare materiaal op de website en in de app en naar het belangrijkste kenmerk uit de cao: de dialoog in de organisatie. Ook wordt voorlichtingsinformatie en FAQ's gepubliceerd in overleg met de cao-tafel. Bij interpretatie-vragen wordt doorverwezen naar cao-partijen en bij geschillen zo nodig naar de Commissie van Geschillen.

BA2203002 cao-vragen Kinderopvang

Onder verantwoordelijkheid van de secretaris kinderopvang beantwoordt FCB algemene vragen over de Cao Kinderopvang en publiceert belangrijke informatie naar aanleiding van deze vragen op de website. Bij interpretatievragen en juridische vragen wordt doorverwezen naar cao-partijen (werkgevers- en werknemersorganisaties). En bij geschillen naar de Commissie van Geschillen Kinderopvang.

Op basis van de cao-vragen die FCB ontvangt, worden de antwoorden op terugkerende onderwerpen op de website gepubliceerd onder de rubriek "veelgestelde vragen" waarmee op efficiënte wijze medewerkers in kinderopvang geïnformeerd worden over de Cao Kinderopvang.



BA2103003 Opleidingsvragen Kinderopvang

Onder verantwoordelijkheid van de secretaris kinderopvang beantwoordt FCB vragen over de kwalificatie-eisen die in kinderopvang gelden. De meeste vragen gaan over de kwalificatie-eis voor pedagogisch medewerker. De kwalificatie-eis pedagogisch medewerker roept veel vragen op bij werkgevers en aspirant medewerkers. Tevens zijn aspirant medewerkers vaak niet direct gekwalificeerd en hebben advies nodig om tot een keuze te komen welke opleiding ze kunnen doen om wel te kwalificeren. FCB geeft via de telefoon, per e-mail en via de website algemene informatie over de kwalificatie-eisen in kinderopvang. En over de gelijkstellingsprocedure wanneer een (potentiële) medewerker niet aan die eisen voldoet.

PK21009 Actualiseren brochure jaarurensystematiek

In de Cao Kinderopvang 2021-2022 waren nieuwe afspraken opgenomen over de jaarurensystematiek. Per 1 januari 2022 gelden deels andere afspraken voor dagopvang en buitenschoolse opvang en peuteropvang. In de praktijk blijkt de jaarurensystematiek tot veel vragen te leiden. Cao-partijen hebben daarom besloten om de bestaande brochure over de jaarurensystematiek te actualiseren en te verduidelijken. In de nieuwe brochure zijn de wijzigingen die per 1 januari 2022 gelden, verwerkt. Eind 2021 is een start gemaakt met de nieuwe brochure. De nieuwe brochure is in februari 2022 opgeleverd en gepubliceerd op de website.

PK2200305 Surplus opleidingsvragen Platform Kinderopvang

Doel van deze activiteit is het beantwoorden van vragen en informeren over de kwalificatie-eis(en) die gelden voor medewerkers in kinderopvang: dagopvang, buitenschoolse opvang (bso), peuteropvang en voor- en vroegschoolse educatie (vve). De vragen vloeien vooral voort uit de invoering van de Wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (Wet IKK) per 1 januari 2018. FCB geeft via de telefoon, per e-mail en via de website algemene informatie over de kwalificatie-eisen in kinderopvang. En over de gelijkstellingsprocedure wanneer een (potentiële) medewerker niet aan die eisen voldoet.

Op basis van de opleidingsvragen die FCB ontvangt, worden de antwoorden op terugkerende onderwerpen op de website gepubliceerd onder de rubriek "veelgestelde vragen" waarmee op efficiënte wijze medewerkers in kinderopvang geïnformeerd worden over de kwalificatie-eis(en). En er is een online hulpinstrument ontwikkeld waarmee snel gecontroleerd kan worden of een bepaald diploma recht geeft op werken in kinderopvang.

De activiteiten vinden plaats onder de verantwoordelijkheid van de secretaris kinderopvang.

PK21014 Voorlichting over kwalificatie-eisen

Het Platform Arbeidsmarkt Kinderopvang heeft besloten dat betere voorlichting over de kwalificatie-eisen moet worden ontwikkeld. Daarvoor is een animatie ontwikkeld, het stappenplan geactualiseerd en de website op veel plekken verbeterd. Alle tussentijdse besluiten over de kwalificatie-eis pedagogisch medewerker zijn op 1 pagina gezet. Een top 10 meest gezochte diploma's is verspreid en de eerste stappen zijn gezet om een special uit te brengen. Dit gebeurt begin 2023.

PSW2200502 Voorlichtingsmateriaal cao

Met cao-partijen is afgesproken dat de afspraken uit de cao Sociaal werk over het loopbaanbudget, rouwverlof, verlofsparen en de generatierегeling op een goede manier toegelicht worden op de website van sociaalwerk-werkt.nl, in begrijpelijke taal, met ondersteunend materiaal, voor werkgevers en werknemers. Deze werkzaamheden hebben plaatsgevonden vanaf april 2022 tot en met oktober 2022.

Doelstelling 3.2.c – 3 A's

Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2022
BA22003	Netwerkcontacten	48.848
BA22004	Basisproducten FCB	190.768
BA22005	Innovatie producten	69.441
BA22007	Websites: onderhoud en beheer	48.276
BA22008	Websites: qoogle analytics / SEO / adwords / marketing	53.930
BA22009	Doorontwikkeling websites	39.285
BA22010	Positionering platforms / FCB	44.011
BA22011	Nieuwe middelen	2.786
BA22012	Communicatie Jeugdzo	27.649
BA22013	Communicatie Kinderopvang	45.311
BA22014	Communicatie Sociaal Werk	45.177
BA22015	Socials	43.093
BA22016	Communicatie algemeen	36.436
BA22017	Bestuursondersteuning	42.103
BA22018	Inspiratiesessies	945
BA22019	Platform-ondersteuning Jeugdzo	120.522
BA22020	cao-tafel Jeugdzo	49.305
BA22022	Beschikbaar dienstverlening Jeugdzo	4.704
BA22023	Platform-ondersteuning Sociaal Werk	108.437
BA22024	cao-tafel Sociaal Werk	107.824
BA22026	Beschikbaar dienstverlening Sociaal Werk	8.084
BA22027	Platform-ondersteuning Kinderopvang	78.014
BA22028	cao-tafel Kinderopvang	48.100
BA22032	Werkingsfeercommissie	40.824
PSW19003	Sociaal werker 2020	5.488
PSW1900602	Pilots positieve gezondheid	751
PSW2000206	Sociale technologie	8.590
PSW20005	Campagne sociaal werk cruciaal vak	224.111
PSW20007	Sociaal werker 2021	14.633
PSW2000701	Begeleiding sociaal werker van het jaar	7.345
PSW20008	Verkenning toekomst sociaal werker van het jaar	869
PSW21001	Kiezen voor Sociaal Werk	4.067
PSW21002	Vakmanschap	716
PSW2100201	Actie-agenda kracht van de mbo-sociaal werker	14.342
PSW2100202	Gids voor beroepsontwikkeling	64.603
PSW21003	Goede werkomstandigheden	495
PSW2100301	Agressie	1.774
PSW2100302	Plan voor Behoud	3.100
PSW21005	Sociaal werker van het jaar 2022	89.399
PSW21006	Congres 2022	28.838
PSW22001	Kiezen voor Sociaal Werk	6.292
PSW2200101	Zij-instroom in sociaal werk	10.761
PSW2200102	Actie-agenda mbo sociaal werker	8.962
PSW22002	Vakmanschap	4.083
PSW22003	Goede werkomstandigheden	12.627
PSW2200501	Actualiseren functieboek	25.850
PSW22006	Bijdrage platform mdieu activiteiten	33.230
PSW22007	Sociaal werker 2023	19.162
PSW22008	Congres 2023	3.331
PJZ19006	Employee journey	13.552
PJZ20008	Alle kansen benut	460.320
PJZ21001	Werkplezier 2021	56.809
PJZ21002	Rapportage app volgende fase	6.079
PJZ21003	Subsidieaanvraag veilig werken	831
PJZ22001	Pilot medewerkersreis	25.695
PJZ22002	Verkenning functieboek io	1.883
PJZ22003	Deeltijdfactor jeugdzorg io	1.855
PJZ22004	Bijdrage platform mdieu activiteiten	1.345
PJZ22005	Stages jeugdzorg io	265
PJZ22006	IKB jeugdzorg io	9.833
	subtotaal	2.475.759

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2022
Subtotaal projecten FCB		2.475.759
PK19003	Functiedifferentiatie en combifuncties	14.796
PK20002	Aanpak tekorten Kinderopvang 2020	71.989
PK20003	Aantrekkelijk werkgeverschap	11.997
PK2000301	Werkdruk en werkplezier	30.012
PK20006	Ontwikkelen visie leren en ontwikkelen	7.851
PK20010	Behoud van personeel voor de lange(re) termijn	105
PK2100106	Branche erkende opleiding	8.256
PK2100107	EVC branche standaard	19.326
PK21006	Inzet van regionale mobiliteitsteams	6.458
PK21007	Updaten E-book combinatiebanen	5.107
PK21008	Organisatie hackathon voor anders georganiseerden	45.158
PK21010	Verhogen deeltijdfactor	37.416
PK21011	Inzet op blijven of meer opleiden via bbl-traject	9.300
PK21012	Intensiveren contacten opleiders en MBO raad	4.590
PK21016	Inventariseren bestaande en nieuwe mogelijkheden voor eerder	1.785
PK21017	Onderzoek knelpunten en evaluatie regeling levensfasebudget	13.459
PK21018	Pilot met verschillende roostersystemen waaronder "bidding"	44.236
PK22001	Voortzetting campagne Kinderopvang dankzij jou	112.639
PK22002	Aanpak tekorten Kinderopvang	87.793
PK22003	Kwalificatie-eisen	143.385
PK22006	Beroepscode en beroepsregister	33.973
PK22007	Diversiteit en inclusiviteit	16.644
PK22008	Onderzoek knelpunten combinatiebanen	3.810
PK22009	Bijdrage platform mdieu activiteiten	10.284
PK22010	Vitaliteit en gezonde levensstijl	11.742
PK22011	Evaluatie niet-groepsgebonden uren	22.178
		3.250.048
Indirecte kosten:		
Uitvoeringslasten		156.112
Totaal		<u>3.406.160</u>

Omschrijving van doelstelling 3.2.c is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2c van FCB:

Het ontwikkelen en implementeren van beleid specifiek ten behoeve van het uitvoeren van projecten op het gebied van de arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, met dien verstande dat kosten van cao-partijen betreffende het eigenlijke cao-overleg worden uitgezonderd.

BA22003 Netwerkcontacten

Arbeidsmarktbeleid in Zorg en Welzijn komt tot stand via verschillende netwerken, organisaties, financiers en initiatieven. FCB onderhoudt structureel contact met belangrijke stakeholders zoals werkgevers(organisaties), werknemers(organisaties), beroepsorganisaties, regionale spelers, kenniscentra andere A&O fondsen en diverse ministeries om haar advies- en verbindingsrol naar sociale partners in het bestuur en de arbeidsmarktplatforms te vervullen of ten behoeve van het verwerven van subsidies, slimme samenwerkingen, onderzoek etc. Naast het contact met werkgevers en werknemers in projecten onderhoudt FCB contact met het werkveld om goede voorbeelden en trends op te pikken en te benutten.

BA22004 Basisproducten FCB

Dit betreft het beoordelen, actualiseren, verbeteren en beschikbaar stellen van het bestaande basisaanbod van FCB. Deze basisdienstverlening voor de drie branches wordt onderhouden en geactualiseerd en voorzien van

informatie, tools en links naar externe sites en naar de verschillende thema's op de website van de drie platforms. De update van de Arbocatalogus is in 2022 inhoudelijk afgerond. Ook de Risicomonitor, het branchespecifieke instrument voor de risico-inventarisatie- en evaluatie is geactualiseerd en weer geregistreerd bij RIE.NL

BA22005 Innovatie

Onder dit project zijn in 2022 diverse activiteiten uitgevoerd. Zo is de aanvraag voor de subsidieregeling MDIEU voorbereid en hebben we een 2 jarige subsidieregeling voor de drie branches verkregen (SZW subsidie). Ook zijn de eerste maanden uitvoering van MDIEU uit dit budget gefinancierd zodat de looptijd van de subsidieregeling en de werkelijke uitgaven beter op elkaar aansloten en daarmee de cofinanciering. Een klein bedrag is benut voor de cofinanciering van dit project.

Daarnaast is nog een klein deel van het budget besteed aan de subsidieaanvraag en inrichten van de verkregen subsidie voor de aanpak van externe en interne agressie (VWS subsidie).

Er zijn verder uren besteed aan het bewaken en speuren naar kansen en nieuwe ontwikkelingen die ten gunste van de branches kunnen worden benut.

BA22007 Websites: onderhoud en beheer

Het technisch realiseren en het onderhouden en beheren van vier websites die informatie ontsluiten over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang. Het gaat om de drie platformwebsites en de overkoepelende website: www.fcb.nl, www.kinderopvangwerkt.nl, www.jeugdzorgwerkt.nl en www.sociaalwerk-werkt.nl

BA22008 Websites: google analytics / SEO / adwords / marketing

Het optimaliseren en toegankelijk maken van informatie door analyse van de statistieken, advertenties en inzetten van gerelateerde zoekwoorden over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang via drie platformwebsites en de overkoepelende website www.fcb.nl, www.kinderopvangwerkt.nl, www.jeugdzorgwerkt.nl en www.sociaalwerk-werkt.nl

BA22009 Doorontwikkeling websites

Het inzetten en laten ontwikkelen van nieuwe contenttypen, tools of andere aanpassingen die niet mogelijk zijn binnen de bestaande CMS-structuur om de bestaande structuur te verbeteren. Met als doel om informatie te ontsluiten over arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang door aanpassingen op de bestaande drie platformwebsites en de overkoepelende website www.fcb.nl, www.kinderopvangwerkt.nl, www.jeugdzorgwerkt.nl en www.sociaalwerk-werkt.nl

BA22010 Positionering plarforms / FCB

Het werken aan zichtbaarheid waardoor de drie platforms en FCB een onderscheidende en herkenbare positie innemen op het gebied van arbeidsvoorwaarden, arbeidsomstandigheden en arbeidsmarkt in de sectoren sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang. Alle 3 de platforms werken aan hun missie en ambities, vormgegeven en vastgelegd in het zogeheten communicatieframe, zodat er met focus en prioriteiten in de communicatie kan worden gewerkt.

BA22011 Nieuwe middelen

Het ontwikkelen en technisch realiseren van nieuwe online middelen die nog geen deel uitmaken van het bestaande palet zoals een animatie.

BA22012 Communicatie Jeugdzorg

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in jeugdzorg zoals het plaatsen van berichten op de website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan

een betere positionering Jeugdzorg werkt! En het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Jeugdzorg werkt!



BA22013 Communicatie Kinderopvang

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in kinderopvang zoals het plaatsen van berichten op de website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering van Kinderopvang werkt! en het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Kinderopvang werkt!

BA22014 Communicatie Sociaal Werk

Uitvoering geven aan algemene communicatie-activiteiten voor arbeidsmarktgerelateerde thema's in sociaal werk zoals het plaatsen van berichten op de website, nieuwsbrief et cetera. En het uitvoeren van activiteiten die bijdragen aan een betere positionering Sociaal Werk werkt! en het ontwikkelen van basiscommunicatieproducten zoals sjablonen voor Word en PowerPoint in de huisstijl van Sociaal Werk werkt!

BA22015 Socials

Plannen en uitvoeren van berichten over arbeidsmarktgerelateerde thema's op alle social media kanalen van Jeugdzorg werkt!, Kinderopvang werkt! en Sociaal werk werkt! Evalueren van zichtbaarheid en bereik van social media door middel van rapportages. Bewaken van webcare op alle social media kanalen.

BA22016 Communicatie Algemeen

Het inwerken van collega's en ingekochte zzp-ers, aanschaf van middelen om communicatie beter te faciliteren, zoals een camera voor het maken van foto's tijdens bijeenkomsten.

BA22017 Bestuursondersteuning

Het bureau van FCB heeft in 2022 het bestuur zowel inhoudelijk, secretarieel als facilitair ondersteund.

BA22018 Inspiratiesessies

Van elkaar leren, elkaar inspireren. Daar gaat het om bij de inspiratiesessies voor werkgevers- en werknemersvertegenwoordigers. Tijdens een sessie komen actuele arbeidsmarktvoorvragen aan de orde en worden oplossingsrichtingen verkend. Deze worden daarna binnen de platforms verwerkt in hun activiteiten voor het werkveld. In 2022 zijn de voorbereidingen verricht voor een sessie in 2023.

BA22019 Platform-ondersteuning Jeugdzorg

BA22023 Platform-ondersteuning Sociaal Werk

BA22027 Platform-ondersteuning Kinderopvang

De drie arbeidsmarktplatforms zijn secretarieel ondersteund. Dit betreft hun strategie voor wat betreft visie, ambitie, profilering; de uitvoering van de arbeidsmarktagenda; en hun vergaderingen en vertegenwoordigingen. Ook de uitwerking en communicatie ten behoeve van activiteiten en de ondersteuning van alle projecten horen hierbij. Er is extra aandacht voor het vergroten van de zichtbaarheid, het draagvlak en de verbinding met de doelgroep van de platforms: alle werknemers en werkgevers in de drie sectoren.

BA22020 cao-tafel Jeugdzorg

BA22024 cao-tafel Sociaal Werk

BA22028 cao-tafel Kinderopvang

Het reguliere werk van de drie cao-tafels (Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang) wordt ondersteund. Dit betreft ondersteuning op de volgende aspecten: inhoudelijk, in uitwerking van activiteiten en communicatie, secretarieel en facilitair.



BA2202202 Beschikbaar dienstverlening Jeugdzorg

Binnen dit project kunnen activiteiten plaatshebben die erop gericht zijn om een 'optimale werking van de arbeidsmarkt te bevorderen'. Met gerichte kleine acties kunnen we 'de buitenwereld' laten weten hoe de arbeidsmarktsituatie binnen de jeugdzorg is, met als doel om deze uiteindelijk op terrein van arbeidsmarkt/arbeidsvoorwaarden te verbeteren en aantrekkelijk te maken. In 2022 is verkenning uitgevoerd die onderzoekt hoe studenten kijken naar werken in de jeugdzorg: waarom kiezen ze voor de jeugdzorg en wat zijn hun verwachtingen. En aan net gestarte medewerkers wordt gevraagd wat de eerste ervaringen zijn en hoe de aansluiting van het onderwijs met de werkpraktijk is.

BA22026 Beschikbaar dienstverlening Sociaal Werk

De cao-tafel wordt ook ondersteund met inhoudelijke werkzaamheden gericht op het kunnen gebruiken van de cao. Hierin is een analyse van het gebruik van het functieboek gemaakt en van het niveau waarop de cao-tekst wordt ontsloten. Aanpak hiervan is in andere projecten opgenomen.

BA22032 Werkingsfeercommissie

De commissie werkingssfeer richt zich op onderzoek betreffende werkingssfeervraagstukken voortvloeiende uit de cao FCB (en daarmee ook op de werkingssfeer voortvloeiende uit de cao Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang). Ten aanzien van ondernemingen/organisaties/instellingen waarover discussie, twijfel of onduidelijkheid bestaat of zij onder de werkingssfeer van de cao FCB vallen, of niet, kan de commissie werkingssfeer een werkingssfeer onderzoek uitvoeren en besluitvorming voorbereiden. Gevolg van dit besluit is onder meer of er wel/geen bijdrage/loonsomheffing FCB geïnd kan worden.

In 2022 is de instelling van de commissie voorbereid en in de bestuursvergadering van 15 december 2022 is het instellingsbesluit genomen en is een tussentijdse wijziging van de cao FCB in gang gezet.

PSW19003 Sociaal werker 2020

PSW20007 Sociaal werker 2021

PSW20008 Verkenning toekomst sociaal werker van het jaar

PSW2000701 Begeleiding Sociaal werkers van het jaar

PSW21005 Sociaal werker 2022

PSW21007 Sociaal werker 2023

Sociale partners in sociaal werk organiseren inmiddels al 14 jaar de verkiezing van de Sociaal Werker van het Jaar. De finale verkiezing gebeurt in mei op een congresdag. Dit is sinds drie jaar het jaarcongres sociaal werk wat door Sociaal Werk werkt! en Sociaal Werk Nederland samen wordt georganiseerd. De verkiezing en titel is eigendom van het Platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk, net als de organisatie ervan. In 2022 is de verkenning afgerond over de toekomst van de verkiezing.

De verkiezing van 2022 werd gewonnen door Redouan El Khayari. Diana Huurnink en Nadine de Koning waren de andere twee genomineerden. De overige voorgedragen kandidaten zijn verrast met een attentie, wat erkenning betekent en aandacht voor de organisatie en de sociaal werkers als beroepsgroep. De winnaar en de genomineerden en hun organisaties zijn een jaar lang begeleid door een vast team en Redouan draagt in mei 2023 zijn titel over aan de nieuwe winnaar. Vanaf het najaar 2022 is weer de volgende verkiezing voorbereid, waarvoor de voordrachten liepen tot medio februari 2023. De nominaties worden 8 maart bekend gemaakt en de eindronde vindt plaats op 24 mei 2023.

Daarnaast is in 2022 het Netwerk Sociaal Werkers van het Jaar van start gegaan. Hiermee blijft de totale groep winnaars en genomineerden van de afgelopen jaren met elkaar verbonden. Gezamenlijk zetten zij zich in voor het uitdragen en ontwikkelen van het vak sociaal werker en de branche sociaal werk. Zij worden hierin ondersteund door het verkiezingsteam. Vanaf 2022 worden alle nieuwe winnaars en genomineerden standaard opgenomen in het portaal Sociaal Werker van het Jaar in de canon van Sociaal Werk in Nederland.

PSW1900602 Pilots positieve gezondheid



In een pilot waaraan ongeveer 16 sociaal werk organisaties meededen onderzochten we hoe het gedachtengoed van positieve gezondheid kan worden ingezet op de werkvloer. De opbrengsten uit die pilot zijn gebundeld in een e-book, zodat andere sociaal werk organisaties ook met positieve gezondheid op de werkvloer aan de slag kunnen. Dit jaar zijn het e-boeken de webpagina geactualiseerd.

PSW2000206 Sociale technologie

Eind 2022 is gestart met het project 'Verder met sociale technologie in sociaal werk'. Doel is het ontwikkelen van adviezen en aanpakken voor de strategieën, rollen en benodigdheden bij de inzet van sociale technologie in sociaal werk. Deze doelstelling sluit aan bij de hoofdlijnenbrief Toekomstbestendige Arbeidsmarkt Zorg (TAZ). Hierin staat de aanpak voor uitdagingen op de arbeidsmarkt in zorg en welzijn, waaronder een grotere zorgvraag met een beroepsbevolking die onvoldoende meegroeit. Eén van de drie richtingen om deze uitdagingen aan te pakken is: ruimte voor innovatieve werkvormen ofwel 'anders werken'. Voor sociaal werk is de uitvoering van TAZ een goed moment om te laten zien hoe sociaal werk 'verder gaat' met de inzet van sociale technologie.

PSW20005 Campagne sociaal werk cruciaal vak

Het Platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk zet breed in op het zichtbaar maken van het betekenisvolle en cruciale aspect van sociaal werk en de diversiteit en de mogelijkheden van het vak, met aandacht voor de toegevoegde waarde van sociaal werk en de sociaal werkers. Daarom wordt ingezet op een campagne vanuit het platform, gedragen door de achterban en waarbij de (activiteiten van) de platformpartners elkaar versterken. De campagne houdt rekening met alle activiteiten en projecten vanuit het platform, waarbij ook op het niveau van de projecten gezocht wordt naar manieren om te versterken. De campagne liep van begin 2021 tot en met april 2022. In twee campagneperiodes heeft Sociaal Werk werkt! aangetoond dat Sociaal werkt!. Met bewijsvoering, maar vooral met indringende verhalen. De campagne laat de verhalen van acht sociaal werkers zien: Jerrol, Tukkie, Sjef, Naima, Yakima, Anya, Rian en Ellen. En zoomt vervolgens in op de verhalen van Alje, Hetty, Yvonne en Darnell: gewone mensen die een steuntje in de rug konden gebruiken. De behoefte aan sociaal werk is groot in deze tijd, waarin zich crisis op crisis stapelt. De impact van sociaal werk is enorm op de sociale samenhang, veerkracht en zelfredzaamheid van onze samenleving. Elke in sociaal werk geïnvesteerde euro levert € 1,60 op. Investeren in het sociaal domein levert winst op in bestaanszekerheid, kansengelijkheid en gezondheid.

PSW21001 Kiezen voor Sociaal Werk

PSW22001 Kiezen voor Sociaal Werk

Kiezen voor sociaal werk is één van de drie inhoudelijke thema's van het Platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Doel is zorgen dat studenten, herintreders en zij-instromers weloverwogen en op basis van een realistisch beeld kiezen voor een opleiding of werk in sociaal werk. Daarnaast willen we een goede aansluiting van opleiding naar starten in de branche realiseren. Dit doen we door te onderzoeken waar knelpunten zitten en de samenwerking aan te gaan met onder andere regionale contactpunten en opleiders.

PSW21002 Vakmanschap

PSW22002 Vakmanschap

Vakmanschap is een van de drie inhoudelijke hoofdpijlers van het Platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. Hierin staan twee richtingen centraal: competent zijn en blijven en innovatie en infrastructuur op het gebied van ontwikkeling van vakmanschap. Hiermee kunnen we dit programma goed vormgeven en vanuit een centrale boodschap communiceren.

PSW2100201 Actie-agenda kracht van de mbo-sociaal werker

PSW2200102 Actie-agenda mbo sociaal werker

Met dezelfde partijen als de mbo-conferentie is in 2021 een start gemaakt met de actie-agenda 'de kracht van de mbo sociaal werker'. Met een actieve projectgroep van vertegenwoordigers van sociale partners en ROC's is gewerkt aan 3 lijnen: ontmoeten, samenwerken en diverse activiteiten. In het tweede kwartaal van 2022 heeft de actieagenda de zogenaamde "infographic" opgeleverd: een uitgebreid en compleet document, waarin te zien is waar de kracht van mbo-sociaal werkers in te zetten is. Specifieke competenties, leefgebieden en actuele thema's zijn op speelse wijze in beeld gebracht en met filmpjes, interviews, achtergrondkennis en praktijkvoorbeelden onderbouwd.

Dit project wordt gezamenlijk gefinancierd door mbo-raad en het platform. Ook gemeenten haken nu aan. In 2023 ligt de nadruk op het verder onder de aandacht brengen van de kracht van de mbo-sociaal werker en het creëren van meer stageplekken voor de mbo'ers sociaal werk.



PSW2100202 Gids voor beroepsontwikkeling

De gids voor beroepsontwikkeling is dé plek voor werkgevers en werknemers in sociaal werk waar alle relevante informatie te vinden is over alle aspecten van beroepsontwikkeling. Uitgegaan is van de vragen die werkgevers en werknemers hebben over beroepsontwikkeling en biedt handvatten, tips en tools voor de beroepsontwikkeling van professionals. Bijvoorbeeld over loopbaanpaden, leren en ontwikkelen en erkenning van de sociaal werker, werkplezier en vitaliteit. De informatie wordt geboden door korte teksten en verwijzingen naar relevante websites. In 2023 wordt de gids geactualiseerd en met behulp van communicatiemiddelen blijvend onder de aandacht gebracht, themagewijs en door verbinding met de andere producten van Sociaal Werk werkt!

PSW21003 Goede werkomstandigheden

PSW22003 Goede werkomstandigheden

Sterke organisaties, goed werkgeverschap en goed werknemerschap gaan hand in hand. De gelijkwaardige arbeidsverhouding en continue dialoog is van groot belang en de basis om tot duurzame inzetbaarheid te komen. Goede werkomstandigheden is daarom een belangrijk inhoudelijk hoofdthema voor het platform Arbeidsmarkt Sociaal Werk. De belangrijkste onderdelen zijn behoud van personeel en verbeteren werkomstandigheden. In de uitwerking van deze thema speelt steeds de dialoog en eigen regie een grote rol.

PSW2100301 Agressie

Dit projectnummer is voor de eigen bijdrage van het agressieproject.

PSW2100302 Plan voor behoud

Vanuit onderzoek is bekend wat de mogelijke vertrekredenen van medewerkers zijn, maar om te weten wat maakt dat je echt vertrekt zijn 17 vertrokken medewerkers geïnterviewd. Zij hadden gereageerd op oproepen daartoe. Deze interviews zijn gepubliceerd en er is een rapport opgesteld. De adviezen vanuit dit onderzoek zijn meegenomen in de verdere activiteiten en in de MDIEU-aanvraag.

PSW21006 Congres 2022

PSW22008 Congres 2023

Op woensdag 18 mei 2022 organiseerden Sociaal Werk werkt! en Sociaal Werk Nederland het jaarcongres sociaal werk. Een congres voor werkgevers en werknemers in sociaal werk met als thema 'Sociaal is de toekomst! In totaal deden 231 deelnemers mee aan het plenaire programma in de Prodentfabriek in Amersfoort; 102 volgden een workshop en 53 gingen op werkbezoek. Het congres scoorde een eindcijfer van 8,1.

In het najaar van 2022 is gestart met de voorbereiding voor wederom een gezamenlijk congres op 24 mei 2023. Ingezet wordt op een live congres, waarbij de bekendmaking van de Sociaal Werker van 2022 onderdeel van het programma uitmaakt.

PSW2200101 Zij-instroom in sociaal werk

Zij-instroom in sociaal werk is in 2022 gestart met een pilot zij-instroom voor opbouwwerkers. Door middel van een mentorsysteem met oud-opbouwwerkers wilde een sociaalwerkorganisatie opbouwwerkers kwalificeren voor de taak van samenlevingsopbouw, waar steeds meer behoefte aan is. De algemene lessen die uit deze pilot zijn gehaald rondom werving en selectie, (intern) opleiden en inbedding van een zij-instromer in een sociaalwerkorganisatie wordt nu gebruikt voor een handreiking "zij-instroom in sociaal werk". Verschijnt in 2023.

PSW2200501 Actualiseren functieboek



Het huidige functiegebouw binnen sociaal werk sluit in veel gevallen niet goed meer aan bij de praktijk, zo hebben de cao-partijen Sociaal Werk Nederland, FNV Zorg & Welzijn en CNV Zorg & Welzijn geconstateerd in het cao-akkoord. Daarom hebben de cao-partijen de Human Capital Group opdracht gegeven om samen met werkgevers en werknemers het functieboek te actualiseren.

Diverse ontwikkelingen in de sector hebben geleid tot nieuwe werksoorten en andere samenwerkingsvormen. Daarnaast maakt het huidige functieboek onvoldoende duidelijk of er doorgroeimogelijkheden zijn. Daarom maakt ook onderzoek naar meer differentiatie en ontwikkelmogelijkheden onderdeel uit van deze update. Gekeken wordt welke functies meegenomen worden in deze actualisatie. Voor deze functies komen er nieuwe beschrijvingen die getoetst worden door het werkveld. Implementatie wordt verwacht vanaf april 2023.

PSW22006 Bijdrage platform Mdieu activiteiten

Voor Sociaal werk is, in een gezamenlijke aanvraag met jeugdzorg en kinderopvang ingediend voor de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Eerder Uittreden (MDIEU). Basis voor de activiteiten hierin vormt een sectoranalyse. Voor sociaal werk zijn er 5 clusters van projecten. Te weten:

1. Aanvullend onderzoek over verzuim
2. Mobiliteit en ontwikkeling
3. Ontwikkeling en balans
4. Het goede gesprek
5. Positieve gezondheid en medewerkerstevredenheid
6. Uitvoering financiële bijdrageregeling Eerder uittreden

Van de benodigde middelen wordt een deel uit de platformmiddelen betaald.

PJZ19004 Pilot 'nieuwe cao': werkingssfeer / naleving

Binnen het kader van dit project worden enkele werkingssfeervraagstukken opgepakt die met de cao jeugdzorg en aanpalende cao's te maken hebben. Ook wordt bekeken op welke manieren het onderwerp naleving van de cao meer handen en voeten kan worden gegeven.

PJZ19006 Employee journey

PJZ22001 Pilot medewerkersreis

Dit project heeft tot doel om invloed te krijgen op de hoge uitstroom van jeugdzorgmedewerkers en is gericht op het behouden van medewerkers. Met de medewerkersreis inventariseer je de wensen en verwachtingen van medewerkers binnen een thema en creëer je samen met hen een nieuwe ervaring.

Vijf pilotorganisaties zijn met externe begeleiding aan de slag gegaan met één onderwerp van de medewerkersreis. Door middel van interviews zijn de ervaringen en wensen van medewerkers opgehaald en verder verkend. Vervolgens is samen met medewerkers een nieuwe ervaring gecreëerd. In een gezamenlijk resultaatssessie hebben de deelnemende organisaties hun ervaringen en tips gedeeld. De resultaten, ervaringen en tips zijn met de gehele branche gedeeld in de vorm van een e-book. In het eerste kwartaal van 2023 vinden evaluatiegesprekken plaats om op te halen hoe en welk vervolg er gegeven is aan de verbeterpunten uit de pilot. Op basis van de uitkomsten en behoeften worden vervolgactiviteiten bepaald.

PJZ20008 Alle kansen benut

PJZ21004 Alle kansen benut

Als verschillende jeugdzorgorganisaties binnen de branche, dezelfde vissen willen vangen, uit dezelfde vijver, op hetzelfde moment, dan is het tijd om nieuwe vijvers te creëren! Dat is in de kern het doel van het project 'arbeidsmarktproblematiek in de jeugdzorg: alle kansen benut?'

Na een goede start in 2021 is hierop in 2022 verdergebouwd. Onze stip op de horizon; het realiseren dat zij-instromers en herintreders een vaste aanvulling vormen op het personeelsbestand van organisaties in de jeugdzorg branche, komt hiermee écht een stap dichterbij.

2022 stond voor AlleKansenBenut! in het teken van het organiseren van voldoende ontwikkel-ruimte zodat de organisaties zelf (kunnen) gaan werken in de richting van deze gewenste verandering. De focus lag hierbij op;

- Het permanent inspireren, informeren en het op maat - op het moment dat een organisatie het nodig heeft - bieden van de helpende hand op organisatie-specifieke vraagstukken en/of belemmeringen (50 maatwerk aanvragen en 4 pilotorganisaties) ;
- Het verbinden, uitdagen en stimuleren van (lokale/regionale/landelijke) initiatieven, samenwerkingsverbanden en ontwikkelingen;
- Het uitdagen van wet- en regelgeving;
- Het verruimen van het financieel kader.

Dit alles met resultaat. We zien steeds meer dat organisaties het aandurven vacatures ook voor zij-instromers open te stellen. We zien beweging bij de inkooporganisaties, het SKJ, de hogescholen en de inspectie Gezondheidszorg en Jeugd En daarmee worden de randvoorwaarden om te kunnen én blijven ontwikkelen gunstiger.

In 2023 continueren we onze branchebrede activiteiten. Voor de gecertificeerde instellingen (G.I.'s) is er een tweejarige begeleide subsidieregeling beschikbaar gekomen. Het team AlleKansenBenut! heeft van het ministerie J&V de opdracht gekregen om de landelijke begeleiding op haar te nemen.

PJZ21001 Werkplezier 2021

Het thema Werkdruk en werkplezier is al enkele jaren een van de speerpunten van het platform arbeidsmarkt jeugdzorg. In 2021 is een oproep gedaan onder jeugdzorgorganisaties om hun succesvolle ideeën of aanpakken over samenwerking en de ontwikkeling van leidinggevend in te sturen. Organisaties konden maximaal €10.000 euro voor ondersteuning of advies ontvangen. Deze ideeën: de Knalweek, VVIP- gesprek en de interactieve gesprekstafel zijn verder uitgewerkt en gecommuniceerd. En vormen de basis voor vervolgprojecten.

PJZ21002 Rapportage app volgende fase

Het idee 'Rapportage app' kwam bij de Gouden accu wedstrijd in 2019 als beste idee uit de bus voor de aanpak van werkdruk. De app heeft tot doel om het registreren en rapporteren van clientbezoek gemakkelijker te maken. In 2020 is begonnen met de voorbereidingen en verkenning van mogelijkheden. In 2021 is het project gestart en in het tweede kwartaal zijn de wensen van gebruikers helder geformuleerd en aanbieders van een app geselecteerd. Eind 2021 is een oproep gedaan voor drie organisaties die de app willen testen. Het is niet gelukt om de pilot te starten voor het testen van de app vanwege de verdedigende houding van ECD leveranciers die een koppeling met de app mogelijk moeten maken en de hoge kosten van de spraaktechniek die aanvullend op de app nodig was na afloop van de pilot. Het project is stopgezet en leerpunten worden benut.

PJZ21003 Subsidieaanvraag veilig werken

Dit project betreft activiteiten voor het uitwerken en aanvragen voor een subsidie voor de integrale aanpak van agressie voor de branches sociaal werk en jeugdzorg.

PJZ22002 Verkenning functieboek io

PJZ22002 Verkenning functieboek io

In het cao-akkoord Jeugdzorg is opgenomen dat het functieboek aan herziening toe is. Dit project behelst het uitvoeren van een verkenning naar welke knelpunten worden ervaren en welke wijzigingen nodig zijn. Vragen die onder meer aan de orde komen zijn: hoe werkt het toepassen van generieke functies in de praktijk? Welke knelpunten ervaren organisaties en werknemers? In hoeverre zijn de beschrijvingen van de functies in het primair proces en aanverwante functies nog passend door de toegenomen zwaarte van het werk? Wat zijn de ervaringen van organisaties die meerdere cao's (en functieboeken) moeten toepassen? En bevordert of belemmert dat de mobiliteit van werknemers van de ene naar de andere sector?

Op basis van een verkenning wordt besloten of er aanpassingen nodig zijn in de opzet en invulling van het huidige functieboek of dat moet worden gekozen voor een nieuw functieboek(systeem). Cao-partijen stellen criteria vast waaraan een geactualiseerd of nieuw functieboek moet voldoen.

Een onderdeel van de verkenning vormt het onderwerp ervaringsdeskundigheid. Steeds vaker worden ervaringsdeskundigen ingezet. Dit gebeurt binnen organisaties op verschillende manieren, op verschillende niveaus. Partijen zullen in de verkenning kijken op welke wijze dit vorm kan worden gegeven.

PJZ22003 Deeltijdfactor Jeugdzorg io

Eén van de manieren om de druk op de krappe arbeidsmarkt te verlichten is het verhogen van de deeltijdfactor. Een fulltime dienstverband in de Cao Jeugdzorg bedraagt gemiddeld 36 uur. De praktijk laat zien dat de gemiddelde arbeidsomvang nu ligt op 29,3 uur per week. Mocht het lukken om de deeltijdfactor te verhogen, dan kan dat de problemen die nu op de arbeidsmarkt worden ervaren, verminderen. In dit project onderzoeken we de mogelijkheden of en hoe de medewerker gestimuleerd kan worden meer te gaan werken.

PJZ22004 Bijdrage platform Mdieu activiteiten

Het platform arbeidsmarkt Jeugdzorg heeft net als Sociaal Werk en Kinderopvang gewerkt aan een subsidie-aanvraag MDIEU. Dit betreft de financiële bijdrage die het platform arbeidsmarkt jeugdzorg heeft bijgedragen aan de benodigde co-financiering van dit subsidieproject.

PJZ22005 Stages Jeugdzorg io

Cao-partijen hebben de stagevergoeding verhoogd van €250,00 naar €400,00 per maand. Hiermee beogen cao-partijen om het voor studenten aantrekkelijker te maken om voor een stage in de jeugdzorg te kiezen. In dit project wordt verkend of er mogelijkheden zijn om de stagepraktijk in jeugdzorg ook op andere manieren verer te verbeteren.

PJZ22006 IKB Jeugdzorg io

Cao-partijen Jeugdzorg hebben besloten om een Individueel KeuzeBudget in te voeren. In dit project krijgt dat vorm: hoe ziet het eruit, waaruit bestaat het? Hoe zorgen we voor een soepele invoering? Met vertegenwoordigers van HR en salarisadministrateurs wordt dit IKB-traject voorbereid.

PK19003 Functiedifferentiatie en combifuncties

Een van de afspraken uit het cao-akkoord kinderopvang 2021-2022 was het actualiseren en verduidelijken van functiedifferentiatie 2 in het functieboek. En het opstellen van een bezwaar- en beroepsmogelijkheid. In de periode februari 2022 – oktober 2022 is een werkgroep namens het OAK (Overleg Arbeidsvoorwaarden Kinderopvang) aan de slag gegaan met de uitvoering van deze afspraak. Ondersteund door de Human Capital Group. Dit heeft geresulteerd in een advies aan het OAK voor een bijgewerkte functiebeschrijving voor functiedifferentiatie 2 en een voorstel voor een procedure voor functieonderhoud.

PK2000201 Aanpak tekorten Kinderopvang

PK22001 Aanpak tekorten Kinderopvang

PK22002 Aanpak tekorten Kinderopvang

De kinderopvangbranche kampt met groeiende personeelstekorten. Om medewerkers te vinden en te behouden voor de branche is het belangrijk dat de branche aantrekkelijk is om in te werken. Het doel van dit project is het werven van medewerkers, de vijver vergroten met nieuwe doelgroepen, én het behouden van de medewerkers die nu in de branche werkzaam zijn (werving, imago en behoud).

Kinderopvang werkt! heeft de landelijke campagne 'Kinderopvang dankzij jou' verlengd, financieel ook ondersteund door het ministerie van SZW. Dit jaar stond in het teken van het ambassadeurschap, een geoptimaliseerde campagne specifiek voor studiekeziers en voor een bijbaan in kinderopvang. Herintreders en zij-instromers zijn de andere doelgroepen waar dit project zich op richt.

PK20003 Aantrekkelijk werkgeverschap

De thema's die aangepakt worden door het platform hebben als doel: balans op de arbeidsmarkt. Naast werving is het natuurlijk ook zaak de medewerkers die al in kinderopvang werken, te behouden. Het belangrijkste onderdeel van dit project was de pilot medewerkersreis. Kinderopvangorganisaties gingen aan de slag met hun cultuur, werkgeverschap, werving en selectie, inwerken, werk en ontwikkeling en leiderschap. Met de opbrengsten uit de pilot is een werkboek ontwikkeld met een quickscan, opdrachten, theorie en inspiratie. Bruikbaar voor alle kinderopvangorganisaties die een aantrekkelijke werkgever willen worden/blijven. Dit jaar stond in het teken van de implementatie van de medewerkersreis bij organisaties. Door (online) bijeenkomsten en advies op maat.

PK2000301 Werkdruk en werkplezier

Het aanbieden van workshops, webinars en masterclasses om werkdruk te verlagen en werkplezier te verhogen is onderdeel van aantrekkelijk werkgeverschap (PK20003) en onderdeel van de opdracht van het platform. De workshops zijn ontwikkeld voor kennismaking met het onderwerp. En de webinars om tools te krijgen voor werkgevers die er al even mee bezig zijn. De masterclass is ontwikkeld voor organisaties die al gestructureerd bezig zijn met verlagen van werkdruk maar meer verdieping willen. De masterclass is uitgebreid met intervisie om de aanpak daadwerkelijk blijvend in de organisaties uit te voeren. De start hiervan was begin 2022. De werkgevers die participeren in de masterclass delen hun ervaringen in het traject. Om op deze wijze deze aanpak te verspreiden. Verschillende tools zijn gedeeld door de bureaus die zijn geselecteerd voor de uitvoering. In het najaar is er weer een masterclass van start gegaan, evenals twee webinars. Tevens is een E-book ontwikkeld om, op basis van onderzoek wat werkplezier oplevert, tools en tips te delen, evenals ervaringen van deelnemers aan de masterclasses.

PK20006 Ontwikkelen visie leren en ontwikkelen

Het platform heeft in maart 2021 besloten dat visie ontwikkeld moet worden over leren, opleiden en ontwikkelen in kinderopvang. Daarbij moet zowel aangesloten worden bij een eerder geformuleerd standpunt, opgenomen in het cao-akkoord kinderopvang, als bij de verkenning die is uitgevoerd door Sardes. Het platform en OAK hebben de visie gezamenlijk besproken. Hun plan is dit mee te nemen in cao-afspraken en hier blijvend aandacht aan te besteden.

PK20010 Behoud van personeel voor de lange(re) termijn

Behoud van personeel is een belangrijk thema voor het platform. Het gaat niet alleen om investeren in instroom van personeel, maar ook om het behouden van bestaand personeel. Dit vraagt ook om anticiperen op mogelijke arbeidsmarktscenario's. Hiervoor zijn in 2021 drie arbeidsmarktscenario's doorgerekend: krimp, stabilisatie, (sterke) groei. Hierop heeft het platform oplossingsrichtingen geïnventariseerd, zodat het platform afhankelijk van de arbeidsmarktontwikkeling de juiste interventies 'op de plank' heeft liggen. Dit project (PK20010) was een overkoepelend project voor coördinatie van de arbeidsmarktagenda van het platform naar aanleiding van de arbeidsmarktscenario's. Ondertussen zijn de keuzes voor de arbeidsmarktagenda gemaakt en is dit project afgesloten.

PK2100106 Branche erkende opleiding

Cao-partijen kinderopvang hebben besloten dat het ontwikkelen van een eigen branche-erkende opleiding, in de stijl van de eigen branche-erkende scholingen voor scholing werken met 0-jarigen en voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach, niet haalbaar is. Besloten is de branche te ondersteunen bij indiening van mbo-certificaten en waar dit kan, deze op te nemen in de kwalificatie-eis pedagogisch medewerker.

PK2100107 EVC branche standaard

In 2021 is de branchestandaard startbekwame pedagogisch medewerker ontwikkeld en eind december 2021 door cao-partijen vastgesteld. Begin 2022 is dit aangeboden aan het Nationaal Kenniscentrum EVC en gepubliceerd. De EVC-aanbieders zijn na goede introductie aan de slag gegaan met aspirant medewerkers en het 1e branche-certificaat is eind mei uitgereikt. Met de EVC route kan een nieuwe groep medewerkers worden aangeboord die geen diploma kunnen of willen halen. Het branchecertificaat is opgenomen in de kwalificatie-eis pedagogisch medewerker. Tevens is op verzoek van Engelstalige kinderopvang een Engelstalige variant ontwikkeld, waarmee Engelstalige medewerkers

kunnen werken in kinderopvang. Ook is een explanation ontwikkeld om visueel uitleg te geven hoe EVC werkt en voor wie dit is bedoeld.



PK21006 Inzet van regionale mobiliteitsteams

Als gevolg van de coronacrisis heeft de overheid regionale mobiliteitsteams ingericht die ervoor moeten zorgen dat medewerkers die ontslagen worden of hun baan dreigen te verliezen, herplaatst worden op een goede werkplek. Plannen van UWV zijn om in 2024 in het hele land deze teams te kunnen inzetten. Activiteiten die in 2022 zijn ingezet zijn het organiseren van bijeenkomsten door het hele land om gezamenlijk met WSP (Werkgevers Service Points) werkgevers en medewerkers te koppelen en voorlichting te geven. Contacten met WSP worden warm gehouden en gezamenlijk wordt gekeken naar andere activiteiten om kinderopvang onder de aandacht te blijven houden.

PK21007 Updaten E-book combinatiebanen mobiliteitsteams

Op verzoek van het platform is het E-book combinatiebanen geüpdatet in 2021 en is begin 2022 een bijeenkomst voor werkgevers die hulp willen bij de invoer ervan georganiseerd. Er is een versie voor werkgevers en voor werknemers ontwikkeld en tools toegevoegd. Tevens wordt met regelmaat het E-book via socials verspreid.

PK21008 Organisatie van een hackaton voor anders organiseren werk

Het personeelstekort in kinderopvang vraagt om baanbrekende ideeën en innovatieve oplossingen. Daarom organiseerde Kinderopvang werkt! op 15 juni 2022 de hackathon kinderopvang. Centraal stond de vraag: 'Welke oplossingen kunnen we bedenken voor kinderopvangorganisaties om te voldoen aan de toenemende vraag naar kinderopvang, met de medewerkers die ze hebben of kunnen krijgen?' De hackathon kreeg veel media-aandacht en leverde oplossingsrichtingen op voor het platform.

PK21010 Verhogen deeltijdfactor

Om de personeelstekorten op andere manieren dan alleen het werven van nieuwe medewerkers te verkleinen is het verhogen van de deeltijdfactor een mogelijkheid met potentie. In dit project onderzoeken we middels een proeftuin en kennissessies wat er nodig is een hogere deeltijdfactor te realiseren. Door medewerkers een bewuste keuze te laten maken over hun contractgrootte en grotere contracten te realiseren voor medewerkers die dit willen. Daarnaast nemen we bestaande belemmeringen weg en helpen we de organisaties bij het mogelijk maken van de contractuitbreiding.

PK21011 Inzet op blijven of meer opleiden via bbl-traject

Bij werkgevers is het belang om mensen te blijven opleiden onder de aandacht gebracht. De bbl-route is hiervoor bij uitstek een goede mogelijkheid. Met name bedoeld voor kleine organisaties is een informatiepagina ingericht over het in dienst nemen en begeleiden van een bbl'er in kinderopvang.

PK21012 Intensiveren contacten opleiders en MBO raad

Goede contacten tussen werkveld en onderwijs is niet alleen van belang voor een kwalitatieve aansluiting tussen onderwijs en werkveld, maar kan ook bijdragen aan een verbeterde instroom. Binnen het onderwijsveld zijn nieuwe initiatieven, zoals een cross-over opleiding kinderopvang en Sport & Bewegen. Het platform wil dit soort initiatieven ondersteunen. Het is dan van belang dat de sociale partners een dergelijke opleiding erkennen als kwalificerend voor het werken in kinderopvang. Niet alleen met de MBO Raad is contact geweest, maar ook met het Landelijk overleg Associate degrees, en is input geleverd voor het landelijk opleidingsprofiel AD Pedagogisch Educatief Professional (AD PEP). Voor 2023 wordt gekeken hoe de contacten met het werkveld over onderwijs mogelijk meer geïntegreerd kunnen worden met andere activiteiten waarbij contacten met het werkveld relevant zijn.

PK21016 Inventariseren bestaande en nieuwe mogelijkheden voor eerder uittreden

In het cao-akkoord 2021-2022 hebben cao-partijen afgesproken dat: 'Cao-partijen zullen zich tijdens de looptijd van de cao oriënteren op de bestaande en eventuele nieuwe mogelijkheden om eerder te stoppen met werken in relatie tot de arbeidsmarkt in de branche.' Uitvoering van deze afspraak zal resulteren in een informatie-overzicht van de mogelijkheden om eerder te stoppen met werken in kinderopvang. Er is een werkgroep ingesteld voor de uitvoering. De werkgroep is eind 2021 gestart. De informatiebrochure is in maart 2022 opgeleverd en gepubliceerd.

PK21017 Onderzoek knelpunten en evaluatie regeling levensfasebudget

In het cao-akkoord hebben partijen afgesproken de knelpunten te onderzoeken en een evaluatie te houden voor de regeling levensfasebudget. Een werkgroep heeft hier uitvoering aan gegeven. Er is een enquête gehouden, aanvullende interviews gehouden en een markvergelijking gemaakt met andere zorgcao's. Op basis hiervan heeft de werkgroep een advies opgesteld en aangeboden aan cao-partijen, waarmee verschillende artikelen in de cao-kinderopvang zouden kunnen worden aangepast.

PK21018 Pilot met verschillende roostersystemen waaronder 'bidding'

Het onderzoek naar roostersystemen in kinderopvang vloeit voort uit een afspraak die cao-partijen gemaakt hebben in het cao-akkoord 2021-2022. Voor de uitvoering van deze afspraak is besloten geen pilot uit te voeren maar een onderzoek te doen naar zelfroosteren in kinderopvang. De doelstelling was inzicht verkrijgen in welke mate zelfroosteren bijdraagt aan het verlagen van de (ervaren) werkdruk.

Voor de uitvoering is een werkgroep samengesteld met vertegenwoordigers namens cao-partijen, ondersteund door FCB. Dit heeft geleid tot de werkgroep zelfroosteren, die in verschillende fases van het onderzoek betrokken was. Het onderzoek is uitgevoerd door Syntro.

Uit dit onderzoek blijkt dat zelfroosteren niet direct zal leiden tot verlaging van de (ervaren) werkdruk. Tevens is werkdruk niet te koppelen aan één thema en is er geen directe correlatie te leggen tussen zelfroosteren en verlaging van werkdruk. Wel blijkt uit dit onderzoek dat medewerkers behoefte hebben aan zelfregie: stimuleer lokale verantwoordelijkheid en zelfstandigheid. Het onderzoek met aanbevelingen is aangeboden aan het OAK.

PK22003 Kwalificatie-eisen

In dit project worden de kwalificatie-eisen verder vormgegeven en uitgewerkt. Deze uitwerking richt zich specifiek op:

- Scholing "Werken met 0-jarigen" en de evaluatie hiervan (PK2200301)
- Scholing "pedagogisch beleidsmedewerker/coach" (PK2200302)
- Kwalificatie-eisen en actueel houden diplomacheck pedagogisch medewerker (PK22003)
- Inzet NOA-instrument (PK2200303)
- Gelijkstellingscommissie kinderopvang (PK2200304)

Daarnaast valt onder dit hoofdproject van kwalificatie-eisen de voorbereidende werkzaamheden van tussentijdse besluiten van cao-partijen.

Toelichting scholing Werken met 0-jarigen

Een aantal scholingen is opgenomen als goedgekeurde scholingen Werken met 0-jarigen. De eis voor een scholing komt voort uit de Wet IKK. De vertaling van deze eis is opgenomen in de Cao Kinderopvang. Elke pedagogisch medewerker die met baby's werkt moet een goedgekeurde scholing hebben gevolgd voor 1 januari 2025; het ministerie van SZW heeft de uiterste datum verschoven met 2 jaar.

Scholing pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Een aantal scholingen is opgenomen als branche-erkende scholing pedagogiek 0-13 jaar en branche-erkende scholing voor coaching. Deze scholingen kunnen onderdeel zijn van de kwalificatie-eis voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach. Ook is een aantal scholingen pedagogiek 0-13 jaar aangewezen als scholingen waarmee pedagogisch medewerkers kunnen kwalificeren, in combinatie met een bepaald diploma.

Toelichting diplomacheck pedagogisch medewerker

De diplomacheck is in 2019 ontwikkeld en is een zeer gewaardeerd en veel gebruikt instrument gebleken: ruim 397.000 maal bekeken en ruim 170.000 keer gebruikt. Omdat veel opleidingsvragen hiermee worden afgevangen, is het van belang dat elke wijziging in kwalificatie-eisen ook onmiddellijk worden opgenomen in de diplomacheck. Alle tussentijdse besluiten van het OAK worden verwerkt. Er is een automatiseringsslag gemaakt zodat grote wijzigingen in een keer kunnen worden aangepast.

Toelichting NOA-instrument

Het NOA-instrument is ontwikkeld om gericht te kunnen meten of een potentiële pedagogisch medewerker ingezet kan worden als blijkt dat werkervaring te oud is. Het instrument bestaat uit een digitaal en een praktijkgedeelte. Door de coronacrisis moest een oplossing gevonden worden voor het digitale instrument. Dat is proctoring geworden. Daarmee kan een kandidaat thuis het assessment doen. Gebleken is dat dit een goed werkende oplossing is, die ook na de coronacrisis blijvend zal worden ingezet. Daarnaast zijn de eerste stappen gezet om het instrument te actualiseren op basis van het ontwikkelde competentieprofiel uit 2019.

Gelijkstellingscommissie kinderopvang

Kwalificatie in kinderopvang kan met een diploma. In veel gevallen kan ook op een andere wijze aangetoond worden dat een medewerker kwalificeert. Dan besluit de gelijkstellingscommissie tot individuele gelijkstelling. Doordat in 2018 veel diploma's zijn vervallen is een groot beroep gedaan op de commissie, die wordt ondersteund door het cao-secretariaat. Tevens is het beroep op de commissie groot door het grote tekort aan medewerkers die rechtstreeks kwalificeren.

PK22006 Beroepscode en beroepsregister levensfasebudget

Sociale partners kinderopvang wilden graag een nieuwe beroepscode voor pedagogisch medewerkers in kinderopvang opstellen. Met de beroepscode maken pedagogisch medewerkers kennis met de waarden en normen van hun beroep. Het leert ze hoe een ethisch dilemma te herkennen. Dit project is in 2022 uitgevoerd. De Beroepscode Kinderopvang is samen met professionals in het werkveld en PPINK herzien. Onder de nieuwe titel 'Beroepscode van pedagogisch medewerkers in kinderopvang' is de code geactualiseerd en voorzien van nieuwe voorbeelden van ethische dilemma's uit de praktijk van vandaag de dag.

Sociale partners wilden ook een onderzoek naar het eventueel invoeren van een beroepsregister voor kinderopvangmedewerkers. Hiervoor is in 2022 een advies aan het OAK opgeleverd.

PK22007 Diversiteit en inclusiviteit

Cao-partijen wilden een project starten ter bevordering van diversiteit en inclusiviteit in kinderopvang met in het bijzonder aandacht voor specifieke thematiek zoals migratieachtergrond, arbeidsbeperking en gender. Dit project is in 2022 uitgevoerd. Het heeft geresulteerd in een e-book over divers en inclusief personeelsbeleid in kinderopvang. Met dit e-book willen we bijdragen aan een meer divers en inclusief personeelsbeleid in kinderopvang. Zodat kinderen kennismaken met de kleurrijke samenleving waarin zij opgroeien en zich ontwikkelen. Maar ook omdat de sector te maken heeft met arbeidsmarktcrapte. Een meer divers en inclusief personeelsbeleid kan bijdragen aan de oplossing.

PK22008 Onderzoek Knelpunten combinatiebanen io

Met het ministerie van SZW zijn gesprekken gevoerd om een verdiepingsslag te maken op combinatiebanen, zodat knelpunten en kansen goed in beeld worden gebracht en de branche wordt geholpen bij eventuele implementatie. Subsidie is aangevraagd en verkregen voor onderzoek en de ontwikkeling van een implementatieplan. De subsidieaanvraag is onder dit project uitgevoerd.

PK22009 Bijdrage platform Mdieu activiteiten

Voor de drie branches binnen FCB (sociaal werk, jeugdzorg en kinderopvang) is een subsidieaanvraag ingediend voor de Maatwerkregeling Duurzame Inzetbaarheid en Eerder Uittreden (MDIEU). Basis voor de activiteiten die in de subsidieaanvraag opgenomen zijn vormt een sectoranalyse. Voor kinderopvang gaat het om een zestal projecten. Te weten:

7. Verdiepend onderzoek naar uitstroom en werkgerelateerd verzuim
8. Begeleide intervisie voor leidinggevenden (25 trajecten over de gehele subsidieperiode)
9. Actualiseren van de methodiek 'Plezier in uitvoering'(drie bijeenkomsten)
10. Actualiseren van de tool 'training en opleiding'
11. Doorontwikkelen van de methodiek 'Het goede gesprek'
12. Verkenning intersectorale samenwerking



De totale begroting voor deze projecten bedraagt € 221.430. Hiervoor is € 110.715 gesubsidieerd. En € 95.215 wordt uit eigen middelen (platformmiddelen) betaald. De uitvoering van de eerste drie activiteiten is in 2022 gestart. De laatste drie activiteiten starten in 2023.

PK22010 Vitaliteit en gezonde levensstijl

In het cao-akkoord hebben partijen afgesproken te onderzoeken wat er is aan ondersteuning op gebied van vitaliteit en gezonde leefstijl en op basis van uitvraag een advies te krijgen voor eventueel vervolg hierop. Een werkgroep heeft op basis van de enquête een advies opgesteld en aangeboden aan de cao-tafel.

PK22011 Evaluatie niet-groepsgebonden uren

Een van de afspraken uit het cao-akkoord 2021-2022 is het evalueren van de cao-afspraken over niet-groepsgebonden uren. In de periode september 2022 – november 2022 is een werkgroep namens het OAK aan de slag gegaan met de uitvoering van deze afspraak. Ondersteund door FCB. Voor de uitvoering van de evaluatie is een online enquête uitgezet onder werkgevers en werknemers. Met voor beide doelgroepen een afzonderlijke vragenlijst. De evaluatie heeft tot een aantal conclusies geleid waarmee cao-partijen het gesprek aan kunnen gaan voor eventuele aanpassingen van de regeling voor niet-groepsgebonden uren.

Doelstelling 3.2.e - onderzoek

last
2022

BA22001	AZW begeleiding	32.966
BA22002	FCB Onderzoeksprogramma	145.406
BA22031	Onderzoek VR bij burn-out	2.835
PJZ19005	Verdiepend onderzoek / monitor GI	4.756
PSW2000304	MTO 2021	1.528
PSW21004	Onderzoek	2.764
PSW2100402	Sociaal werk rendeert meer	149.032
PSW2100403	Bijdrage Verwey Jonker Instituut	16.185
PK22004	Onderzoek	20.364
PK21015	Onderzoek naar werkplezier en werkstress in de Kinderopvang	20.908
PK22004	Arbeidsmarktpeilingen KO 2022	17.043

413.787

Indirecte kosten:

uitvoeringslasten

21.356

21.356

Totaal

435.143

Omschrijving van doelstelling 3.2.e is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2e van FCB:

Het overigens verrichten en publiceren van onderzoek binnen de doelstelling van de Stichting, voor zo ver zulks door het bestuur ter verwezenlijking van die doelstelling wenselijk wordt geacht.

BA22001 AZW begeleiding

Het datawarehouse is in 2022 verder doorontwikkeld door CBS. O.a. dashboards zijn uitgebreid. Er is opnieuw een innovatieonderzoek verricht naar onbenut arbeidspotentieel, baanwisselaars, detacheringen en vacatures. Wederom zijn elk kwartaal de arbeidsmarkt cijfers vernieuwd. CBS wordt inhoudelijk ondersteund via de Technische Commissie (TC). FCB neemt zitting in deze commissie en begeleidt de onderzoekers inhoudelijk. FCB biedt begeleiding bij de ontwikkeling van de data en bij het werkgevers en werknemerspanel. Bij de panels gaat het om de wijze van steekproeftrekking en vraagstelling. FCB biedt begeleiding aan ABF. Een onderzoeksbureau dat arbeidsmarktprognoses maakt voor de sector zorg en welzijn, inclusief jeugdzorg en kinderopvang.

BA22002 FCB Onderzoeksprogramma

Binnen het FCB onderzoeksprogramma wordt branche specifieke arbeidsmarktinformatie ontwikkeld voor Sociaal Werk, Jeugdzorg en Kinderopvang, onder andere op basis van de gegevens die voortkomen uit het AZW. Het accent ligt op het vinden, verrijken, verfijnen, vergelijken en aantrekkelijk verspreiden van arbeidsmarktinformatie. In 2022 zijn diverse factsheets en infographics ontwikkeld.

BA22031 Onderzoek VR bij burn-out jeugdzorg

In 2022 heeft FCB bijgedragen aan een onderzoeksvoorstel die Verwey Jonker heeft ingediend met diverse onderzoeks- en praktijkpartijen bij ZonMW, over re-integratie tweede spoor in onze branches en preventie van burnout. Het voorstel gaat over de inzet van virtual reality, voor versterking van relatie werknemer-werkgever en werkoriëntatie in onze branches. Voor relevante kennisdeling is het belangrijk dat we betrokken zijn vanaf het begin, om de behoefte en situaties van onze branches te delen. Het onderzoeksvoorstel is eind 2022 goedgekeurd door ZonMW.

PJZ19005 Verdiepend onderzoek

De arbeidsmarktinformatie van het zorg- en welzijnsbrede onderzoeksprogramma AZW levert veel bruikbare informatie op. Soms is een verdieping nodig of is meer informatie gewenst. In 2022 is onder andere gewerkt aan een monitor voor gecertificeerde instellingen binnen de jeugdzorg: hoe is het verloop en verzuim, welke activiteiten worden daarin ondernomen, wat zijn goede voorbeelden waar andere organisaties mogelijk ook mee aan de slag kunnen.

PSW2000304 Medewerkerstevredenheidsonderzoek 2021

In 2021 is het aanbod voor een medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO) via een mantelovereenkomst met Effectory afgebouwd, onder andere omdat ondanks extra inzet de interesse beperkt bleef tot 25 organisaties. De oriëntatie op een alternatief is in 2022 afgerond, onder andere via een onderzoek waar 104 respondenten aan hebben meegedaan. Een vervolgaanbod met een benchmark is in 2022 nader uitgewerkt.

PSW21004 Onderzoek **PSW22004 Onderzoek**

Onderzoek over het sociaal werk en de arbeidsmarkt is belangrijk. In 2022 is doorgewerkt met de spin-off uit het SEOR-onderzoek uit 2021 in de vorm van publiciteit en vervolg-sessies. Verder is er gepubliceerd naar aanleiding van prognoses en substitutie scenario's. De arbeidsmarktpeiling is in 2022 uitgevoerd gericht op de situatie in de branche over de omvang van de sociale vraagstukken, de vraag om activiteiten uit de sector, de financiering en de arbeidsmarktvragestukken die daarbij horen.

PSW2100402 Sociaal werk rendeert meer

Op basis van het door SEOR uitgevoerde onderzoek, waaruit een rendement van 1,6 naar voren kwam, is in 2022 de impacttool ontwikkeld. Door middel van concrete cases is een breed toepasbare tool gemaakt waarmee sociaalwerkorganisaties hun eigen rendement inzichtelijk kunnen maken en presenteren. Hiermee wordt de positieve impact van sociaal werk ook in geld zichtbaar en bevorderen we het rendementsdenken bij sociaalwerkorganisaties.

PSW2100403 Verwey Jonker Instituut

In 2022 is geparticipeerd in een onderzoek uitgevoerd door Verwey Jonker instituut naar de werking in en van de sociale basis.

PK21015 Onderzoek naar werkplezier en werkstress in de Kinderopvang

In het cao-akkoord kinderopvang 2021-2022 is de volgende afspraak opgenomen:

'Cao-partijen zullen onderzoek doen naar werkplezier en werkstress in de branche kinderopvang. Zij zullen onderzoeken welke elementen in het werk een rol spelen bij het verhogen van het werkplezier of bij het veroorzaken van werkstress. De resultaten van dit onderzoek moeten in september 2022 beschikbaar zijn.' (cao-akkoord kinderopvang 2021-2022 artikel 3.9)

In 2021 is met een review bestaand onderzoek naar werkdruk in beeld gebracht. Opvallend was dat er weinig onderzoek is gedaan naar werkplezier. In 2022 is daarom aanvullend onderzoek gedaan naar werkplezier. Zowel met een vragenlijst als groepsinterview met pedagogisch medewerkers. Uit het onderzoek blijkt dat de tools van kinderopvang werkt! aansluiten bij de juiste aspecten die werkplezier vergroten. De resultaten zijn aangeboden aan het OAK.

PK22004 Arbeidsmarktpeiling KO 2022

Om het tekort en/of overschot aan personeel in de branche kinderopvang goed te monitoren wordt er drie keer per jaar een arbeidsmarktpeiling onder het panel van kinderopvangorganisaties uitgevoerd. We meten per opvangsoort de tekorten, overschotten, wachtlijsten, oorzaken daarvan en andere arbeidsmarktontwikkelingen. Omdat we drie keer per jaar meten zijn de ontwikkelingen goed inzichtelijk.

Doelstelling 3.2.f - scholing

Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2022
PSW19002	Uitvoering Ethiek	350
PSW1900501	EVC-pilot Sociaal Werk	7.103
PSW2200201	EVC vervolg	11.101
Totaal		18.554

Omschrijving van doelstelling 3.2.f is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2f van FCB:

- Het verrichten van scholings- en vormingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 ten einde een goede werking van de arbeidsmarkt en de employability van de werknemer in de sector te bevorderen;
- Het verrichten van beroepsgerichte scholingsactiviteiten ten behoeve van de werknemer als bedoeld in artikel 1 en het bevorderen van de kwaliteit hiervan en de deelneming hieraan, teneinde de vakbekwaamheid in de sector te bevorderen;

Het verrichten van scholingsactiviteiten ten behoeve van de werkgever als bedoeld in artikel 1 en van de ondernemingsraad c.q. personeelsvertegenwoordiging, teneinde een goede toepassing vanuit de CAO voortvloeiende overleg verplichtingen op ondernemingsniveau en arbeidsvoorwaarden te bevorderen.

PSW19002 Uitvoering Ethiek

In 2022 is het eerder ontwikkelde materiaal opgenomen in de Gids voor beroepsontwikkeling en in de branche-erkende opleidingen in het STAP-register. Verder worden de ervaringen omgezet in hulpmiddelen bij andere projecten in sociaal werk. In de tool Leren in sociaal werk worden ethische dilemma's geïntegreerd met het aanbod praktijkvoorbeelden.

PSW1900501 EVC-pilot Sociaal Werk PSW2200201 EVC Vervolg

De pilot was in 2021 afgerond met de uitreiking van het eerste beroepscertificaat, communicatie hierover, de definitieve vaststelling van de 2 beroepsstandaarden: mbo en hbo. In 2022 zijn de voorbereidingen afgerond voor informatie-voorziening over het feitelijk gebruik van de EVC via zelfscan, verloop van de EVC-procedure en uitreiking beroepscertificaten.

De EVC procedures voor mbo en hbo sociaal werker worden door erkende EVC aanbieders aangeboden. In 2022 zijn in totaal 29 beroepscertificaten uitgereikt. Deze mensen hebben hiermee hun competenties zichtbaar gemaakt en erkend gekregen als sociaal werker. Het Nationaal kenniscentrum EVC heeft een peerreview uitgevoerd onder de aanbieders van deze EVC trajecten. De resultaten daarvan worden in 2023 gebruikt om eventueel de EVC standaarden aan te passen, indien dit nodig blijkt. In 2023 zal langs verschillende wegen aandacht besteed worden aan de mogelijkheden van de EVC procedure voor zowel zittende medewerkers als zij-instroom in sociaal werk.

Doelstelling 3.2.h - geschillencommissies

Directe kosten:

Projectnr.	Projectnaam	Gerealiseerde last 2022
BA2202201	Geschillencommissie Jeugdzorg	476
BA2202601	Geschillencommissie Sociaal Werk	8.089
BA2203001	Geschillencommissie Kinderopvang	130
PK19004	cao-naleving	21.422
Totaal		30.117

Omschrijving van doelstelling 3.2.h is een citaat uit de statuten artikel 3 lid 2h van FCB:

De behandeling van aan arbeidsverhoudingen in de sectoren Welzijn & Maatschappelijke Dienstverlening, Jeugdzorg en Kinderopvang gerelateerde verzoeken tot cao-dispensatie, -interpretatie, geschilbeslechting en -bemiddeling.

BA2202201 **Geschillencommissie Jeugdzorg**
BA2202601 **Geschillencommissie Sociaal Werk**
BA2203001 **Geschillencommissie Kinderopvang**

In 2022 hebben de drie commissies geschillen behandeld die voortvloeien uit de arbeidsovereenkomst tussen de werkgever en de werknemer. Zowel de werkgever als de werknemer kan een geschil indienen. Het werk betreft de voorbereiding, behandeling en verzorgen van de uitspraken van de commissie. Voor kinderopvang is naast de geschillencommissie een commissie naleving ingesteld voor behandeling van meldingen van situaties waarin een werkgever voor groepen personeel of het gehele personeel de cao niet na zou leven.

PK19004 **cao-naleving**

Voor cao-partijen kinderopvang is de cao van belang om concurrentie op het niveau van arbeidsvoorwaarden in de sector te voorkomen. Gezamenlijk hebben cao-partijen daarom besloten hierop procedures en middelen uit te werken en toe te passen om de naleving van de cao te versterken. Na een aanloop die is gestart in de vorige Cao Kinderopvang, is in de huidige cao een hoofdstuk naleving opgenomen waarin de afspraken en procedures over naleving zijn uitgewerkt. Voor de uitvoering van deze afspraken is een online meldpunt ingericht, waar meldingen gedaan kunnen worden van situaties van mogelijk niet-naleven van de Cao Kinderopvang. Voor de behandeling van de meldingen is een Commissie Naleving ingesteld, bestaande uit vertegenwoordigers van werknemers- en werkgeverspartijen en een onafhankelijk voorzitter. Deze commissie is in 2022 aangesteld. In 2022 zijn er zeven meldingen bij de commissie gedaan. Op twee meldingen is uitspraak gedaan, vijf meldingen zijn nog in behandeling.